

№9 2021 ж. «16» Тамыз
Жалғыз қатысушының шешімімен
бекітілді



«Мобильный мир»
ЖАУАПКЕРШІЛІГІ ШЕКТЕУЛІ
СЕРІКТЕСТІГІНІҢ
ЖАРҒЫСЫ

Алматы қ. – 2021ж.

Утвержден
Решением Единственного участника
№9 от «16» августа 2021г.



УСТАВ
ТОВАРИЩЕСТВА С ОГРАНИЧЕННОЙ
ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
«Мобильный мир»

г. Алматы – 2021г.

КЕЛЕСІ БЕТТІ ҚАРАНЫЗ
СМОТРИ НА ОБОРОТЕ

1. ЖАЛПЫ ЕРЕЖЕЛЕР

1.1. Осы Жарғы «Мобильный мир» жауапкершілігі шектеулі серіктестігінің заңды тұлға ретіндегі құқықтық мәртебесін анықтайды.

1.2. Жауапкершілігі шектеулі серіктестік (әрі қарай Серіктестік) Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңдарына сәйкес құрылады.

1.3. Серіктестік кәсіпкерлік қызметті жүзеге асыратын, жұмыскерлерінің жылдық орташа саны бір жүз адамнан аспайтын және жылдық орташа кірісі республикалық бюджет туралы заңда белгіленген және тиісті қаржы жылының қолданыста болатын айлық есептік көрсеткіштің үш жүз мың еселенген мөлшерінен аспайтын шағын кәсіпкерлік субъектілері ретінде құрылады.

1.4. Серіктестіктің Қатысушысы:

Қазақстан Республикасы, Алматы қ., [redacted]
[redacted]
[redacted] Турлов Тимур
Русланович, шетелдіктің туруын
аяқтиярхаты [redacted]

1.5. Серіктестіктің фирмалық атауы:
мемлекеттік тілінде: «Мобильный мир»
жауапкершілігі шектеулі серіктестігі.
қысқаша: «Мобильный мир» ЖШС
орыс тілінде: Товарищество с ограниченной
ответственностью «Мобильный мир»
қысқаша: ТОО «Мобильный мир»
ағылшын тілінде: «Mobilny Mir» Limited
Liability Partnership
қысқаша: «Mobilny Mir» LLP

1.6. Серіктестіктің тұрған орны:
050059, Қазақстан Республикасы, Алматы
қаласы, Медеу ауданы, Самал-2 м/а, 58 үй,
127 кеңсе.

1.7. Серіктестіктің қызмет мерзімі
шектелмеген.

2. СЕРІКТЕСТІКТІҢ ЗАҢДЫ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Устав определяет правовой статус Товарищества с ограниченной ответственностью «Мобильный мир» как юридического лица.

1.2. Товарищество с ограниченной ответственностью в дальнейшем именуемое «Товарищество» создается на основании действующего законодательства Республики Казахстан.

1.3. Товарищество создается как субъект малого предпринимательства, осуществляющее частное предпринимательство, со среднегодовой численностью работников не более ста человек и среднегодовым доходом не свыше трехсот тысячекратного месячного расчетного показателя, установленного законом о республиканском бюджете на соответствующий финансовый год.

1.4. Участниками товарищества являются:

- Гражданин Российской Федерации Турлов
Тимур Русланович, [redacted]
[redacted] ИИН [redacted]

1.5. Фирменное наименование Товарищества:

на государственном языке: «Мобильный мир»
жауапкершілігі шектеулі серіктестігі
сокращенно: «Мобильный мир» ЖШС

на русском языке: Товарищество с
ограниченной ответственностью
«Мобильный мир»

сокращенно: ТОО «Мобильный мир»
на английском языке: «Mobilny Mir»
Limited Liability Partnership

сокращенно: «Mobilny Mir» LLP

1.6. Место нахождения Товарищества:
050059, Республика Казахстан, город
Алматы, Медеуский район, мкр. Самал -2,
дом 58, офис 127.

1.7. Срок деятельности Товарищества не
ограничен.

МӘРТЕБЕСІ

2.1. Серіктестік мемлекеттік тіркелген сәттен бастап заңды тұлға құқықтарын алады.

2.2. Серіктестіктің мөрі, дербес балансы, банктерде шоттары, өзінің фирмалық атауы бар бланкілері болады.

2.3. Серіктестік өзінің атынан шарттар жасасуға, мүлктік және мүліктік емес жеке құқықтарды алуға, сот органдарында талапкер және жауапкер болуға құқығы бар.

2.4. Серіктестік Қазақстан Республикасының аумағында және одан тысқары жерлерде филиалдар мен өкілдіктер аша алады.

2.5. Серіктестік еркін негізде Қазақстан Республикасының аумағында және одан тысқары жерлерде басқа заңды тұлғалармен бірлестіктерге (одақтарға) кіруге құқылы.

2.6. Серіктестік өзінің міндеттемелері бойынша өзіне тиесілі барлық мүлікпен жауап береді. Мемлекет Серіктестіктің қарыздарына жауап бермейді. Серіктестік мемлекеттің қарыздарына жауап бермейді.

Серіктестік заңда көрсетілген жағдайлардан өзге кездерде өзінің қатысушысының міндеттемелері бойынша жауап бермейді.

2.7. Серіктестіктің қатысушысы оның міндеттемелері бойынша жауап бермейді және серіктестіктің қызметіне байланысты шығындар бойынша енгізген салымдар құнының шегінде тәуекел етеді.

3. СЕРІКТЕСТІК ҚАТЫСУШЫЛАРЫНЫҢ ҚҰҚЫҚТАРЫ МЕН МІНДЕТТЕРІ

3.1. Серіктестіктің қатысушылары ретінде Қазақстан Республикасы мен шет елдердің заңды және жеке тұлғалары бола алады.

3.2. Қатысушының құқылары:

1) заң және осы Жарғы қарастырған тәртіп бойынша Серіктестіктің басқару істеріне қатысу;

2) Жарғы қарастырған тәртіп бойынша Серіктестіктің қызметі туралы ақпарат алуға және оның бухгалтерлік және басқа да құжаттамаларымен

2. ЮРИДИЧЕСКИЙ СТАТУС ТОВАРИЩЕСТВА

2.1. Товарищество приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.

2.2. Товарищество имеет печать, самостоятельный баланс, счета в банках, бланки со своим фирменным наименованием.

2.3. Товарищество имеет право от своего имени заключать договоры, приобретать имущественные и личные неимущественные права, быть истцом и ответчиком в судебных органах.

2.4. Товарищество может открывать филиалы и представительства на территории Республики Казахстан и за ее пределами.

2.5. Товарищество вправе на добровольной основе вступать в объединения (союзы) с другими юридическими лицами на территории Республики Казахстан и за ее пределами.

2.6. Товарищество отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом. Государство не отвечает по долгам Товарищества. Товарищество не отвечает по долгам Государства.

Товарищество не отвечает по обязательствам участника, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством.

2.7. Участник товарищества не отвечает по его обязательствам и несет риск убытков, связанных с деятельностью товарищества, в пределах стоимости внесенного им вклада.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ТОВАРИЩЕСТВА

3.1. Участниками Товарищества могут быть юридические и физические лица Республики Казахстан и других государств.

3.2. Участник имеет право:

1) Участвовать в управлении делами Товарищества в порядке, предусмотренном действующим законодательством и настоящим Уставом;

2) Получать информацию о деятельности

танысуға;

3) қолданыстағы заңдарға, осы Жарғыға сәйкес Серіктестік қызметінен түскен пайданы алуға;

4) Серіктестік таратылған жағдайда, несие берушілермен есеп айырысқаннан кейін қалған мүлік бөлігінің құнын алу, немесе Серіктестіктің барлық қатысушыларының келісімі бойынша сол мүліктің бір бөлігін заттай алу.

5) Серіктестіктегі өз қатысуын, Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңдарына сәйкес және осы жарғысында, үлесін шеттету арқылы тоқтату;

6) Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңдарына сәйкес және осы жарғысында көзделген олардың құқықтарын бұзған серіктестік органдарының шешімдеріне сот тәртібімен дау айтуға құқылы.

3.3. Қатысушының міндеттері:

1) Құрылтай келісімімен осы Жарғының талаптарын қадағалау;

2) Серіктестік Жарғылық капиталына Құрылтай келісімі қарастырған тәртіп бойынша, мерзімдерде және мөлшерлерде салымдар қосу;

3) Серіктестік құпия деп есептеген ақпаратты жарияламау;

4) Осы жарғының 1.4. бабының мәліметтері өзгергені туралы атқару органға хабарлауға міндетті.

Қатысушылар Қазақстан Республикасының заңдары және өзара жасасқан кез келген келісімдер қарастырған басқа да міндеттерді көтеріп, басқа да құқықтырға иелене алады.

4. СЕРІКТЕСТІКТІҢ ҚЫЗМЕТІНІҢ МАҚСАТТАРЫ ЖӘНЕ МӘНІ

4.1. Серіктестіктің қызметінің негізгі мақсаты: жарғысы бойынша қызметінен таза табыс алу болады.

4.2. Серіктестік қызметінің мәні болып табылатындар:

1) Мамандандырылмаған дүкендердегі бөлшек саудада сату;

Товарищества и знакомиться с его бухгалтерской и иной документацией в порядке, предусмотренном Уставом;

3) Получать доход от деятельности Товарищества в соответствии с действующим законодательством, настоящим Уставом;

4) Получить в случае ликвидации Товарищества стоимость части имущества, оставшегося послерасчетов с кредиторами, или, по соглашению между участниками, часть этого имущества в натуре;

5) Прекратить участие в Товариществе путем отчуждения своей доли в порядке, предусмотренном действующим законодательством Республики Казахстан и настоящим Уставом.

6) Оспаривать в судебном порядке решения органов товарищества, нарушающие их права, предусмотренные действующим законодательством Республики Казахстан и настоящим Уставом.

3.3 Участник обязан:

1) Соблюдать требования Устава Товарищества;

2) Вносить вклады в Уставный капитал Товарищества в порядке, размерах и в сроки, предусмотренные учредительными документами;

3) Не разглашать сведения, которые Товариществом объявлены коммерческой тайной.

4) Письменно извещать исполнительный орган об изменении сведений пункта 1.4. настоящего устава.

Участник может нести и другие обязанности и иметь другие права, не противоречащие действующему законодательству Республики Казахстан.

4. ЦЕЛЬ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ТОВАРИЩЕСТВА

4.1 Основной целью деятельности Товарищества является: получение чистого дохода от уставной деятельности.

4.2 Предметом деятельности Товарищества является:

- 2) Мамандандырылған дүкендерде басқа тауарларды бөлік саудада сату;
- 3) Коммерциялық қызмет;
- 4) Делдалдық қызмет;
- 5) Кеңес беру қызметін ұсыну;
- 6) Өзге де жеке көрсетілетін қызметтерді ұсыну;
- 7) Қазақстан Республикасының заңдарымен тыйым салынбаған басқа да қызметтер.

4.3. Серіктестіктің лицензияланатын қызмет саласындағы құқықтық қабілеті тиісті лицензия алған сәттен бастап пайда болады және заң актілерімен белгіленген тәртіпте оның алып қойылған, қолданылу мерзімі біткен немесе жарамсыз деп танылған кезінен бастап тоқтатылады.

5. СЕРІКТЕСТІКТІҢ ЖАРҒЫЛЫҚКАПИТАЛЫ

5.1. Серіктестіктің жарғылық капиталы 1 091 140 000 (бір миллиард тоқсан бір миллион бір жүз қырық мың) теңге құрайды, қатысушының салымынан құрайды.

5.2. Жарғылық қордың мөлшерін азайту немесе көбейту қолданылып жүрген заңдарға сәйкес қатысушының шешімі бойынша жүзеге асырылады.

6. СЕРІКТЕСТІКТІҢ БАСҚАРУ ОРГАНДАРЫ

6.1. Серіктестіктің басқару органдары болып табылатындар:

- Жоғарғы қатысушы - Жоғары орган.
- Қадағалау кеңесі – басқару органы;
- Директор – бір тұлғалы атқарушы орган;

6.2. Серіктестіктің органдарының құзіреті осы Жарғымен және Қазақстан Республикасындағы қолданыстағы заңнамасымен анықталады.

7. ЖОҒАРҒЫ ОРҒАН

7.1. Серіктестіктің жоғары органының құзіретіне келесі мәселелер жатады:

- 1) Розничная торговля в неспециализированных магазинах;
- 2) Розничная торговля прочими товарами в специализированных магазинах;
- 3) Коммерческая деятельность;
- 4) Посредническая деятельность;
- 5) Оказание консультационных услуг;
- 6) Предоставление прочих индивидуальных услуг;
- 7) и другие виды деятельности, не запрещенные законодательством Республики Казахстан.

4.3. Правоспособность Товарищества в сфере лицензируемой деятельности возникает с момента получения соответствующей лицензии и прекращается с момента ее изъятия, истечения срока действия или признания недействительной в установленном законодательными актами порядке.

5. УСТАВНЫЙ КАПИТАЛ ТОВАРИЩЕСТВА

5.1. Уставный капитал Товарищества составляет 1 091 140 000 (один миллиард девяносто один миллион сто сорок тысяч) тенге, состоит из вклада участника».

5.2. Увеличение или уменьшение уставного капитала Товарищества осуществляется по решению участника Товарищества в соответствии с действующим законодательством.

6. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ТОВАРИЩЕСТВОМ

6.1. Органами управления Товарищества являются:

- Единственный участник – высший орган;
- Наблюдательный совет – орган управления;
- Директор – единоличный исполнительный орган.

6.2. Компетенция органов Товарищества определяется настоящим Уставом и действующим законодательством Республики Казахстан.

7. ВЫСШИЙ ОРҒАН

7.1.1. Серіктестіктің жарғысын, соның ішінде жарғылық капиталының мөлшерін, орналасқан жерін, фирмалық атауын өзгерту не Серіктестіктің жарғысын жаңа редакцияда бекіту;

7.1.2. Серіктестіктің атқарушы органын құру, өкілеттігін мерзімнен бұрын тоқтату, сондай – ақ жауапкершілігі шектеулі серіктестігін не оның мүлкім сенімді басқармаға беру туралы шешім қабылдау, осындай берудің талаптарын анықтау;

7.1.3. Бақылау кеңесін және (немесе) Серіктестіктің тексеру комиссияны (тексерушісін) сайлау, өкілеттерерін мерзімінен бұрын тоқтату, сондай – ақ Серіктестіктің тексеру комиссиясының (тексерушісінің) есептері мен қорытындыларын бекіту;

7.1.4. Жылдық қаржы есебін бекіту және таза кірісті бөлу;

7.1.5. Оларды бекіту серіктестіктің жарғысында серіктестіктің өзге органдарының құзыретіне жатқызылған құжаттардан басқа, серіктестіктің ішкі қызметің реттейтін ішкі ережелерді, оларды қабылдау рәсімін және басқа да құжаттарды бекіту;

7.1.6. Серіктестіктің басқа шаруашылық серіктестіктерге, сондай–ақ коммерциялық емес ұйымдарға қатысуы туралы шешім қабылдау;

7.1.7. Серіктестікті тарату не қайта құру туралы шешім қабылдау;

7.1.8. Тарату комиссияны тағайындау және тарату баланстарын бекіту;

7.1.9. ҚР заңнамасына сәйкес Серіктестік қатысушысының үлесін еркінен тыс сатып алу жөнінде шешім қабылдау;

7.1.10. Серіктестіктің барлық мүлкім кепілге алу туралы шешім;

7.1.11. ҚР заңнамасына сәйкес Серіктестік мүлкіне қосымша жарналар енгізу туралы шешім;

7.1.12. Серіктестіктің филиалдарын мен өкілдіктерін құру туралы шешім;

7.1.К исключительной компетенции высшего органа Товарищества относится:

7.1.1. Изменение устава товарищества, включая изменение размера уставного капитала, местонахождение и наименования, или утверждение Устава Товарищества в новой редакции;

7.1.2. Образование исполнительного органа товарищества и досрочное прекращение его полномочий, а также принятие решения о передаче товарищества с ограниченной ответственностью или его имущества в доверительное управление, и определение условий такой передачи;

7.1.3. Избрание и досрочное прекращение полномочий наблюдательного совета и (или) ревизионной комиссии (ревизора) Товарищества, утверждение отчетов и заключений ревизионной комиссии (ревизора) Товарищества;

7.1.4. Утверждение годовой финансовой отчетности и распределение чистого дохода;

7.1.5. Утверждение внутренних правил, процедуры их принятия и других документов. Регулирующих внутреннюю деятельность товарищества, кроме документов, утверждение которых уставом товарищества отнесено к компетенции иных органов товарищества;

7.1.6. Решение об участии товарищества в иных хозяйственных товариществах, а также в некоммерческих организациях;

7.1.7. Решение о реорганизации или ликвидации Товарищества;

7.1.8. Назначение ликвидационной комиссии и утверждение ликвидационных балансов;

7.1.9. Решение о принудительном выкупе доли участника Товарищества в соответствии с законодательством РК;

7.1.10. Решение о залоге всего имущества Товарищества;

7.1.11. Решение о внесении дополнительных взносов в имущество Товарищества в соответствии с законодательством РК;

7.1.13. Серіктестікке қатысушыларға және үлестерді сатып алушыларға Серіктестіктің қызметі туралы ақпаратты ұсыну тәртібін және мерзімдерін бекіту жатады;

7.1.14. 500 000 000 тенге сомасынан асатын кез-келген келісім, шарт жасау немесе серіктестікке міндеттеме қабылдау (әрі қарай - "Шарт"), немесе бірнеше өзара байланысты бір пәнге қатысты, бұрын жалғыз қатысушы бекіткен Шарттардың талаптарын өзгерту, соған қоса оларды жаңа мерзімге ұзарту жөніндегі Шарттардан тыс, Шарттардың сомасын ұлғайту жағына қарай өзгерту жағдайларын қоспағанда, Шарт жасау жөнінде шешім қабылдау;

7.1.15. иақшалай қаражат жетіспеген жағдайда, Серіктестіктің шығындарын өтеу көздері туралы шешім;

7.1.16. Байқау кеңесі немесе Директормен жалғыз қатысушының қарауына берілген кез-келген сұрақ бойынша шешім қабылдау;

7.1.17. 500 000 000 тенге немесе ол соманың басқа валютадағы мөлшеріне барабар сомасынан асатын кез-келген шартты міндеттеме, қарыз жөніндегі келісім жасау жөнінде шешім қабылдау;

7.1.18. серіктестікке қатысушыларға және үлестерді сатып алушыларға серіктестіктің қызметі туралы ақпаратты ұсыну тәртібін және мерзімдерін бекіту.

Серіктестіктің жалғыз қатысушысының ерекше құзыретіне жатқызылған мәселелермен қатар басқа да мәселелердің жатқызылуы мүмкін.

7.1.19. Серіктестік жоғары органының шешімдері Серіктестік жалғыз қатысушысының шешімдерімен рәсімделеді.

Жалғыз қатысушы серіктестіктің ішкі қызметіне қатысты мәселелер бойынша жауапкершілігі шектеулі серіктестіктің өзге де органдарының көз келген шешімнің күшін жоюға құқылы;

7.1.12. Решение о создании филиалов и представительства Товарищества;

7.1.13. Утверждение порядка и сроков предоставления участникам товарищества и приобретателям долей информации о деятельности Товарищества;

7.1.14. принятие решения о заключении любого соглашения, договора или принятия обязательства Товарищества (далее - «Договор»), или нескольких взаимосвязанных Договоров, касающихся одного и того же предмета, сумма которых превышает 500 000 000 тенге, за исключением Договоров, изменяющих условия ранее утвержденных единственным участником Договоров, включая их пролонгацию на новый период, кроме случаев изменения суммы Договоров в сторону увеличения;

7.1.15. решение об источниках покрытия убытков Товарищества, в случае недостаточности денежных средств;

7.1.16. принятие решений по любому вопросу, переданному на рассмотрение единственного участника Наблюдательным советом или Директором;

7.1.17. принятие решения о заключении соглашения о гарантии, займе, сумма или условные обязательства, по которым превышают 500 000 000 тенге или эквивалент указанных сумм в другой валюте;

7.1.18. утверждение порядка и сроков предоставления участникам Товарищества и приобретателям долей информации о деятельности Товарищества.

Наряду с вопросами, отнесенными к исключительной компетенции единственного участника Товарищества, могут быть отнесены и другие вопросы.

7.1.19. Решения высшего органа Товарищества оформляются решениями единственного участника.

Единственный участник вправе отменить любое решение иных органов товарищества ограниченной ответственностью по вопросам

Серіктестіктің жоғарғы орган заңдамамен және осы жарғына бөгіленген шешім қабылдауға. Серіктестіктің Жоғарғы орган Серіктестік қызметіне байланысты кез-келген мәселені қарауға құқылы.

8. СЕРІКТЕСТІКТІҢ БАЙҚАУ КЕҢЕСІ

8.1. Атқарушы орган қызметін тексеру және қадағалау мақсатында Байқау кеңесі Төрағасы мен Байқау кеңесі мүшелерінен тұратын 3 мүшеден құралатын Байқау кеңесі құрылады. Жалғыз қатысушы Байқау кеңесі мүшелерін бес жылдан аспайтын мерзімге сайлайды. Директор Байқау кеңесінің мүшесі бола алмайды.

Жалғыз қатысушының шешімімен Байқау кеңесі қарамағында комитеттер құрылуы мүмкін. Комитеттер құзыреті сәйкес ережелермен айқындалады.

8.2. Жалғыз қатысушының шешімі негізінде Серіктестік Байқау кеңесінің ақылға қонымды шығындарын және өз қызметін атқаруға байланысты шығындарын өтейді.

8.3. Байқау кеңесінің хаттамаларын Байқау кеңесінің Хатшысы жүргізеді, олардың толықтығы мен уақытында орындалуына жауапты болады.

8.4. Байқау кеңесі мүшелерінің жартысынан кем емесі қатысқан жағдайда шешім қабылдауға құқылы. Байқау кеңесінің шешімі қатысушылардың басым дауыс беруі арқылы қабылданады.

8.5. Байқау кеңесінің ерекше құзыретіне келесі мәселелер кіреді:

1) Серіктестіктің даму стратегиясын анықтау, Қазақстан Республикасының заңнамаларында қарастырылған жағдайларда Серіктестіктің даму жоспарын бекіту;

относящиеся к внутренней деятельности товарищества.

Высший орган Товарищества принимает решение с учетом требований законодательства и настоящего Устава. Высший орган товарищества вправе принять к рассмотрению любой вопрос, связанный с деятельностью Товарищества.

8. НАБЛЮДАТЕЛЬНЫЙ СОВЕТ ТОВАРИЩЕСТВА

8.1. В целях контроля и надзора за деятельностью исполнительного органа учреждается Наблюдательный совет в количестве 3 членов, состоящий из Председателя Наблюдательного совета и членов Наблюдательного совета. Единственный участник избирает членов Наблюдательного совета сроком не больше чем на пять лет. Директор не может быть членом Наблюдательного совета.

Решением единственного участника при Наблюдательном совете могут создаваться комитеты. Полномочия комитетов определяются соответствующими положениями.

8.2. Все разумные издержки и расходы, понесенные Наблюдательным советом и связанные с осуществлением возложенных на него функций, оплачивает Товарищество по решению единственного участника.

8.3. Протоколы Наблюдательного совета ведет Секретарь Наблюдательного совета, который отвечает за полноту и своевременность их оформления.

8.4. Наблюдательный совет правомочен принимать решения, если на нем участвовало не менее половины его членов. Решения Наблюдательного совета принимаются большинством голосов присутствующих.

8.5. К исключительной компетенции Наблюдательного совета относятся следующие вопросы:

1) определение стратегии развития Товарищества, утверждение плана развития Товарищества в случаях,

- 2) Құрылтайшылардың (жалғыз қатысушының) жылдық және кезектен тыс жалпы жиналысын шақыру туралы шешім қабылдау;
- 3) Серіктестіктің жылдық қаржылық есептілігін алдын ала бекіту және таза кірісті бөлу тәртібі бойынша Жалғыз қатысушыға ұсыныстар жасау;
- 4) Байқау кеңесі комитеттері туралы ережелерді бекіту;
- 5) сыйақы мөлшерін, қызмет ақысын төлеу мен Атқару органына бонустар төлеу шарттарын анықтау;
- 6) корпоративті хатшыны тағайындау, оның өкілеттік мерзімін анықтау, оның өкілеттігін мерзімінен бұрын тоқтату, сонымен қатар лауазымды жалақы мөлшерін және корпоративті хатшы сыйақысы шарттарын анықтау;
- 7) Серіктестіктің жарты жылдық және жылдық қорытынды бойынша қызмет нәтижесі туралы ақпаратты қарау;
- 8) Серіктестіктің шығындары мен шығыстарын өтеу үшін қажетті резервтік капитал және/немесе қор құру және жыл сайынғы Серіктестіктің резервтік капиталы және/немесе қорына жасалған аударымдар мөлшерін анықтау;
- 9) Байқау кеңесі мүшесінің Серіктестік мүддесіне қайшы келетін бағыттағы немесе осындай адамның Серіктестіктің және басқа компания арасында шарт жасауға мүдделілігі бар басқа компанияның басқару органдарына қатысуын мақұлдау;
- 10) Лауазымды тұлғалар мен жұмыскерлердің мүдделер қақтығысының алдын алу және реттеу саясатына сәйкес мүдделер қақтығысын, корпоративтік қақтығыстарды реттеу және қарастыру
- 11) Серіктестіктің ішкі қызметін реттейтін құжаттарды бекіту (Серіктестіктің ағымдағы қызметін ұйымдастыру мақсатында атқарушы орган қабылдайтын құжаттарды қоспағанда);
- 12) Серіктестіктің басқа заңды тұлғалардан он және одан да көп пайызды құрайды акцияларды (жарғылық капиталға қатысу үлестерінің) сатып алуы (иеліктен шығаруы) туралы алдын ала шешім қабылдау;

- предусмотренных законодательными актами Республики Казахстан;
- 2) принятие решения о созыве годового и внеочередного общего собраний учредителей (единственного участника);
 - 3) предварительное утверждение годовой финансовой отчетности Товарищества и внесение предложений Единственному участнику по порядку распределения чистого дохода;
 - 4) утверждение положений о комитетах Наблюдательного совета;
 - 5) определение размера вознаграждения, условий оплаты деятельности и выплаты бонусов Исполнительному органу;
 - 6) назначение, определение срока полномочий корпоративного секретаря, досрочное прекращение его полномочий, а также определение размера должностного оклада и условий вознаграждения корпоративного секретаря;
 - 7) рассмотрение информации о результатах деятельности Товарищества по итогам полугодия и года;
 - 8) образование резервного капитала и /или фондов, необходимых для покрытия убытков и издержек Товарищества и определение размера ежегодных отчислений в резервный капитал и/или фонды Товарищества;
 - 9) одобрение участия члена Наблюдательного совета в органах управления другой компании, интересы которой могут противоречить интересам Товарищества или если имеется заинтересованность такого человека в заключении договора между Товариществом и другой компанией;
 - 10) урегулирование и рассмотрение конфликтов интересов, корпоративных конфликтов согласно Политике по предотвращению и урегулированию конфликта интересов должностных лиц и работников.
 - 11) утверждение документов, регулирующих внутреннюю деятельность Товарищества(за исключением документов, принимаемых исполнительным органом в целях организации текущей деятельности Товарищества);

13) Серіктестіктің міндеттемелерін оның меншікті капиталы мөлшерінің он және одан да көп пайызын құрайтын шамаға ұлғайту;

14) Серіктестік немесе оның қызметі туралы қызметтік, коммерциялық немесе басқа да заңмен қорғалатын құпия болып табылатын ақпаратты айқындау;

15) Ірі мәмілелер және Серіктестік жасалуына мүдделілік танытқан мәмілелер жасау туралы алдын ала шешім қабылдау;

16) серіктестік активтерінің баланстық құнының жалпы мөлшерінің елу бір және одан көп пайызын құрайтын мүлікті жауапкершілігі шектеулі серіктестен иеліктен шығаратын (иеліктен шығарылуы мүмкін) мәмілені немесе бірнеше мәмілені жасауды мақұлдау туралы жауапкершілігі шектеулі серіктестіктің алдын ала шешім қабылдауы.

17) Серіктестіктің кредиттік шарттар, қарыз шарттары және серіктестіктің ақша қаражатын, банк кепілдігі шарттарын, кепілгерліктерді, кепілдіктерді беру, вексельдер шығару, үшінші тұлғалардың вексельдері бойынша міндеттемелерді қабылдауды, мүлікті кепілге беруді тартуы немесе ұсынуына басқа да шарттарды, Серіктестіктің және/немесе үшінші тұлғалардың 500 000 000 теңгеден астам сомаға міндеттемелері бойынша басқа да қамтамасыз ету мәмілелерін жасауы туралы алдын ала шешім қабылдау;

18) бір қаржылық жыл ішінде бір контрагентпен немесе бір нәрсеге қатысты мәмілені немесе бірнеше мәмілені, егер осы мәміленің (мәмілелердің) сомасы 200 000 000 теңгеден асатын болса жасау туралы шешім қабылдау;

19) Серіктестіктің бағалы қағаздарды сатып алуы және мәміленің мөлшеріне қарамастан серіктестікке тиесілі бағалы

12) принятие предварительного решения о приобретении (отчуждении) Товариществом десяти и более процентов акций (долей участия в уставном капитале) других юридических лиц;

13) увеличение обязательств Товарищества на величину, составляющую десять и более процентов размера его собственного капитала;

14) определение информации о Товариществе или его деятельности, составляющей служебную, коммерческую или иную охраняемую законом тайну;

15) предварительное принятие решения о заключении крупных сделок и сделок, в совершении которых у Товарищества имеется заинтересованность;

16) предварительное принятие решения об одобрении заключения товариществом с ограниченной ответственностью сделки или совокупности взаимосвязанных между собой сделок, в результате которой (которых) товариществом отчуждается (может быть отчуждено) имущество, стоимость которого составляет пятьдесят один и более процентов от общего размера балансовой стоимости активов товарищества с ограниченной ответственностью.

17) предварительное принятие решений о заключении Товариществом кредитных договоров, договоров займа и иных договоров на привлечение или предоставление Товариществом денежных средств, договоров банковской гарантии, выдачи поручительств, гарантий, выпуска векселей, принятии обязательств по векселям третьих лиц, передачи имущества в залог, иных обеспечительных сделок по обязательствам Товарищества и/или обязательствам третьих лиц на сумму свыше 500 000 000 тенге;

18) принятие решения о заключении в течении одного финансового года сделки или нескольких взаимосвязанных сделок с одним контрагентом или касающиеся одного и того же предмета, если сумма этой сделки (сделок) превышает 200 000 000 тенге, но не более 500 000 000 тенге;

19) принятие решения о приобретении Товариществом ценных бумаг и

қағаздарды (оның ішінде вексельдерді) иеліктен шығаруы туралы шешім қабылдау;
20) Корпоративтік хатшы/Байқау кеңесінің хатшысы туралы ережені бекіту;

21) Серіктестіктің жоспарланатын қаржы жылына арналған бюджеті мен қаржылық жоспарларын, оның ішінде еңбекке ақы төлеу қорының мөлшерін бекіту;

22) Серіктестіктің облигацияларды шығаруы, олардың түрі, саны, көлемі, шығару, өтеу талаптары және мәміленің мөлшеріне қарамастан өзге де талаптар туралы шешім қабылдау;

23) Байқау кеңесіне директордың қарауына берілген кез келген мәселе бойынша шешімдер қабылдауға;

24) Қазақстан Республикасының "Жауапкершілігі шектеулі серіктестік туралы" Заңында, Серіктестіктің жарғысында және ішкі құжаттарында қарастырылған, Жалғыз қатысушының ерекше құзыретіне жатпайтын өзге де мәселелер кіреді.

8.7. Байқау кеңесінің Төрағасы мен мүшелеріне Серіктестік үшін шығынды болатын әрекет жасауға немесе қолайсыз жағдай тудатын басқа әрекеттер жасауға тыйым салынады, атап айтқанда:

– Серіктестіктің жалғыз қатысушысының келісімінсіз өзі немесе туыстары үшін мүліктік пайда алуға бағытталған келісімдер жасауға (сыйлау, қарыз, төлеусіз пайдалану, сатып алу-сату келісімдері және т.б.);

– Серіктестіктің өзінен, сондай-ақ үшінші тұлғалардан Серіктестіктің үшінші тұлғалармен жасаған келісімдері үшін делдалдық сыйақы алуға;

– Серіктестікпен қарым-қатынаста атынан немесе үшінші тұлғалардың мүддесі үшін атынан сөйлеуге;

– Қазақстан Республикасының аумағында Серіктестік қызметімен бәсекеге түсетін кәсіпкерлік қызметті жүзеге асыруға тыйым салынады.

отчуждении принадлежащих Товариществу ценных бумаг (в т.ч. векселей) вне зависимости от размера сделки;

20) утверждение Положения о Корпоративном секретаре/Секретаре Наблюдательного совета;

21) утверждение бюджета и финансовых планов Товарищества на планируемый финансовый год, в том числе размера фонда оплаты труда;

22) принятие решения о выпуске Товариществом облигаций, их виде, количестве, объеме, условиях выпуска, погашения и иных условиях, вне зависимости от размера сделки;

23) принимать решения по любому вопросу, переданному Наблюдательному совету на рассмотрение директором;

24) иные вопросы, предусмотренные Законом Республики Казахстан «Товарищества с ограниченной ответственностью», Уставом и внутренними документами Товарищества, не относящиеся к исключительной компетенции Единственного участника.

8.7. Председателю и членам Наблюдательного совета запрещается осуществлять деятельность или совершать иные действия, которые могут повлечь убытки для Товарищества или иные неблагоприятные последствия, в частности:

– без согласования с единственным участником Товарищества заключать с Товариществом сделки, направленные на получение от него имущественных выгод для себя или родственников (включая договоры дарения, займа, безвозмездного пользования, купли-продажи и т.д.);

– получать комиссионное вознаграждение, как от самого Товарищества, так и от третьих лиц за сделки, заключенные Товариществом с третьими лицами;

– выступать от имени или в интересах третьих лиц в их отношениях с Товариществом;

8.8. Байқау кеңесінің әр мүшесі бір дауысқа ие. Байқау кеңесінің мүшелері Байқау кеңесі отырысына техникалық және өзге де сұрақтар бойынша лайықты деп санайтын және дауыс құқы жоқ, бірақ Байқау кеңесінің өзге мүшелерімен мақұлдануы және құпиялық келісіміне қол қоюға міндетті кеңесшілерді қатыстыра алады.

8.9. Байқау кеңесі отырысы қажет болған жағдайда келесілердің бастамасымен жүргізіледі:

- Жалғыз қатысушы;

- Директор;

- Байқау кеңесінің кез-келген мүшесімен.

8.10. Байқау кеңесіті шақырту туралы сұраныс түскеннен кейін, бес күннің ішінде қосымша Кезектен тыс отырыс өткізіледі. Байқау кеңесінің отырысы өткізілетін орны мен уақыт мерзімі туралы ақпаратты Аққарушы орган жазбаша хабарлама түрінде жібереді.

8.11. Байқау кеңесінің отырысы жарияланған уақытысына дейін, егер барлық мүшелер тіркеуден өтсе, хабарландырылса және де мәжілістің мерзімінен бұрын ашылуы туралы қарсылықтарын білдірмесе ашылуы мүмкін.

8.12. Байқау кеңесі отырысын шақырту туралы хабарландыру қолданыстағы заңнама талаптарынан өзге келесіні қамту қажет:

а) отырыстың өту күні, уақыты және орны;

б) күн тәртібінде қарастырылатын және/немесе дауыс беруге шығарылатын; және

в) отырыста қарастырылатын сұрақтарға байланысты барлық құжаттардың көшірмелері.

8.13. Байқау кеңесінің кез-келген мүшесінің талабы бойынша күн тәртібіне қосылмаған ұсыныстар қаралуы мүмкін, алайда Байқау кеңесі мүшелерінің бірауыздан осындай

- осуществлять предпринимательскую деятельность, конкурирующую с деятельностью Товарищества, на территории Республики Казахстан.

8.8. Каждый из членов Наблюдательного совета имеет один голос. Члены Наблюдательного совета также могут привлечь на заседание Наблюдательного совета советников по техническим и другим вопросам, которых он/она может считать целесообразными и у которых нет права голоса, но которые должны быть одобрены до заседания другими членами Наблюдательного совета и подписать соглашение о конфиденциальности.

8.9. Заседания Наблюдательного совета проводятся по мере необходимости по инициативе:

- единственного участника;

- Директора;

- любого члена Наблюдательного совета.

8.10. Дополнительные внеочередные заседания проводятся в течение пяти рабочих дней после получения запроса о созыве заседания Наблюдательного совета. Исполнительный орган направляет письменное уведомление о времени и месте заседания Наблюдательного совета.

8.11. Заседание Наблюдательного совета может быть открыто до объявленного времени, если все члены прошли регистрацию, были уведомлены и не возражают против досрочного открытия заседания.

8.12. Уведомление о созыве заседания Наблюдательного совета должно содержать пункты, которые требуют действующее законодательство, а также:

а) дату, время и место проведения заседания;

б) повестку дня вопросов и предложений, которые будут рассматриваться и/или выставлены на голосование; и

в) копии всех документов по вопросам, которые будут рассмотрены на заседании.

сұрақты қарастыруға келісімі болуы қажет.

8.14. Байқау кеңесі отырысы барлық мүшелерге қолайлы жерде, немесе Серіктестіктің басты кеңсесінде өткізіледі.

8.15. Байқау кеңесі Төрағасының құқықтары мен міндеттері.

Байқау кеңесі Төрағасы жалғыз қатысушымен сайланады. Төраға отырысты басқаруға жауап береді. Хатшы Байқау кеңесі отырысының хаттамасын жүргізуге және дауыс санауға жауап береді. Байқау кеңесі отырысының Хатшысы Байқау кеңесінің шешімімен сайланады.

8.16. Дауыс санау

Хатшы дауысқа салынған әрбір ұсынысты және әр Байқау кеңесі отырысындағы дауыс беру нәтижелерін тіркейді. Байқау кеңесі отырысының барлық хаттамалары мен материалдары Серіктестіктің мұрағатында сақталады.

8.17. Хатшы Байқау кеңесі отырысы хаттамасының көшірмесін әр мүшеге отырыс аяқталғаннан кейін 3 жұмыс күні ішінде ұсынады. Байқау кеңесінің әр мүшесі хаттамаға байланысты қарсылықтары бары туралы мәлімдеме ұсынуға құқылы. Егер, хаттамаға байланысты қарсылықтары бары туралы мәлімдеме 3 жұмыс күні ішінде ұсынылмаған болса, Хаттама бекітілген болып саналады. Әр отырыстың Хаттамасы орыс және/немесе мемлекеттік тілде дайындалу қажет және Байқау кеңесі отырысы Төрағасымен және Хатшымен қол қойылған болу қажет.

8.18. Байқау кеңесінің шешімдерін қабылдау тәртібі сырттай Байқау кеңесі туралы Ережеде анықталады.

9. ДИРЕКТОР

8.13. По требованию любого члена Наблюдательного совета может быть рассмотрено предложение, не включенное в повестку дня, при условии единогласного согласия членов Наблюдательного совета на рассмотрение такого вопроса.

8.14. Заседания Наблюдательного совета проводятся в месте, приемлемом для всех членов, или в головном офисе Товарищества.

8.15. Права и обязанности председателя Наблюдательного совета.

Председатель Наблюдательного совета избирается единственным участником. Председатель отвечает за руководство заседанием. Секретарь отвечает за ведение протокола заседания Наблюдательного совета и подсчет голосов. Секретарь заседания Наблюдательного совета назначается решением Наблюдательного совета.

8.16. Подсчет голосов

Секретарь фиксирует каждое предложение, вынесенное на голосование, и результаты такого голосования на каждом заседании Наблюдательного совета. Все протоколы и материалы заседаний Наблюдательного совета хранятся в архиве Товарищества.

8.17. Секретарь предоставляет каждому члену копию протокола заседания Наблюдательного совета в течение 3 рабочих дней после завершения собрания. Каждый член Наблюдательного совета имеет право представить секретарю уведомление о наличии у него/неё возражений касательно протокола. В случае, если уведомление, указывающее на наличие возражений касательно протокола, не было представлено в течение 3 рабочих дней, протокол считается одобренным. Протокол каждого заседания должен быть подготовлен на русском и/или государственном языке и подписан председателем и секретарем заседания Наблюдательного совета.

8.18. Порядок принятия решений Наблюдательного совета заочно определяется Положением о Наблюдательном совете.

9.1. Серіктестік қызметінің ағымдағы басшылық және оның жұмыстарын жүргізу жалғыз атқарушы органы – Серіктестіктің Директоры жүзеге асырылады.

9.2. Директор Серіктестіктің қызметіне жауап береді және өзінің құзіреті аясында Серіктестіктің шаруашылық және басқа да қызметтерін басқару бойынша атқарушы қызметтерді жүзеге асырады және Серіктестіктің Директорлар Кеңесіне.

9.3. Директор болып кез-келген Серіктестік жалғыз қатысушысымен тағайындалған тұлға болуы мүмкін. Директор 5 (бес) жылдан аспайтын мерзімге сайланады және бірнеше рет қайта сайлануы мүмкін.

9.4. Директордың құзіретіне жалғыз қатысушысының ерекше құзіретіне жатпайтын, Серіктестіктің қызметін қамтамасыз етудің барлық мәселелері жатады және Байқау кеңесінің.

Серіктестіктің Директоры:

1) Серіктестік атынан сенімхатсыз әрекет етеді;

2) Серіктестікке ұсыну құқығына сенімхатты, соның ішінде қайта сенім беру сенімхатын береді;

3) Серіктестік қызметкерлеріне қатысты оларды лауазымға тағайындау туралы, оларды ауыстыру және жұмыстан босату туралы бұйрықтарды шығарады, еңбекті төлеу жүйесін анықтайды, лауазымдық жалақылар мен дербес үстемақылардың көлемдерін белгілейді, көтермелеу мәселелерін шешеді және тәртіптік жаза қолданады;

4) Серіктестік қызметіне қатысты Серіктестіктің ішкі құжаттарын бекітеді;

5) жалғыз қатысушының ерекше құзіретіне жататындардан басқа, Серіктестік қызметінің басқа да мәселелері бойынша шешімдер қабылдайды;

6) лауазымдық жалақыларды және жалақыларға дербес үстемақыларды белгілеумен штаттық кестені бекітеді;

7) заңнамамен және осы Жарғымен анықталған тәртіпте Серіктестіктің

9. ДИРЕКТОР

9.1. Текущее руководство деятельностью Товарищества и ведение его дел осуществляет единоличный исполнительный орган – Директор Товарищества.

9.2. Директор несет ответственность за деятельность Товарищества и осуществляет исполнительные функции по управлению хозяйственной и иной деятельностью Товарищества в пределах своей компетенции.

9.3. Директором может быть лицо, назначенное единственным участником Товарищества. Директор избирается единственным участником сроком на 5 (пять) лет и может переизбираться неограниченное число раз.

9.4. К компетенции Директора относятся все вопросы обеспечения деятельности Товарищества, не относящиеся к исключительной компетенции единственного участника и Наблюдательного совета.

Директор Товарищества:

1) без доверенности действует от имени Товарищества;

2) выдает доверенности на право представлять Товарищество, в том числе, доверенности с правом передоверия;

3) в отношении работников Товарищества издает приказы о назначении их на должность, об их переводе и увольнении, определяет системы оплаты труда, устанавливает размеры должностных окладов и персональных надбавок, решает вопросы премирования, принимает меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания;

4) утверждает внутренние документы Товарищества, касающиеся деятельности Товарищества;

5) принимает решения по другим вопросам деятельности Товарищества, за исключением тех, которые относятся к исключительной компетенции единственного участника Товарищества;

6) утверждает структуру и штатное расписание с установлением

мүліктерін және қаражаттарын басқарады;

8) өзінің құзіреті аясында Серіктестік қызметкерлерімен орындауға міндетті бұйрықтар мен өкімдерді қабылдайды;

9) Серіктестіктің қаржылық-шаруашылық қызметін ұйымдастырады, жарғылық өкілдіктерге сәйкес Серіктестік атынан және мүддесінде мәмілелер жасайды;

10) Өзінің құзіреті аясында басқа да әрекеттерді жүзеге асырады.

9.5. Директорға жалғыз қатысушысының келісімінсіз:

- жалғыз қатысушының келісімінсіз одан мүліктік пайдаданы алуға бағытталған мәмілелерді жасауға (сыйлау, қарызға алу, өтеусіз пайдалану шартын қоса алғанда);

- Серіктестіктің өзінен де, сондай-ақ үшінші тұлғалардан да үшінші тұлғалармен жасалған мәмілелер үшін комиссиялық сыйақылар алуға;

- Серіктестікпен оларға қатысты үшінші тұлғалар атынан немесе мүддесінде сөз сөйлеуге;

- Серіктестік қызметімен бәсекеге түсетін кәсіпкерлік қызметті жүзеге асыруға тыйым салынады.

- осы баптың 9.5 тармағының тармақшаларымен қарастырылған шектеулер Серіктестіктің Директорының жұбайына, барлық туған және жақын туыстарына, сондай-ақ туған ағалары мен апаларына таратылады.

9.6. Директор өзінің шешімін бірауыздан қабылдайды.

9.7. Директор болмаған кезде, оның Серіктестіктің ағымдағы қызметіне жалпы басшылық бойынша міндеттерін, соның ішінде Серіктестік құжаттарына қол қою құқығын орындау бұйрыққа немесе басқа да заңдық негіздемеге сәйкес жеке тұлға орындайды.

должностных окладов и персональных надбавок к окладам;

7) распоряжается имуществом и средствами Товарищества в порядке, определенном законодательством и настоящим Уставом;

8) в пределах своей компетенции принимает приказы и распоряжения, обязательные для исполнения работниками Товарищества;

9) организует финансово-хозяйственную деятельность Товарищества, совершает сделки от имени и в интересах Товарищества в соответствии с уставными полномочиями;

10) осуществляет иные действия в пределах своей компетенции.

9.5. Директору запрещается без согласия единственного участника:

- заключать с Товариществом сделки, направленные на получение от него имущественных выгод (включая договоры дарения, займа, безвозмездного пользования и др.);

- получать комиссионное вознаграждение, как от самого Товарищества, так и от третьих лиц за сделки, заключенные с третьими лицами;

- выступать от имени или в интересах третьих лиц в их отношениях с Товариществом;

- осуществлять предпринимательскую деятельность, конкурирующую с деятельностью Товарищества.

- ограничения, предусмотренные подпунктами пункта 9.5. настоящей статьи, распространяются также на супруга, всех прямых нисходящих и восходящих родственников, а также родных братьев и сестер Директора Товарищества.

9.6. Директор принимает свои решения единолично.

10. СЕРІКТЕСТІККЕ ҚАТЫСУШЫЛАРҒА
ЖӘНЕ ҮЛЕСТЕРДІ САТЫП
АЛУШЫЛАРҒА СЕРІКТЕСТІКТІҢ
ҚЫЗМЕТІ ТУРАЛЫ АҚПАРАТТЫ ҰСЫНУ
ТӘРТІБІ ЖӘНЕ МЕРЗІМІ

10.1. Серіктестігі өзінің қатысушының талап етуі бойынша Серіктестіктің қызметі туралы, оның қатысушының жеті күн ағымында мүдделерін қозғайтын ақпарат беруге міндетті.

Серіктестіктері қатысушының мүдделерін қозғайтын ақпарат деп:

- 1) Серіктестік қатысушысы қабылданған, атқарушы органының, ревизорының шешімдері және қабылданған шешімдердің орындалуы туралы ақпарат;
- 2) Серіктестіктің өз капиталы мөлшерінің жиырма бес және одан да көп процентін құрайтын мөлшерде Серіктестіктің қарыз алуы;
- 3) жасалған мәміле нәтижесінде Серіктестіктің өз меншігіндегі капиталы мөлшерінің жиырма бес және одан да көп процентін құрайтын сомадағы мүлік сатып алынатын немесе иеліктен шығарылатын ірі мәмілені немесе өзара байланыстағы мәмілелерді Серіктестіктің жасауы;
- 4) Серіктестіктің қандай да болсын қызметтің түрін жүзеге асыруға және (немесе) белгілі бір іс-әрекеттер жасауға лицензиялар алуы, олардың қолданылуын тоқтата тұру немесе тоқтату, сондай-ақ Серіктестіктің қандай да болсын қызметтің түрін жүзеге асыруға және (немесе) белгілі бір іс-әрекеттер жасауға бұрын алған лицензияларынан айыру;
- 5) Серіктестіктің мүлкіне тыйым салу;
- 6) нәтижесінде Серіктестіктің баланстық құны қозғам активтері жалпы мөлшерінің он немесе одан да көп процентін құрайтын мүлкі жойылған төтенше сипаттағы жағдайлардың басталуы;
- 7) Серіктестікті және (немесе) оның лауазымды тұлғаларын әкімшілік жауапкершілікке тарту;

9.7. В период отсутствия Директора, исполнение его обязанностей по общему руководству текущей деятельностью Товарищества, включая право подписания документации Товарищества, исполняет физическое лицо, согласно приказу или иному законному основанию.

10. ПОРЯДОК И СРОКИ
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УЧАСТНИКУ
ТОВАРИЩЕСТВА И ПРИОБРЕТАТЕЛЯМ
ДОЛЕЙ ИНФОРМАЦИИ О
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ТОВАРИЩЕСТВА.

10.1. Товарищество обязано по требованию своего участника предоставить информацию о деятельности Товарищества, затрагивающую интересы его участника в течении семи дней.

Информацией, затрагивающей интересы участника Товарищества, признаются:

- 1) решения, принятые участником Товарищества, исполнительного органа, (ревизора) Товарищества и информация об исполнении принятых решений;
- 2) получение Товариществом займа в размере, составляющем двадцать пять и более процентов от размера собственного капитала Товарищества;
- 3) совершение Товариществом крупной сделки или совокупности взаимосвязанных между собой сделок, в результате которой (которых) приобретается или отчуждается имущество на сумму, составляющую двадцать пять и более процентов от размера собственного капитала Товарищества;
- 4) получение Товариществом лицензий на осуществление каких-либо видов деятельности и (или) совершение определенных действий, приостановление или прекращение их действий, а также лишение ранее полученных товариществом лицензий на осуществление каких-либо видов деятельности и (или) совершение определенных действий;
- 5) арест имущества Товарищества;
- 6) наступление обстоятельств, носящих чрезвычайный характер, в

- 8) Серіктестікті мәжбүрлеп қайта ұйымдастыру туралы шешім;
- 9) аудиторлық есеп (ол бар болса);
- 10) Серіктестіктің жарғысына сәйкес Серіктестік қатысушыларының мүдделерін қозғайтын өзге де ақпараттанылады.

10.2. Серіктестігінің қызметі туралы, оның қатысушыларының мүдделерін қозғайтын ақпаратты беру заңдарына сәйкес және Серіктестіктің жарғысына сәйкес жүзеге асырылады.

10.3. Үлестерді сатып алушыларға Серіктестігінің қызметі туралы ақпаратты беру жеті күн ішінде жүзеге асырылады.

10.4. Серіктестігінің қызметіне қатысты құжаттарды Серіктестік өз қызметінің бүкіл мерзімі ішінде Серіктестіктің атқарушы органы орналасқан жер бойынша немесе оның жарғысында айқындалған өзге жерде сақтауға тиіс.

10.5. Мынадай құжаттар сақталуға тиіс:

- 1) Серіктестіктің жарғысы, Серіктестіктің жарғысына енгізілген өзгерістер мен толықтырулар;
- 2) Серіктестік қатысушыларының шешімдері;
- 3) Серіктестіктің белгілі бір қызмет түрлерімен айналысуына және (немесе) белгілі бір іс-әрекет жасауына арналған лицензиялар;
- 4) Серіктестіктің оның балансындағы (балансында болған) мүлікке құқығын растайтын құжаттар;
- 5) Серіктестіктің филиалдары мен өкілдіктері туралы ереже;
- 6) атқарушы орган отырыстарының шешімдері.

Өзге құжаттар Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес белгіленген мерзім ішінде сақталады.

10.6. Серіктестік Серіктестігі қатысушысының және үлестерді сатып алушыларға талап етуі бойынша оған заңдарына сәйкес көзделген құжаттардың көшірмелерін Серіктестіктің жарғысында белгіленген тәртіппен беруге міндетті.

результате которых было уничтожено имущество товарищества, балансовая стоимость которого составляла десять или более процентов от общего размера активов общества;

7) привлечение Товарищества и (или) его должностных лиц к административной ответственности;

8) решение о принудительной реорганизации Товарищества;

9) аудиторский отчет (при его наличии);

10) иная информация, затрагивающая интересы участников товарищества, в соответствии с уставом товарищества.

10.2. Предоставление информации о деятельности Товарищества, затрагивающей интересы его участника, осуществляется в соответствии с действующим законодательством и уставом товарищества.

10.3. Предоставление информации о деятельности Товарищества приобретателям долей осуществляется в течение семи дней.

10.4. Документы о деятельности Товарищества, касающиеся его деятельности, подлежат хранению Товариществом в течение всего срока его деятельности по месту нахождения исполнительного органа товарищества.

10.5. Хранению подлежат следующие документы:

1) устав Товарищества, изменения и дополнения, внесенные в устав товарищества;

2) решения участника Товарищества;

3) лицензии на занятие Товариществом определенными видами деятельности и (или) совершение определенных действий;

4) документы, подтверждающие права Товарищества на имущество, которое находится (находилось) на его балансе;

5) положение о филиалах и представительствах Товарищества;

6) решения исполнительного органа.

Иные документы хранятся в течение срока, установленного в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

10.6. По требованию участника Товарищества и приобретателю долей

10.7. Серіктестіктің өзінің қызметі туралы ақпаратты жариялауы мемлекеттік және орыс тілдерінде «Егемен Қазақстан» және/немесе «Казахстанская правда» газеттерінде жүзеге асырылады, немесе Серіктестіктің ресми web-сайтында жарияланады.

11. СЕРІКТЕСТІКТІҢ МҮЛКІ

11.1. Серіктестік мүлкін құрайтындар: негізгі қорлар және айналымдағы қорлар, сонымен қатар серіктестіктің қаржылық есебінде көрсетілген өзгеде мүліктер болып табылады.

11.2. Мүлік серіктестікке жеке меншік түрінде жатады.

11.3. Серіктестік мүлкін қалыптастыру көзі:

а. қатысушының жарғылық капиталға салған салымы;

б. серіктестік қызметінен түскен табыс;

с. Қазақстан Республикасының заңдарымен тыйым салынбаған басқа да табыс көздері. болып табылады.

12. ТАЗА ТАБЫСТЫ БӨЛУ

12.1. Серіктестіктің жыл ішіндегі оның қызметінің нәтижелері бойынша алған таза пайдасы, серіктестік қатысушының шешіміне сәйкес бөлінеді.

12.2. Серіктестікте резерв капиталға құрылған жағдайда серіктестіктің ықтимал шығындары осы қордың есебінен жабылады. Резерв капиталдың қаражаты жетіспеген кезде немесе резерв капитал болмаған жағдайда шығындарды жабудың көздері туралы шешім қатысушысымен қабылданады.

13. СЕРІКТЕСТІКТІҢ ЖҰМЫС ТӘРТІБІ

13.1. Серіктестіктің жұмыс тәртібі Қазақстан Республикасының Еңбек туралы заңына байланысты жасалынады.

14. ОСЫ ЖАРҒЫҒА ӨЗГЕРТУЛЕР ЕНГІЗУ ТӘРТІБІ

14.1. Серіктестіктің Жарғысына өзгертулер мен толықтырулар енгізуі Қазақстан Республикасының заңдарымен

товарищество обязано представить ему копии документов, в порядке, определенном уставом товарищества.

10.7. Опубликование Товариществом информации о своей деятельности осуществляется на государственном и русском языках в газетах «ЕгеменҚазақстан» и/или «Казахстанская правда», либо на официальном web-сайте Товарищества.

11. ИМУЩЕСТВО ТОВАРИЩЕСТВА.

11.1. Имущество товарищества составляют: основные фонды и оборотные средства, а также иное имущество, стоимость которого отражается в финансовой отчетности товарищества.

11.2. Имущество принадлежит товариществу на праве собственности.

11.3. Источниками формирования имущества Товарищества являются:

а. вклад участника в Уставный капитал,

б. доходы, полученные от деятельности Товарищества,

с. иные источники, не запрещенные законодательством Республики Казахстан.

12. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ЧИСТОГО ДОХОДА.

12.1 Чистый доход, полученный Товариществом по результатам его деятельности за год распределяется в соответствии с решением участника товарищества.

12.2 Возможные убытки Товарищества покрываются за счет резервного капитала, в случае его создания в Товариществе. При недостатке средств резервного капитала или в случае отсутствия резервного капитала решение об источниках покрытия убытков принимается участником.

13. РЕЖИМ РАБОТЫ ТОВАРИЩЕСТВА

13.1. Режим работы Товарищества определяется согласно трудового законодательства Республики Казахстан.

белгіленген тәртіпте қатысушының шешімі бойынша жүзеге асырылады.

14.2. Серіктестік бір айдың ішінде Жарғының өзгергені туралы Әділет органдарды хабардар етуге міндетті. Осы мерзім өткеннен кейін кез келген мүдделі адам сот тәртібімен Жарғының өзгерулеріне заңды тұлғалардың бірыңғай мемлекеттік регистріне енгізуді талап етуге құқықты.

15. СЕРІКТЕСТІКТІҢ ҚАЙТА ҚҰРЫЛУЫ ЖӘНЕ ТАРАТЫЛУЫ.

15.1. Серіктестіктің қызметі тоқтатылады:

- Оның ерікті түрден емес еықтиярсыз қайта құру жағдайларында;
- Егер Серіктестік таратылса;
- Қатысушының шешімі бойынша;
- сот шешімі бойынша;
- егер жсарғылық капиталдың мөлшерінің азайғанының нәтижесінде оның мөлшеріең аз мөлшерден төмен болып қалса.

15.2. Серіктестіктің қосу, біріктіру, бөлу, бөліп шығару, өзгерту, түрінде қайта құрылуы қатысушының шешімімен Қазақстан Республикасының заңдарымен белгіленген тәртіпте ерікті түрде жүргізіледі. Заң актілерімен белгіленген жағдайларда біріктіру немесе қосу түрінде қайта құрулар тек қана өкілетті мемлекеттік органдардың келісімі бойынша жүзеге асырылуы мүмкін.

15.3. Бөлу немесе бөліп шығару түріндегі Серіктестікті ықтиярсыз қайта құру Қазақстан Республикасының заң актілерімен белгіленген жағдайларда өкілетті мемлекеттік органдардың немесе соттың шешімі бойынша жүзеге асырылады.

15.4. Қайта құруға қатысушы Серіктестіктер, біріктіру және бөліп шығару түрінде қайта құру жағдайларын қоспағанда, жаңадан пайда болған Серіктестіктерді мемлекеттік тіркеуден өткен сәттен бастап тоқтатылады және заңды тұлғаларды бірыңғай мемлекеттік регистрінен алынып тасталады. Біріктірілетін Серіктестік оны басқа Серіктестікке біріктірілгенін тіркеген

14. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В НАСТОЯЩИЙ УСТАВ.

14.1. Внесение изменений и дополнений в Устав Товарищества осуществляется по решению участника в порядке, определенном законодательством Республики Казахстан.

14.2. Товарищество обязано в течение месяца известить об изменении Устава органы юстиции. По истечении этого срока любое заинтересованное лицо вправе требовать в судебном порядке внесения в единый государственный регистр юридических лиц изменений, соответствующих изменениям Устава.

15. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ТОВАРИЩЕСТВА

15.1 Деятельность Товарищества прекращается:

- в случае его добровольной либо принудительной реорганизации;
- в случае ликвидации Товарищества;
- по решению Участника;
- по решению суда;
- если в результате уменьшения уставного капитала его размер станет меньше минимального.

15.2 Реорганизация Товарищества в форме слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования производится добровольно по решению Участника в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан. В случаях, установленных законодательными актами, реорганизация в форме присоединения или слияния может быть осуществлена только с согласия уполномоченных государственных органов.

15.3 Принудительная реорганизация товарищества в форме разделения или выделения осуществляется по решению уполномоченных государственных органов или суда в случаях, установленных законодательными актами Республики Казахстан.

15.4 Товарищества, участвующие в реорганизации, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения и выделения, прекращаются с момента государственной регистрации вновь возникших товариществ и исключаются из единого государственного регистра

сәттен бастап тоқтатылады және заңды тұлғалардың бірыңғай мемлекеттік регистрінен алынып тасталады.

15.5. Серіктестік оның қатысушының шешімі бойынша кез келген негіз бойынша таратылуы мүмкін.

15.6. Серіктестік сот шешімі бойынша келесі жағдайларда таратылуы мүмкін.

- банкрот болғанында;
- серіктестікті құру кезінде заңдардың түзету ескелмейтін сипатта бұзылуы нәжол берілуіне байланысты оны тіркеу жарамсыз деп танылғанда;
- тиісті рұқсат алынбаған (лицензия) қызметі, немесе заң актілерімен тыйым салынған, немесе заңдарды бірнеше рет немесе өрескел бұза отырып қызметті жүзеге асырғанда.

15.7. Жарғылық капиталдың азайтудың нәтижесінде оның мөлшері ең аз мөлшерден төмен болып қалған жағдайларда, қатысушы бір жылдың ішінде жарғылық капиталға қосымша салымдар енгізуге міндетті. Басқа жағдайларда серіктестіктегі мүдделі адамдардың өтініші бойынша сот шешімі бойынша таратылады.

15.8. Серіктестіктің ерікті таратылуы қатысушының тағайындаған тарату комиссиясымен жүргізіледі. Серіктестікті ықтиярсыз таратқан жағдайда оны тарату туралы міндеттер сот шешімімен, Серіктестіктің өзіне, Серіктестікпен өкілеттік берілген органға, немесе сот тағайындаған басқа органға (тұлғаға) жүктеледі.

15.9. Серіктестіктің таратылуы туралы әрекеттер Қазақстан Республикасының заңдарымен белгіленген талаптарды ұстана отырып жүргізіледі.

Тарату туралы мәліметті заңды тұлғалардың бірыңғай мемлекеттік регистріне енгізген сәттен бастап таратылу аяқталған, ал Серіктестік өз қызметін тоқтатқан болып есептеледі.

16. ҚОРЫТЫНДЫ ЕРЕЖЕЛЕР.

юридических лиц. Присоединяемое товарищество прекращается с момента регистрации его присоединения к другому товариществу и исключается из единого государственного регистра юридических лиц.

15.5 Товарищество может быть ликвидировано по решению Участника по любому основанию.

15.6 Товарищество может быть ликвидировано по решению суда в следующих случаях:

- банкротства;
- признания недействительной регистрации товарищества в связи с допущенными при его создании нарушениями законодательства, которые носят неустранимый характер;
- осуществление деятельности без надлежащего разрешения (лицензии) либо деятельности, запрещенной законодательными актами, либо с неоднократным или грубым нарушением законодательства.

15.7 В случаях, когда в результате уменьшения уставного капитала его размер станет меньше минимального размера, участник обязан в течение одного года внести соответствующие дополнительные вклады в уставной капитал. В ином случае товарищество подлежит ликвидации по решению суда по заявлению заинтересованных лиц.

15.8 Добровольная ликвидация Товарищества производится назначенной Участником ликвидационной комиссией. В случае принудительной ликвидации Товарищества обязанности по его ликвидации решением суда могут быть возложены на само товарищество либо уполномоченный товариществом орган, либо иной орган (лицо), назначенный судом.

15.9 Действия по ликвидации Товарищества производятся с соблюдением требований, установленных законодательством Республики Казахстан.

Ликвидация считается завершенной, а Товарищество прекратившим свою деятельность с момента внесения записи об этом в единый государственный регистр юридических лиц.

<p>16.1. Егер осы Жарғының бір ережесі жарамсыз болса, ол қалған ережелердің күшіне әсер етпейді. Жарамсыз ереже құқықтық жағынан мүмкін және мағынасы ұқсас ережемен ауыстырылады.</p> <p>16.2. Жарғына, Қатысушылардың жалпы жиналыс шешімі бойынша. Қазақстан Республикасының заңдарына қайшы келмейтін өзгертулер мен толтырулар енгізілуі мүмкін.</p> <p>16.3. Осы Жарғы қарастырмаған барлық мәселелер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңдарына сыйкес шешіледі.</p> <p style="text-align: center;"><u>17. КҮШІНЕ ЕНУ.</u></p> <p>17.1. Осы Жарғы Серіктестікті мемлекеттік тіркеу алған сәттен бастап күшіне енеді.</p>	<p style="text-align: center;"><u>16. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.</u></p> <p>16.1. Если одно из положений настоящего Устава становится недействительным, то это не затрагивает остальных положений. Недействительное положение заменяется допустимым в правовом отношении, близким по смыслу положением.</p> <p>16.2. Изменения и дополнения к Уставу, не противоречащие законодательству Республики Казахстан могут быть внесены по решению общего собрания Участников.</p> <p>16.3. Все вопросы, не урегулированные настоящим Уставом, решаются в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.</p> <p style="text-align: center;"><u>17. ВСТУПЛЕНИЕ В СИЛУ.</u></p> <p>17.1. Настоящий Устав вступает в силу с момента государственной регистрации Товарищества.</p>
--	--

ЖАЛҒЫЗ ҚАТЫСУШЫ/ЕДИНСТВЕННЫЙ УЧАСТНИК:

Турпов Тимур Русланович , 

Республика Казахстан, город Алматы,
Шестнадцатое августа две тысячи двадцать первого года.

Я, Сакауова Меруерт Макамбетовна, нотариус города Алматы, действующий на основании государственной лицензии № 13009711 от 19 июня 2013 года, выданной Комитетом регистрационной службы и оказания правовой помощи Министерства юстиции Республики Казахстан, свидетельствую подлинность подписи гражданина Российской Федерации **Турлова Тимура Руслановича**, которая сделана в моем присутствии. Личность установлена, дееспособность проверена.

Зарегистрировано в реестре за № 6734

Взыскано: на ст. 30-1 Закона РК «О Нотариате»

Нотариус _____

