

"VISOR Capital" (ВИЗОР Капитал) АҚ

Акциялары шығарылымының проспектісіне

енгізілген өзгерістер мен толықтырулар

(Қазақстан Республикасы қаржылық нарық пен қаржылық ұйымдарды реттеу және
қадағалау жөніндегі агенттікпен 31.01.05. тіркелген)

Алматы қаласы

"VISOR Capital" (ВИЗОР Капитал) АҚ басқарма төрағасының бұйрығы негізінде Акциялар шығарылымның проспектісіне мынандай өзгерістер мен толықтырулар енгізілсін:

13 тармақ мынандай редакцияда оқылсын:

13. Эмитенттің алқалық атқарушы органы – Басқарма

Жозе Луиз Гавиао Джуниор – Басқарма Төрағасы

Басқарма мүшелері:

Темирханов Мурат Рахжанович, Қаржы директоры, Бас бухгалтер

Кульбаева Лейла Есмухановна, Аналитикалық зерттеулер Департаментінің директоры

Тегі, аты, әкесінің аты	Туған жылы	Соңғы үш жылда және қазіргі уақытта атқаратын лауазымдары, оның ішінде уәкілеттігі көрсетілген бірлесе атқарған лауазымы	Басқарушы жұмыскерге тиесілі дауыс беретін акциялардың Компанияның дауыс беретін акцияларының жалпы санына пайыздық қатынасы
Жозе Луиз Гавиао Джуниор	1960	<p>30 желтоқсан 2011ж. – 27 ақпан 2012ж. Басқарма Төрағасы, Алматы қ-сы, АҚ “VISOR Capital” (ВИЗОР Капитал)</p> <p>28 ақпан 2012ж. – 26 сәуір 2012 ж. Бірлескен қаржылар Департаментінің Басқарушы директоры, Басқарма мүшесі</p> <p>Алматы қ-сы, АҚ “VISOR Capital” (ВИЗОР Капитал)</p> <p>27 сәуір 2012 ж. – 24 маусым 2012 ж. Басқарма Төрағасы, Алматы қ-сы, АҚ “VISOR Capital” (ВИЗОР Капитал)</p> <p>25 маусым 2012 ж.- 21 тамыз 2012 ж Бірлескен қаржылар Департаментінің Басқарушы директоры, Басқарма мүшесі</p> <p>Алматы қ-сы, АҚ “VISOR Capital” (ВИЗОР Капитал)</p> <p>22 тамыз 2012 ж.- қазіргі уақытта Басқарма Төрағасы Алматы қ-сы, АҚ “VISOR Capital” (ВИЗОР Капитал)</p> <p>Өкілеттігі:</p> <p>акционерлердің Жалпы жиналысы мен Директорлар кеңесінің шешімдерін орындауды ұйымдастырады;</p> <p>үшінші тұлғалармен қатынаста Қоғам атынан сенімхатсыз әрекет етеді;</p> <p>үшінші тұлғалармен қатынас жасаған кезде Қоғамның мүддесін білдіруге сенімхат береді;</p> <p>қаржылық, төлемдік және басқа құжаттарға бірінші қол қоюға құқылы;</p> <p>Қоғам қызметкерлерін қабылдауды, ауыстыруды және жұмыстан босатуды жүзеге асырады, оларғы көтермелеу шараларын қолданады және тәртіптік жазалар қолданады, Қоғамның штат кестесіне сәйкес Қоғам қызметкерлерінің лауазымдық айлықақыларының және айлықақыларына дербес үстемеақылардың мөлшерін белгілейді, Қоғам қызметкерлеріне берілетін сыйақы мөлшерін айқындайды, бұған Басқарма мен қоғамның ішкі аудит қызметінің құрамына кіретін жұмыскерлер жатпайды;</p> <p>Қоғамның құрылымдық бөлімшелеріне қажетті өзгерістер мен қайта құруларды жүргізеді; болмағанда міндеттерін Басқарма мүшелерінің біріне артады;</p> <p>Басқарма мүшелерінің арасында міндеттерді,</p>	жоқ

		өкілеттіктер мен жауапкершіліктер аясын бөледі; акционерлердің Жалпы жиналысы мен Директорлар кеңесінің берілген өзге де өкілеттігін жүзеге асырады.	
Темирханов Мурат Рахжанович	1964	<p>7 шілде 2009ж. – 9 қараша 2012ж. Қаржы директоры г. Алматы, АҚ ЕБ «Альфа-Банк»</p> <p>12 қараша 2012 – 3 желтоқсан 2012 Бас Бухгалтер, Қаржы директоры, Басқарма мүшесі.</p> <p>Алматы қаласы, "VISOR Capital" (ВИЗОР Капитал) АҚ</p> <p>4 желтоқсан 2012 - қазіргі уақытта Қаржы директоры, Басқарма мүшесі.</p> <p>Алматы қаласы, "VISOR Capital" (ВИЗОР Капитал) АҚ</p> <p>12 қаңтар 2015 – қазіргі уақытта Бас Бухгалтер Алматы қаласы, "VISOR Capital" (ВИЗОР Капитал) АҚ</p> <p>Қаржы директоры ретіндегі өкілеттігі - Бэк -Офис, Әкімшілік, Ақпараттық технологиялар және Қаржы департаменттерінің қызметімен басшылық етеді. Лауазымды нұсқауды бекітеді, серіктестіктің ағымдағы шаруашылық жұмысының ең маңызды сұрақтары бойынша шешімді қабылдайды. Жұмыстың жылдық жоспарлары, жылдық баланстар, кіріс пен шығынның есебін және тағы басқа құжаттарды өндеп, Басқармаға және Директорлар Кеңесіне ұсынады. компанияның қаржы күйі туралы, басты программа іске асыру туралы, серіктестіктің жай-күйіне маңызды ықпалы тие алатын мәмілелер және шешімдер туралы Басқарма және Директорлар Кеңесіне мәлімет береді.</p> <p>Бас бухгалтер ретіндегі өкілеттігі – бухгалтерлік есеп жүргізу жұмысын ұйымдастырады, салық және жинақтар, сақтандыру төлемдері, зейнеткерлік төлемдер уақытылы аударылуын, несиелер бойынша қарыздардың өтелуін, еңбек ақы төлеу қорының жұмсалуды қадағалауды қамтамасыз етеді. Солай да қаржылық және қаржылық тәртіптің сақталуын қамтамасыз ету, қаржы бюджетін және шығындар сметасын орындау жөніндегі есеп беру, қажетті бухгалтерлік және статистикалық есептіліктерді дайындау жұмысын жүргізеді, бөлім басшыларына және Компанияның басқа да қызметкерлеріне бухгалтерлік есеп мәселелері бойынша методикалық көмек көрсетеді, қызмет нұсқаулығына сәйкес басқа да өкілдіктерін жүзеге асырады.</p> <p>Басқармадағы өкілеттігі – Қоғамның қызметін ұйымдастыру мәселелерін қарастырады, Қоғамның ішкі құжаттарын қарайды және бекітеді, Қоғамның жылдық бюджетін, жұмыс жоспарын, стратегиялық жоспарын жасауға қатысады, Қоғамның несие алуы туралы шешім қабылдайды, Қоғамның аудиторына қажетті ақпаратты береді, Қоғамның ішкі және сыртқы аудитінің материалдарын қарайды, Қоғамның Акционерлерінің Жалпы жиналысы мен Қоғамның Директорлар кеңесінің айрықша құзыретіне жатқызылмаған басқа да өкілеттіктерді жүзеге асырады.</p>	жоқ
Кульбаева Лейла Есмұхановна	1979	<p>1 наурыз 2011ж. – қазіргі уақытта Аналитикалық зерттеулер Департаментінің директоры.</p> <p>Алматы қаласы, "VISOR Capital" (ВИЗОР Капитал)</p>	жоқ

АҚ
28 қараша 2014 – қазіргі уақытта
Аналитикалық зерттеулер Департаментінің
директоры, Басқарма мүшесі.
Алматы қаласы, "VISOR Capital" (ВИЗОР Капитал)
АҚ

Аналитикалық зерттеулер Департаментінің
директоры ретіндегі өкілеттігі – Департаменттің
қызметін басқарады, әулеттік-экономикалық
және басқа да қаржы рыногы, ішкі және
дүниежүзілік экономика саласында зерттеулер
жүргізілуін бақылайды, экономикалық-
математикалық модельдердің дайындалуын және
қолданылуын, экономиканың жеке сегменттерінің,
секториалды және салалық зерттеулер жүргізілуін,
компания қызметіне асерін тигізетін ішкі және
сыртқы факторларын талдау; оның негізгі даму
келешегін және қаржылық және экономикалық
қызмет ортасын анықтау, әртүрлі құнды қағаздар
жайында аналитикалық ақпарат дайындау, компания
клиенттерімен коммерциялық қарым-қатынастарды
қолдау, жылдағы инвесторлармен кездесулерге
қатысу.

Басқармадағы өкілеттігі – Қоғамның қызметін
ұйымдастыру мәселелерін қарастырады, Қоғамның
ішкі құжаттарын қарайды және бекітеді, Қоғамның
жылдық бюджетін, жұмыс жоспарын, стратегиялық
жоспарын жасауға қатысады, Қоғамның аудиторына
қажетті ақпаратты береді, Қоғамның ішкі және
сыртқы аудитінің материалдарын қарайды,
Қоғамның Акционерлерінің Жалпы жиналысы мен
Қоғамның Директорлар кеңесінің айрықша
құзыретіне жатқызылмаған басқа да өкілеттіктерді
жүзеге асырады.

Басқарма Төрағасы

Бас Бухгалтер
М.О.



Гавиано Ж.Л.

Темирханов М.Р.

Изменения и дополнения в

Проспект выпуска акций

АО "VISOR Capital" (ВИЗОР Капитал),

(зарегистрированный Агентством Республики Казахстан по регулированию и надзору
финансового рынка и финансовых организаций 31.01.05)

г. Алматы

На основании приказа председателя правления АО "VISOR Capital" (ВИЗОР Капитал) внести следующие изменения и дополнения в Проспект выпуска акций:

Пункт 13 изложить в следующей редакции:

13. Коллегиальный исполнительный орган Эмитента – Правление

Жозе Луиз Гавиао Джуниор, Председатель Правления

Члены Правления:

Темирханов Мурат Рахжанович, Финансовый директор, главный бухгалтер

Кульбаева Лейла Есмухановна, Директор департамента аналитических исследований

Фамилия, имя, отчество	Год рождения	Должности, занимаемые за последние три года и в настоящее время, в том числе по совместительству, с указанием полномочий	Процентное соотношение голосующих акций, принадлежащих руководящему работнику, к общему количеству голосующих акций Компании
Жозе Луиз Гавиао Джуниор	1960	<p>30 декабря 2011г. – 27 февраля 2012 г. Председатель Правления г. Алматы, АО "VISOR Capital" (ВИЗОР Капитал) 28 февраля 2012 г. по 26 апреля 2012 г. Управляющий Директор Департамента корпоративных финансов, Член Правления; г. Алматы, АО "VISOR Capital" (ВИЗОР Капитал) 27 апреля 2012г. – 24 июня 2012 г. Председатель Правления г. Алматы, АО "VISOR Capital" (ВИЗОР Капитал) 25 июня 2012 г. – 21 августа 2012г. Управляющий Директор Департамента корпоративных финансов, Член Правления; г. Алматы, АО "VISOR Capital" (ВИЗОР Капитал) 22 августа 2012 г. по настоящее время Председатель Правления г. Алматы, АО "VISOR Capital" (ВИЗОР Капитал) Полномочия: организует выполнение решений Общего собрания акционеров и Совета директоров; без доверенности действует от имени Общества в отношениях с третьими лицами; выдает доверенности на право представления Общества в его отношениях с третьими лицами; имеет право первой подписи финансовых, платежных и других документов; осуществляет прием, перемещение и увольнение работников Общества, применяет к ним меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания, устанавливает размеры должностных окладов работников Общества и персональных надбавок к окладам в соответствии со штатным расписанием Общества, определяет размеры премий работников Общества, за исключением работников, входящих в состав Правления, и службы внутреннего аудита общества; осуществляет необходимые изменения и преобразования структурных подразделений Общества;</p>	нет

Темирханов
Мурат
Рахжанович

1964

7 июля 2009г. – 9 ноября 2012 Финансовый директор
г. Алматы, АО ДБ «Альфа-Банк»
12 ноября 2012 – 3 декабря 2012
Главный бухгалтер, Финансовый директор, член
Правления.
г. Алматы, АО "VISOR Capital" (ВИЗОР Капитал)
4 декабря 2012 по настоящее время Финансовый
директор, член Правления
г. Алматы, АО "VISOR Capital" (ВИЗОР Капитал)

12 января 2015 по настоящее время главный бухгалтер
г. Алматы, АО "VISOR Capital" (ВИЗОР Капитал)

нет

В качестве Финансового Директора руководит деятельностью Департамента Бэк -Офиса, Департамента информационных технологий, Административного и Финансового департаментов. Утверждает должностные инструкции, принимает решения по важнейшим вопросам текущей хозяйственной деятельности компании. Разрабатывает и предоставляет Правлению и Совету директоров годовые планы работы, годовые балансы, счет прибылей и убытков и другие документы. Информировывает Правление и Совет Директоров о финансовом состоянии компании, о реализации приоритетных программ, о сделках и решениях, могущих оказать существенное влияние на состояние дел компании.

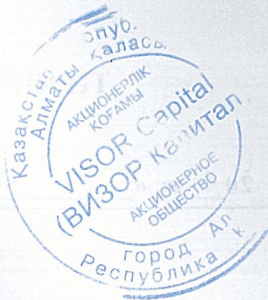
В качестве главного бухгалтера организует работу по ведению бухгалтерского учета, обеспечивает своевременное перечисление налогов и сборов, страховых взносов, пенсионных платежей, погашение задолженностей по ссудам, контроль за расходованием фонда оплаты труда. Также ведет работу по обеспечению соблюдения финансовой и кассовой дисциплины, обеспечивает составление отчета об исполнении бюджетов денежных средств и смет расходов, подготовку необходимой бухгалтерской и статистической отчетности, оказывает методическую помощь руководителям подразделений и другим работникам Компании по вопросам бухгалтерского учета, осуществляет иные полномочия в соответствии с должностной инструкцией.

В составе Правления рассматривает вопросы организации деятельности Общества, рассматривает и утверждает внутренние документы Общества, участвует в составлении годового бюджета, плана работы, стратегического плана Общества, принимает решения о получении Обществом кредитов, предоставляет необходимую информацию аудиторам Общества, рассматривает материалы внутреннего и внешнего аудита Общества, осуществляет иные полномочия, не отнесенные к исключительной компетенции Общего собрания акционеров или Совета директоров Общества.

<p>Кульбаева . Лейла Есмухановна</p>	<p>1979</p>	<p>01 марта 2011 – по настоящее время Директор департамента аналитических исследований г. Алматы, АО "VISOR Capital" (ВИЗОР Капитал)</p> <p>28 ноября 2014 по настоящее время Директор департамента аналитических исследований, член Правления г. Алматы, АО "VISOR Capital" (ВИЗОР Капитал)</p> <p>В качестве Директора департамента аналитических исследований руководит деятельностью департамента, контролирует проведение социально-экономических и иных исследований в области финансовых рынков, внутренней и мировой экономики, разработку и реализацию экономико-математических моделей, проведение секториальных и отраслевых исследований отдельных сегментов экономики, анализом внутренних и внешних факторов, влияющих на деятельность Компании; определение основных перспектив ее развития и оценка финансовой и экономической среды ее деятельности, составление аналитической информации в отношении различных ценных бумаг, поддержание коммерческих взаимоотношений с клиентами, участие в ежегодных встречах с инвесторами.</p> <p>В составе Правления рассматривает вопросы организации деятельности Общества, рассматривает и утверждает внутренние документы Общества, участвует в составлении годового бюджета, плана работы, стратегического плана Общества, предоставляет необходимую информацию аудитору, рассматривает материалы внутреннего и внешнего аудита Общества, осуществляет иные полномочия, не отнесенные к исключительной компетенции Общего собрания акционеров или Совета директоров Общества.</p>	<p>нет</p>
--	-------------	---	------------

Председатель Правления

Главный бухгалтер
М.П.



[Handwritten signature]

Гавиба Ж.Л.

Темирханов М.Р.

Прочитано и поделено
и ввело в действие

Переведено на казахский язык
Табриетов М.А.

Медведев Дмитрий
Витальевич

А.К.В.Л. П.К.Э.П. (И.П.)
(ВИЗ) П.К.Э.П. (И.П.)

«Қазақстан Республикасының Ұлттық Банкі»
Республикалық мемлекеттік мекемесі

ТІРКЕДІ

2015 ж. « 03 ақпан »