



Қатусышылардың Жалпы жиналысымен
бекітілген
(2021 жылғы «23» маусым №5 хаттама)

**«Сейф-Ломбард»
Жауапкершілігі шектеулі серіктестігінің
ЖАРҒЫСЫ**

**1. Серіктестіктің атауы, заңды мәртебесі,
мекенжайы**

1.1. «Сейф-Ломбард» жауапкершілігі шектеулі серіктестігі, бұдан әрі мәтін бойынша «Серіктестік», «Ломбард» деп аталатын, Қазақстан Республикасының Азаматтық кодексіне және Қазақстан Республикасының 1998 жылғы 22 сәуірдегі № 220-І «Жауапкершілігі шектеулі және қосымша жауапкершілігі бар серіктестіктер» туралы Заңына сәйкес құрылған. Серіктестік жұмыскерлерінің орташа жылдық саны 250 адамнан артық емес және орташа жылдық кірісі үш миллион еселік айлық есептік көрсеткіштен аспайтын орта кәсіпкерлік субъектісі болып табылады.

1.2. Серіктестіктің қатысушылары:

1) **Ким Игорь Владимирович**, Ресей Федерациясының азаматы, туылған, Алматы облысы Үштөбе қ. тумасы, Новосибирск к., Октябрь ауданындағы Новосибирск облысы бойынша ФМҚБ бөлімі 2011 жылы 31 қаңтарда берген Ресей Федерациясы

2) **Ким Геннадий Викторович**, Қазақстан Республикасының азаматы, туылған, Алматы облысының тумасы,

1.3. Серіктестік мемлекеттік тіркеуден өткен кезден бастап заңды тұлға болып есептеледі, жеке меншік құқығы негізінде жеке мүлікке ие, дербес балансы, республика мен шетел банктерінде шоттары, өз атауымен мөрі және басқа деректемелері бар.

1.4. Серіктестік Қазақстан Республикасында және шетелде өз атынан шарттар жасайды, мүліктік және мүліктік емес құқықтар мен міндеттерді иеленеді, сотта талапкер және жауапкер бола алады, сауда мен аукциондарға қатысады, еншілес кәсіпорындар, филиалдар, өкілдіктер құра алады, республикада да, сондай-ақ одан тыс жерлерде де басқа серіктестіктердің, қауымдастықтардың, бірлестіктердің қатысушысы бола алады, еңбекке



Утвержден
Общим собранием участников
(протокол №5 от «23» июня 2021 года)

**УСТАВ
Товарищества с ограниченной ответственностью
«Сейф-Ломбард»**

**1. Название, юридический статус, местонахождение
Товарищества**

1.1. Товарищество с ограниченной ответственностью «Сейф-Ломбард», именуемое в дальнейшем по тексту «Товарищество», «Ломбард», создано в соответствии с Гражданским Кодексом Республики Казахстан и Законом Республики Казахстан «О товариществах с ограниченной и дополнительной ответственностью» от 22 апреля 1998 года, №220-І. Товарищество является субъектом среднего предпринимательства, со среднегодовой численностью работников не более 250 человек и среднегодовым доходом не свыше трехмиллионнократного месячного расчетного показателя.

1.2. Участниками Товарищества являются:

1) **Ким Игорь Владимирович**, гражданин Российской Федерации, уроженец г. Уштөбе Алма-Атинской ооласті, паспорт гражданина Российской

России по Новосибирской области в Октябрьском районе г. Новосибирска 31 января 2011 года, зарегистрированный по адресу:

2) **Ким Геннадий Викторович**, гражданин Республики Казахстан, уроженец Алматинской области,

зарегистрированный по адресу: Республика Казахстан, г. Алматы,

1.3. Товарищество является юридическим лицом с момента государственной регистрации, обладает обособленным имуществом на праве частной собственности, имеет самостоятельный баланс, счета в банках республики и за рубежом, печать со своим наименованием и прочие реквизиты.

1.4. Товарищество от своего имени заключает договоры в Республике Казахстан и за рубежом, приобретает имущественные и неимущественные права и обязанности, выступает истцом и ответчиком в судах, участвует в торгах, аукционах, создает дочерние предприятия, филиалы, представительства, может являться участником других товариществ, ассоциаций, объединений, как в республике, так и за ее пределами, самостоятельно устанавливает формы и системы

КЕЛЕСІ БЕТТІ ҚАРАҢЫЗ
СМОТРИТЕ НА ОБОРОТЕ

ақы төлеудің нысандары мен жүйесін өз бетінше белгілейді, шетел азаматтарын жұмысқа тарту үшін жалдайды.

Қазақстан Республикасының Заңына қайшы келмейтін кәсіпкерлік қызметке байланысты басқа да іс-әрекеттерді жүзеге асырады.

1.5. Серіктестік өзінің барлық мүлкі арқылы өз міндеттемелері бойынша жауаптылықта болады. Қатысушылар Серіктестіктің міндеттемелері бойынша жауаптылықта болмайды және Серіктестік қызметіне байланысты залалдар қаупіне өзі қосқан салымның құны шегінде жауаптылықта болады.

1.6. Серіктестік өз қызметін өзінің Құрылтай құжаттарының негізінде және Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес жүзеге асырады.

1.7. Серіктестіктің қызмет мерзімі шектелмеген.

1.8. Серіктестіктің қазақ тіліндегі атауы: «Сейф-Ломбард» жауапкершілігі шектеулі серіктестігі, қысқаша: «Сейф-Ломбард» ЖШС.

1.9. Серіктестіктің орыс тіліндегі атауы: Товарищество с ограниченной ответственностью «Сейф-Ломбард», қысқаша: ТОО «Сейф-Ломбард».

1.10. Серіктестіктің ағылшын тіліндегі атауы «Safe-Lombard» limited liability partnership, қысқаша: «Safe-Lombard» LLP.

1.11. Серіктестіктің орналасқан жері (занды мекенжайы): Қазақстан Республикасы, Алматы қаласы, Бостандық ауданы, Жароков көшесі, 276 В үй, пошталық индексі 050060.

2. Ломбард қызметінің мақсаты және түрлері

2.1. Ломбард қызметінің негізгі мақсаты кәсіпкерлік қызметті жүзеге асыру жолымен таза табыс алу болып табылады.

2.2. Ломбард қызметінің ерекше түрлері:

- 1) Жеке тұлғаларға жеке пайдалануға арналған жылжымалы мүлікті кепілдікке қойып, республикалық бюджет туралы заңда тиісті қаржы жылына белгіленген айлық есептік көрсеткіштің сегіз мың еселенген мөлшерінен аспайтын мөлшерде бір жылға дейінгі мерзімге микрокредиттер беруді қамтиды;
- 2) Құрамында бағалы металдар мен асыл тастар бар зергерлік бұйымдарды есепке алуды, сақтауды және сатуды қамтиды;
- 3) жеке тұлғалардың заттарын сақтау;
- 4) Қазақстан Республикасының резиденттері мен бейрезиденттерінен қарыздар тарту (азаматтардан кәсіпкерлік қызмет ретінде қарыз түрінде ақша тартуды қоспағанда);
- 5) меншікті активтерді бағалы қағаздарға және өзге де қаржы құралдарына инвестициялау;
- 6) микрокредиттер беру жөніндегі қызметке байланысты мәселелер бойынша консультациялық қызметтер көрсету;
- 7) өз мүлкін мүліктік жалдауға (жалға) беру;
- 8) лизингтік қызметті жүзеге асыру;
- 9) ақпарат жеткізгіштердің кез келген түрінде микроқаржы ұйымдары қызметінің мәселелері бойынша арнайы әдебиетті өткізу;
- 10) төлем агентінің және қосалқы төлем агентінің функцияларын жүзеге асыру;
- 11) Қазақстан Республикасының резиденттері

оплаты труда, привлекает для работы по найму иностранных граждан, осуществляет иные действия, связанные с предпринимательской деятельностью, не противоречащие Законом Республики Казахстан.

1.5. Товарищество несет ответственность по своим обязательствам всем своим имуществом. Участники не отвечают по обязательствам Товарищества и несут риск убытков, связанных с деятельностью Товарищества, в пределах стоимости внесенных ими вкладов.

1.6. Товарищество осуществляет свою деятельность на основании своих Учредительных документов и в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

1.7. Срок деятельности Товарищества не ограничен.

1.8. Наименование Товарищества на казахском языке: «Сейф-Ломбард» жауапкершілігі шектеулі серіктестігі, сокращенное: «Сейф-Ломбард» ЖШС.

1.9. Наименование Товарищества на русском языке: Товарищество с ограниченной ответственностью «Сейф-Ломбард», сокращенное: ТОО «Сейф-Ломбард».

1.10. Наименование Товарищества на английском языке: «Safe-Lombard» limited liability partnership, сокращенное: «Safe-Lombard» LLP.

1.11. Местонахождение Товарищества (юридический адрес): Республика Казахстан, город Алматы, Бостандыкский район, улица Жарокова, дом 276 В, почтовый индекс 050060.

2. Цель и виды деятельности Ломбарда

2.1. Основной целью деятельности Ломбарда является извлечение чистого дохода путем осуществления предпринимательской деятельности.

2.2. Исключительными видами деятельности Ломбарда являются:

- 1) предоставление микрокредитов физическим лицам под залог движимого имущества, предназначенного для личного пользования, на срок до одного года в размере, не превышающем восьмидесятикратного размера месячного расчетного показателя, установленного на соответствующий финансовый год законом о республиканском бюджете;
- 2) учет, хранение и продажа ювелирных изделий, содержащих драгоценные металлы и драгоценные камни;
- 3) хранение вещей физических лиц;
- 4) привлечение займов (за исключением привлечения денег в виде займа от граждан в качестве предпринимательской деятельности) от резидентов и нерезидентов Республики Казахстан;
- 5) инвестирование собственных активов в ценные бумаги и иные финансовые инструменты;
- 6) оказание консультационных услуг по вопросам, связанным с деятельностью по предоставлению микрокредитов;
- 7) сдача в имущественный наем (аренду) собственного имущества;
- 8) осуществление лизинговой деятельности;
- 9) реализация специальной литературы по вопросам деятельности микрофинансовых организаций на любых

сақтандыру ұйымдарының атынан және олардың тапсырмасы бойынша сақтандыру агенті ретінде сақтандыру шарттарын жасасу;

12) Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес электрондық ақша жүйесі агентінің функцияларын жүзеге асыру;

13) факторингтік операциялар: төлемеу тәуекелін қабылдай отырып, тауарларды (жұмыстарды, көрсетілетін қызметтерді) сатып алушыдан төлемді талап ету құқықтарын сатып алу;

14) форфейтингтік операциялар (форфетирлеу): тауарларды (жұмыстарды, көрсетілетін қызметтерді) сатып алушының борыштық міндеттемесін сатушыға айналым түспейтін жолмен вексель сатып алу арқылы төлеу;

15) кепілдіктерді, кепілдемелерді және ақшалай нысанда орындауды көздейтін өзге де міндеттемелерді беру.

2.3. Ломбард микрокредиттерді өзінің жоғары органы - Серіктестікке қатысушылардың Жалпы жиналысы бекіткен микрокредиттер беру қағидалары болған кезде ғана беруге құқылы.

Микрокредиттер беру қағидалары Ломбардтың клиенттері көре алатындай жерде орналастырылуға жатады.

2.4. Микрокредит беру туралы және Ломбардта заттардың кепілі туралы шарт ломбардтың кепіл билетін беруімен ресімделеді.

Ломбардта заттарды сақтау шарты ломбардтың атаулы сақтау түбіртегін беруімен ресімделеді.

2.5. Кепіл берушілер өз міндеттемелерін тиісінше орындаған жағдайда Ломбардтың кепілге салынған заттарды пайдалануға және оларға билік етуге құқығы жоқ.

2.6. Ломбард кепілге салынған заттардың жоғалуы немесе бүлінуі еңсерілмес күш салдарынан болғанын дәлелдей алмаса, жоғалтқаны және бүлдіргені үшін жауапкершілік арқалайды.

3. Мүлік, Жарғылық Капитал, Қорлар, кіріс пен шығындар

3.1. Серіктестіктің мүлкі Қатысушылар салымының, Серіктестік алған кірістердің, сондай-ақ заңнамада тыйым салынбаған көздердің есебінен қалыптастырылады.

3.2. Серіктестіктің жарғылық капиталы 40 000 000 (Қырық миллион) теңгені құрайды, ол серіктестік тіркелген күннен бастап бір жыл ішінде ұлттық валютадағы ақшамен қалыптастырылып, төленеді.

Серіктестіктің Жарғылық капиталы шаруашылық қызметтен түскен кірістер есебінен, ал қажет жағдайда қосымша салымдар есебінен де ұлғайуы мүмкін.

3.2.1. Жарғылық капиталды ұлғайту:

- а) Қатысушылар жүргізетін қосымша салымдар;
- б) Серіктестіктің өз капиталы есебінен, соның ішінде өзінің резервтік капиталының есебінен;
- в) Серіктестіктің нақты құны олардың баланстық құнынан асатын (өз капиталының) таза активтерін қайта бағалау. Қайта бағалауды тек тәуелсіз

видах носителей информации;

10) осуществление функций платежного агента и платежного субагента;

11) заключение договоров страхования от имени и по поручению страховых организаций - резидентов Республики Казахстан в качестве страхового агента;

12) осуществление функций агента системы электронных денег в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

13) факторинговые операции: приобретение прав требования платежа с покупателя товаров (работ, услуг) с принятием риска неплатежа;

14) форфейтинговые операции (форфетирование): оплата долгового обязательства покупателя товаров (работ, услуг) путем покупки векселя без оборота на продавца;

15) выдачу гарантий, поручительств и иных обязательств, предусматривающих исполнение в денежной форме.

2.3. Ломбард вправе предоставлять микрокредиты только при наличии правил предоставления микрокредитов, утвержденных его высшим органом - Общим собранием участников Товарищества.

Правила предоставления микрокредитов подлежат размещению в месте, доступном для обозрения клиентами Ломбарда.

2.4. Договор о предоставлении микрокредита и о залоге вещей в Ломбарде оформляется выдачей Ломбардом залогового билета.

Договор хранения вещи в Ломбарде оформляется выдачей Ломбардом именной сохранный квитанции.

2.5. Ломбард не вправе пользоваться и распоряжаться заложенными вещами при условии надлежащего выполнения своих обязательств залогодателями.

2.6. Ломбард несет ответственность за утрату и повреждение заложенных вещей, если не докажет, что утрата или повреждение произошли вследствие непреодолимой силы.

3. Имущество, Уставный Капитал, Фонды, доход и убытки

3.1. Имущество Товарищества формируется за счет вклада Участников, доходов, полученных Товариществом, а также иных источников, не запрещенных законодательством.

3.2. Уставный капитал Товарищества составляет 40 000 000 (Сорок миллионов) тенге, формируется и оплачивается деньгами в национальной валюте в течение одного года со дня регистрации Товарищества.

Уставный капитал Товарищества может увеличиваться за счет дохода от хозяйственной деятельности, а при необходимости и за счет дополнительных вкладов.

3.2.1. Увеличение уставного капитала может осуществляться путем:

- а) дополнительных вкладов, производимых Участниками;
- б) за счет собственного капитала Товарищества, в том числе за счет его резервного капитала;

сарапшылар ғана жүргізеді;

г) Серіктестіктің құрамына жаңа қатысушылар қабылдау арқылы жүзеге асырылады.

Жарғылық капитал жаңадан қабылданатын қатысушының қосымша жарна төлеуі арқылы ұлғайтылған кезде, мұндай жарнаның мөлшері Серіктестіктің өз капиталына алдыңғы жарнаның мөлшерін және барлық қатысушылардың жарғылық капиталдағы үлестерін қайта есептеу қажеттілігі ескеріле отырып, белгіленеді.

Шешімді Серіктестік қатысушыларының Жалпы жиналысы қабылдайды.

3.2.2. Серіктестіктің жарғылық капиталын ұлғайту қолданыстағы заңнаманың талаптарын ескере отырып, белгіленген тәртіпте жүзеге асырылады.

3.2.3. Серіктестік жарғылық капиталды ұлғайту туралы шешім қабылдаған күннен бастап 3 (үш) ай мерзім ішінде жарғылық капиталды ұлғайту туралы мемлекеттік тіркеуді жүргізген органға хабарлауға міндетті.

3.2.4. Қолданыстағы заңнамада белгіленген ең төменгі мөлшерде жарияланған жарғылық капиталды азайтуға рұқсат етілмейді.

3.3. Серіктестік:

- қатысушылардың жарғылық капиталға салған ақшалай және материалдық салымдарының;
- алған кірістің;
- шаруашылық қызметін жүргізу нәтижесінде Серіктестік өндірген өнімдердің;
- банктер мен басқа кредиторлар кредиттерінің, қарыздарының;
- заңдарда тыйым салынбаған басқа негіздер бойынша өзі сатып алған өзге мүліктердің меншік иесі болып табылады.

3.3.1. Серіктестіктің мүлкі оның балансында есептеледі.

3.3.2. Жаңа қатысушыларды қабылдаған кезде барлық қатысушылардың жарғылық капиталдағы үлестері және тиісінше олардың мүліктегі үлестері олардың жарғылық капиталдағы салымдарына бара-бар болады.

3.4. Серіктестіктің табысы бір жыл ішіндегі қызметінің нәтижесі бойынша қаржылық есептіліктің негізінде анықталады.

3.4.1. Серіктестіктің табысы материалдық және оларға теңестірілген шығындардың және еңбекке ақы төлеуге жұмсалған шығыстардың орнын толтырғаннан кейін шаруашылық қызметтен түскен түсімнен қалыптастырылады. Серіктестік қызметінің соңғы нәтижесі табыс табу болып табылады.

3.4.2. Серіктестікте салықтарды, жалақыны және бюджетке төленетін басқа да төлемдерді төлегеннен кейін қалған пайда (таза пайда) Серіктестіктің меншігі болып табылады және оның ары қарай жұмыс істеуі мен дамуы үшін жұмсалады.

3.4.3. Серіктестік өндірісінің дамуына және жалпы қажеттіліктеріне қажетті ақшалай қаражатты бөлгеннен кейін қалған таза табыстың бөлігі Серіктестік Қатысушылары жалпы жиналысының шешімі бойынша бөлінеді.

Серіктестіктің таза табысын бөлу туралы шешімді тиісті жылғы қызметтің нәтижелері бойынша

в) переоценки чистых активов (собственного капитала) Товарищества, реальная стоимость, которых превышает их балансовую стоимость. Переоценка может быть произведена лишь независимыми экспертами;

г) принятия в состав Товарищества новых участников.

При увеличении уставного капитала путем внесения дополнительного взноса вновь принимаемым участником, размер такого взноса определяется с учетом размера предыдущего взноса в собственный капитал Товарищества и необходимости перерасчета долей всех участников в уставном капитале.

Решение принимается Общим собранием участников Товарищества.

3.2.2. Увеличение уставного капитала Товарищества осуществляется в порядке и с учетом требований действующего законодательства.

3.2.3. Товарищество обязано известить орган, осуществляющий его государственную регистрацию, об увеличении уставного капитала в течение 3 (трех) месяцев со дня принятия решения об увеличении уставного капитала.

3.2.4. Уменьшение уставного капитала, объявленного в минимальном размере, установленном действующим законодательством, не допускается.

3.3. Товарищество является собственником:

- денежных и материальных вкладов участников в уставный капитал;
- полученного дохода;
- продукции, произведенной Товариществом в результате хозяйственной деятельности;
- кредитов и займов банков и других кредиторов;
- иного имущества, приобретенного им по другим основаниям, допускаемым законодательством.

3.3.1. Имущество Товарищества учитывается на его балансе.

3.3.2. При принятии новых участников доли всех участников в уставном капитале и соответственно их доли в имуществе пропорциональны их вкладам в уставный капитал.

3.4. Доход Товарищества определяется по результатам его деятельности за год на основании финансовой отчетности.

3.4.1. Доход Товарищества формируется из выручки от хозяйственной деятельности после возмещения материальных и приравненных к ним затрат и расходов на оплату труда. Конечным результатом деятельности Товарищества является получение дохода.

3.4.2. Доход, оставшийся у Товарищества после уплаты налогов, заработной платы и других платежей в бюджет (чистый доход), является собственностью Товарищества и распределяется им для дальнейшей работы и развития.

3.4.3. Часть чистого дохода, оставшегося после выделения необходимых средств на развитие производства и общие нужды Товарищества, распределяется по решению Общего собрания участников Товарищества.

Решение о распределении чистого дохода Товарищества принимается Общим собранием участников Товарищества по результатам деятельности

Серіктестік Қатысушыларының Жалпы жиналысы қабылдайды.

3.4.4. Серіктестік Қатысушыларының Жалпы жиналысы таза табысты бөлу туралы шешім қабылдаған күннен бастап бір ай ішінде Серіктестік бөлінген табысты ақшалай нысанда төлеуі тиіс.

3.4.5. Серіктестік барлық жарғылық капиталы толық теленгенге дейін табысты бөлуге құқығы жоқ.

4. Серіктестік органдары

4.1. Серіктестіктің органдары мыналар болып табылады:

- 1) жоғары орган – Серіктестікке қатысушылардың Жалпы жиналысы;
- 2) бақылаушы және бақылау органы - Бақылау кеңесі;
- 3) атқарушы орган-Басқарма

4.1.1. Серіктестікке қатысушылардың Жалпы жиналысы (бұдан әрі – Жалпы жиналыс)

4.1.1.1. Жалпы жиналыстың айрықша құзыретіне мыналар жатады:

- 1) Серіктестіктің Жарғылық капиталы мөлшерін, орналасқан жері мен фирмалық атауын өзгертуді қоса алғанда, оның Жарғысын өзгерту немесе жарғыны жаңа редакцияда бекіту;
- 2) Атқарушы органды құру және оның өкілеттіктерін немесе Атқарушы органның жеке мүшесінің өкілеттіктерін мерзімінен бұрын тоқтату, сондай-ақ Серіктестікті немесе оның мүлкін сенімгерлік басқаруға беру туралы шешім қабылдау және осындай беру шарттарын айқындау;
- 3) Серіктестіктің Басқарма Төрағасын сайлау, сондай-ақ оның өкілеттігін мерзімінен бұрын тоқтату;
- 4) Бақылау кеңесінің өкілеттік мерзімін айқындау, Бақылау кеңесінің Төрағасын, мүшелерін сайлау және олардың өкілеттігін мерзімінен бұрын тоқтату, сондай-ақ Бақылау кеңесінің мүшелеріне сыйақы төлеу мөлшері мен шарттарын айқындау;
- 5) қаржылық есептілікті бекіту және таза кірісті бөлу;
- 6) Серіктестіктің аудитін жүзеге асыратын аудиторлық ұйымды айқындау;
- 7) Серіктестіктің жарғысында Серіктестіктің өзге органдарының құзыретіне жатқызылған құжаттардан басқа, Серіктестіктің ішкі қызметін реттейтін ішкі ережелерді, оларды қабылдау рәсімдерін және басқа да құжаттарды бекіту;
- 8) Серіктестіктің өзге де шаруашылық Серіктестіктерге, сондай-ақ коммерциялық емес ұйымдарға қатысуы туралы шешім шығару;
- 9) Серіктестікті қайта ұйымдастыру және тарату туралы шешім шығару;
- 10) тарату комиссиясын тағайындау және тарату баланстарын бекіту;
- 11) Серіктестікке қатысушылардың үлесін мәжбүрлеп сатып алу туралы шешім шығару жатады;
- 12) Серіктестіктің барлық мүлкін кепілге салу туралы шешім шығару;
- 13) қолданыстағы заңнамаға сәйкес Серіктестік мүлкіне қосымша жарналар енгізу туралы шешім шығару;
- 14) Серіктестікке қатысушыларға және үлестерді

за соответствующий год.

3.4.4. Выплата распределенного дохода должна быть произведена Товариществом в денежной форме в течение месяца со дня принятия Общим собранием участников Товарищества решения о распределении чистого дохода.

3.4.5. Товарищество не вправе распределять доход до полной оплаты всего уставного капитала.

4. Органы Товарищества

4.1. Органами товарищества являются:

- 1) высший орган – Общее собрание участников Товарищества;
- 2) наблюдательный и контролирующий орган - Наблюдательный совет;
- 3) исполнительный орган - Правление.

4.1.1. Общее собрание участников Товарищества (далее – Общее собрание)

4.1.1.1. К исключительной компетенции Общего собрания относятся:

- 1) Изменение Устава Товарищества, включая изменение размера его уставного капитала, места нахождения и фирменного наименования, или утверждение устава в новой редакции;
- 2) Образование Исполнительного органа и досрочное прекращение его полномочий или полномочий отдельного члена Исполнительного органа, а также принятие решения о передаче Товарищества или его имущества в доверительное управление и определение условий такой передачи;
- 3) определение срока полномочий, избрание, а также досрочное прекращение полномочий Председателя Правления Товарищества;
- 4) определение срока полномочий Наблюдательного совета, избрание Председателя, членов Наблюдательного совета, и досрочное прекращение их полномочий, а также определение размера и условий выплаты вознаграждений членам Наблюдательного совета;
- 5) Утверждение финансовой отчетности и распределение чистого дохода;
- 6) определение аудиторской организации, осуществляющей аудит Товарищества;
- 7) утверждение внутренних правил, процедуры их принятия и других документов, регулирующих внутреннюю деятельность Товарищества, кроме документов, утверждение которых уставом Товарищества отнесено к компетенции иных органов Товарищества;
- 8) Решение об участии Товарищества в иных хозяйственных Товариществах, а также в некоммерческих организациях;
- 9) Решение о реорганизации и ликвидации Товарищества;
- 10) Назначение ликвидационной комиссии и утверждение ликвидационных балансов;
- 11) Решение о принудительном выкупе доли

сатып алушыға Серіктестіктің қызметі туралы ақпарат беру тәртібі мен мерзімдерін бекіту;
15) нәтижесінде Серіктестік құны Серіктестік активтері баланстық құнының жалпы мөлшерінің елу бір және одан көп пайызын құрайтын мүлкіті иеліктен шығаратын (иеліктен шығарылуы мүмкін) мәмілені немесе жиынтығында бір-бірімен өзара байланысты мәмілелер жасасуды мақұлдау туралы шешім қабылдау жатады.

4.1.1.2. Серіктестікке қатысушылардың жалпы жиналысы Серіктестіктің қызметіне байланысты кез келген мәселені қарауға қабылдауға құқылы.

4.1.1.3. Жиынтығында дауыстардың жалпы санының төрттен үшінен астамын иеленген серіктестікке қатысушылардың тікелей білдірген келісімімен Серіктестікке қатысушылардың жалпы жиналысы хаттар, факсимильдік немесе электрондық хабарлар алмасу арқылы не барлық қатысушыларға қолжетімді және берілетін және қабылданатын хабарлардың дәлме-дәлдігін қамтамасыз ететін өзге де байланыс құралдарын пайдалана отырып, сырттай сұрау салу жолымен өткізілуі мүмкін

Серіктестікке қатысушылардың сырттай Жалпы жиналысының Серіктестік Жарғысының 4.1.1.1-тармақшасының, 1, 9-12 абзацтарында көрсетілген мәселелер бойынша шешім қабылдауға құқығы жоқ.

Серіктестікке қатысушылардың сырттай Жалпы жиналысы ұсынылып отырған күн тәртібінің және оған енгізілген мәселелер бойынша шешімдер жобаларының барлығына хабарлауды, дауыс беру басталғанға дейін олардың әрқайсысы үшін барлық қажетті құжаттармен танысу мүмкіндігін, күн тәртібі бойынша ұсыныстар енгізуді және оған белгілі бір мәселелерді енгізуді талап етуді, сондай-ақ дауыс беру басталғанға дейін күн тәртібінің өзгергенін және талқыланатын мәселелер бойынша басқа қатысушылардың пікірлерін (сөздерін) барлық қатысушыларға хабарлауды қамтамасыз ететін рәсім бойынша өткізілуі тиіс.

Сырттай дауыс беру арқылы өткізілген Серіктестікке қатысушылардың жалпы жиналысы шешім нысанында ресімделеді және оған жалпы жиналыстың хатшысы қол қояды.

4.1.1.4. Серіктестікке қатысушылар:

- 1) Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасында және Серіктестіктің жарғысында көзделген тәртіппен Серіктестіктің ісін басқаруға қатысуға;
- 2) Серіктестіктің қызметі туралы ақпарат алуға және Серіктестіктің жарғысында көзделген тәртіппен оның бухгалтерлік және өзге құжаттамасымен танысуға;
- 3) Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына, Серіктестіктің құрылтай құжаттарына және Серіктестікке қатысушылардың Жалпы жиналысының шешімдеріне сәйкес Серіктестік

участников Товарищества;

- 12) Решение о залоге всего имущества Товарищества;
- 13) Решение о внесении дополнительных взносов в имущество Товарищества в соответствии с действующим законодательством;
- 14) утверждение порядка и сроков предоставления участникам Товарищества и приобретателем долей информации о деятельности Товарищества;
- 15) решение об одобрении заключения Товариществом сделки или совокупности взаимосвязанных между собой сделок, в результате которой (которых) Товариществом отчуждается (может быть отчуждено) имущество, стоимость которого составляет пятьдесят один и более процентов от общего размера балансовой стоимости активов Товарищества.

4.1.1.2. Общее собрание участников Товарищества вправе принять к рассмотрению любой вопрос, связанный с деятельностью Товарищества.

4.1.1.3. С прямо выраженного согласия участников Товарищества, обладающих в совокупности более чем тремя четвертями от общего числа голосов, Общее собрание участников Товарищества может быть проведено заочно опросным путем посредством обмена письмами, факсимильными или электронными сообщениями либо с использованием иных средств связи, доступных всем участникам и обеспечивающих аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений.

Заочное Общее собрание участников Товарищества не вправе принимать решения по вопросам, указанным в абзацах 1, 9-12 подпункта 4.1.1.1. Устава Товарищества.

Заочное общее собрание участников Товарищества должно проводиться по процедуре, обеспечивающей сообщение всем участникам предлагаемой повестки дня и проектов решений по включенным в нее вопросам, возможность для каждого из них ознакомиться до начала голосования со всеми необходимыми документами, выдвигать предложения по повестке дня и требовать включения в нее определенных вопросов, а также сообщение всем участникам до начала голосования измененной повестки дня и мнений (выступлений) других участников по обсуждаемым вопросам».

Общее собрание участников Товарищества, проведенное посредством заочного голосования, оформляется в форме решения и подписывается секретарем общего собрания».

4.1.1.4. Участники Товарищества вправе:

- 1) участвовать в управлении делами Товарищества в порядке, предусмотренном действующим законодательством Республики Казахстан и уставом Товарищества;
- 2) получать информацию о деятельности Товарищества и знакомиться с его бухгалтерской и иной документацией в порядке, предусмотренном уставом Товарищества;
- 3) получать доход от деятельности Товарищества в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан, учредительными документами

қызметінен кіріс алуға;

4) Серіктестік таратылған жағдайда кредиторлармен есеп айырысқаннан кейін қалған мүліктің бір бөлігінің құнын немесе осы мүліктің бір бөлігін заттай алуға;

5) Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасында көзделген тәртіппен өз үлесін иеліктен шығару арқылы Серіктестікке қатысуды тоқтатуға;

6) Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасында және (немесе) Серіктестіктің жарғысында көзделген олардың құқықтарын бұзатын Серіктестік органдарының шешімдеріне сот тәртібімен дау айтуға құқылы;

7) Серіктестікке қатысушылардың Жалпы жиналысы шешімінің негізінде Серіктестіктің ішкі қызметіне қатысты мәселелер бойынша Серіктестіктің өзге де органдарының кез келген шешімінің күшін жоюға міндетті.

Серіктестікке қатысушылардың Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасында және құрылтай құжаттарында көзделген басқа да құқықтары болуы мүмкін.

4.1.1.5. Серіктестіктің қатысушылары:

- 1) құрылтай шартының талаптарын сақтауға міндетті;
- 2) Серіктестіктің жарғылық капиталына құрылтай құжаттарында және Қазақстан Республикасының қолданылып жүрген заңдарында көзделген тәртіппен, мөлшерде және мерзімде салымдар салуға құқылы;
- 3) Серіктестік коммерциялық құпия деп жариялаған мәліметтерді жария етпеуге міндетті;
- 4) атқарушы органы, сондай-ақ Серіктестікке қатысушылардың тізілімі жүргізілген жағдайда тіркеушіні Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасында көзделген мәліметтердің өзгергені туралы жазбаша хабардар етуге міндетті;

4.1.2. Серіктестіктің Бақылау кеңесі

4.1.2.1. Серіктестіктің Бақылау кеңесі (бұдан әрі - Бақылау кеңес) Серіктестіктің атқарушы органының қызметін, оның ішінде оның қаржы-шаруашылық қызметін бақылауды жүзеге асырады. Бақылау кеңесі қызметінің және оның шешімдер қабылдау тәртібі Серіктестіктің жарғысында және Бақылау кеңесі туралы ережеде және Жалпы жиналыс бекітетін өзге де құжаттарда белгіленеді.

4.1.2.2. Бақылау кеңесі мүшелерінің саны кемінде 3 (үш) адамды құрауы тиіс. Бақылау кеңесінің өкілеттік мерзімі Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген мерзімнен аспауға тиіс. Бақылау кеңесі мүшелерінің өкілеттік мерзімі Бақылау кеңесінің жаңа құрамы сайланған күні аяқталады.

4.1.2.3. Жалпы жиналыс Бақылау кеңесінің барлық немесе жекелеген мүшелерінің өкілеттігін мерзімінен бұрын тоқтатуға құқылы.

4.1.2.4. Бақылау кеңесі мүшесінің өкілеттігі мерзімінен бұрын тоқтатылған жағдайда, жаңадан сайланған Бақылау кеңесі мүшесінің өкілеттігі тұтастай алғанда Бақылау кеңесінің өкілеттік мерзімінің өтуімен бір мезгілде аяқталады.

Товарищества и решениями Общего собрания участников Товарищества;

4) получить в случае ликвидации Товарищества стоимость части имущества, оставшегося после расчетов с кредиторами, или часть этого имущества в натуре;

5) прекратить участие в Товариществе путем отчуждения своей доли в порядке, предусмотренном действующим законодательством Республики Казахстан;

6) оспаривать в судебном порядке решения органов Товарищества, нарушающие их права, предусмотренные действующим законодательством Республики Казахстан и (или) уставом Товарищества;

7) на основании решения Общего собрания участников Товарищества отменить любое решение иных органов Товарищества по вопросам, относящимся к внутренней деятельности Товарищества.

Участники Товарищества могут иметь и другие права, предусмотренные действующим законодательством Республики Казахстан и учредительными документами.

4.1.1.5. Участники Товарищества обязаны:

- 1) соблюдать требования учредительного договора;
- 2) вносить вклады в уставный капитал Товарищества в порядке, размерах и в сроки, предусмотренные учредительными документами и действующим законодательством Республики Казахстан;
- 3) не разглашать сведения, которые Товариществом объявлены коммерческой тайной;
- 4) письменно извещать исполнительный орган, а также регистратора в случае ведения реестра участников Товарищества об изменении сведений, предусмотренных действующим законодательством Республики Казахстан.

4.1.2. Наблюдательный совет Товарищества

4.1.2.1. Наблюдательный совет Товарищества (далее - Наблюдательный совет) осуществляет контроль над деятельностью исполнительного органа Товарищества, в том числе его финансово-хозяйственной деятельностью. Порядок деятельности Наблюдательного совета и принятия им решений определяется уставом Товарищества и Положением о Наблюдательном совете, и иными документами, утверждаемыми Общим собранием.

4.1.2.2. Число членов Наблюдательного совета должно составлять не менее 3 (трех) человек. Срок полномочий Наблюдательного совета не может превышать срок, установленный законодательством Республики Казахстан. Срок полномочий членов Наблюдательного совета истекает в день избрания нового состава Наблюдательного совета.

4.1.2.3. Общее собрание вправе досрочно прекратить полномочия всех или отдельных членов Наблюдательного совета.

4.1.2.4. В случае досрочного прекращения полномочий члена Наблюдательного совета, полномочия вновь избранного члена Наблюдательного совета истекают одновременно с истечением срока полномочий Наблюдательного совета в целом.

4.1.2.5. Бақылау кеңесінің құзыреті және өкілеттіктері:

- 1) Жалпы жиналыста белгіленген тәртіппен серіктестіктің даму стратегиясын, Серіктестіктің даму жоспарын (орта мерзімді бизнес-жоспарын) және Серіктестіктің бюджетін бекіту;
- 2) Серіктестіктің жылдық қаржылық есебін оны Жалпы жиналыс бекіткенге дейін алдын ала мақұлдау;
- 3) Серіктестік немесе оның қызметі туралы қызметтік, коммерциялық немесе Қазақстан Республикасының заңнамасымен қорғалатын өзге де құпияны құрайтын ақпаратты айқындау;
- 4) кез келген уақытта Серіктестіктің қаржы-шаруашылық қызметіне тексеру жүргізу;
- 5) кезкелесінде Серіктестік құны Серіктестік активтері бағалық құнының жалпы мөлшерінің жиырма бестен елу бір пайызына дейінгі мүлікті сатып алатын немесе иеліктен шығаратын (сатып алуы немесе иеліктен шығаруы мүмкін) мәмілелерді немесе өзара байланысты мәмілелердің жиынтығын жасасу туралы шешім қабылдау;
- 6) Серіктестіктің Басқарма төрағасын, Басқарма мүшелерінің лауазымдық жалақысының мөлшерін, сондай-ақ олардың еңбегіне ақы төлеу мен сыйлықақы беру шарттарын айқындау, олардың қызметін бағалау;
- 7) Серіктестіктің есеп саясатын бекіту;
- 8) Серіктестіктің салықтық есепке алу саясатын бекіту;
- 9) Серіктестіктің тәуекелдерді басқару және ішкі бақылау жөніндегі саясатын, сондай-ақ Серіктестіктің тәуекел дәрежесін, Серіктестіктің негізгі тәуекел көрсеткіштерін, Серіктестік тәуекелдерінің тізілімін, Серіктестік тәуекелдерінің картасын, тәуекелдерге ден ақша жөніндегі іс-шаралар жоспарын, Серіктестік тәуекелдері бойынша шоғырландырылған есептерді бекіту;
- 10) Серіктестіктің қызметін ұйымдастыру мақсатында жалпы жиналыс пен басқарма қабылдайтын құжаттарды қоспағанда, серіктестіктің ішкі қызметін реттейтін құжаттарды бекіту;
- 11) Серіктестіктің Басқарма Төрағасын мен Басқарма мүшелері үшін қызметтің негізгі көрсеткіштерін, олардың нақты және мақсатты мандерін бекіту;
- 12) мәселелерді жалпы жиналыстың қарауына шығару;
- 13) акцияларының (жарғылық капиталға қатысу құштарының) он және одан да көп пайызы серіктестікке тиесілі заңды тұлға акционерлерінің (капиталшыларының) Жалпы жиналысының құзыретіне қатысты қызмет мәселелері бойынша шешімдер қабылдау;
- 14) Серіктестіктің жарғысында, сондай-ақ Жалпы жиналыс қабылдаған ережелерде және өзге де құжаттарда шешім қабылдау Бақылау кеңесінің құзыретіне жатқызылған өзге де мәселелерді қарау.

4.1.2.6. Бақылау кеңесінің құзыретіне жатқызылған мәселелерді шешу үшін Серіктестіктің Басқарма Төрағасына немесе Серіктестік Басқармасына беруге болмайды.

4.1.2.5. Компетенция и полномочия Наблюдательного совета:

- 1) утверждение в порядке, установленном Общим собранием, стратегии развития Товарищества, плана развития (среднесрочный бизнес-план) Товарищества и бюджета Товарищества;
 - 2) предварительное одобрение годовой финансовой отчетности Товарищества до его утверждения Общим собранием;
 - 3) определение информации о Товариществе или его деятельности, составляющей служебную, коммерческую или иную охраняемую законодательством Республики Казахстан тайну;
 - 4) проведение в любое время проверки финансово-хозяйственной деятельности Товарищества;
 - 5) принятие решения о заключении сделок или совокупности взаимосвязанных между собой сделок, в результате которой (которых) Товариществом приобретается или отчуждается (может быть приобретено или отчуждено) имущество, стоимость которого составляет от двадцати пяти до пятидесяти одного процента от общего размера балансовой стоимости активов Товарищества;
 - 6) определение размера должностного оклада Председателя Правления Товарищества, членов Правления, а также условий оплаты их труда и премирования, оценка их деятельности;
 - 7) утверждение учетной политики Товарищества;
 - 8) утверждение налоговой учетной политики Товарищества;
 - 9) утверждение политики Товарищества по управлению рисками и внутреннему контролю, а также Риск-аппетита Товарищества, Ключевых рисков показателей Товарищества, Реестра рисков Товарищества, Карты рисков Товарищества, Плана мероприятий по реагированию на риски, консолидированных отчетов по рискам Товарищества;
 - 10) утверждение документов, регулирующих внутреннюю деятельность Товарищества, за исключением документов, принимаемых Общим собранием и Правлением, в целях организации деятельности Товарищества;
 - 11) утверждение ключевых показателей деятельности для Председателя Правления и членов Правления Товарищества, их фактических и целевых значений;
 - 12) вынесение вопросов на рассмотрение Общего собрания;
 - 13) принятие решений по вопросам деятельности, относящимся к компетенции общего собрания акционеров (участников) юридического лица, десять и более процентов акций (долей участия в уставном капитале) которого принадлежит Товариществу;
 - 14) рассмотрение иных вопросов, принятие решений по которым отнесено уставом Товарищества, а также правилами и иными документами, принятыми Общим собранием, к компетенции Наблюдательного совета.
- 4.1.2.6. Вопросы, отнесенные к исключительной компетенции Наблюдательного совета, не могут быть переданы для решения Председателю Правления или Правлению Товарищества.

4.1.2.7. Бақылау кеңесінің мүшесі ретінде тек жеке тұлға ғана ерекет ете алады. Ол бір мезгілде Серіктестіктің атқарушы органының мүшесі бола алмайды.

4.1.2.8. Егер Қазақстан Республикасының заңнамасында және жалпы жиналыстың өзге де құжаттарында өзгеше көзделмесе, Бақылау кеңестің құрамына сайланған адамдар шектеусіз рет қайта сайлана алады.

4.1.2.9. Серіктестіктің Басқарма Төрағасы немесе Басқарма мүшелері бір мезгілде Бақылау кеңесінің мүшелері бола алмайды.

4.1.2.10. Бақылау кеңесінің төрағасы Жалпы жиналыспен сайланады. Бақылау кеңесінің төрағасы:

- 1) Бақылау кеңесінің жұмысын ұйымдастырады;
- 2) Бақылау кеңесінің отырыстарын жүргізеді;
- 3) Серіктестіктің атынан Басқарма Төрағасымен еңбек шартын жасасады және Бақылау кеңесінің шешімі бойынша Бас директорды тәртіптік жауапкершілікке тарту туралы бұйрықтар шығарады.

4.1.2.11. Бақылау кеңесінің отырысы жалпы жиналыстың, Бақылау кеңесі төрағасының, немесе мүшесінің немесе Серіктестіктің Басқарма Төрағасының, немесе оны алмастыратын адамның бастамасы бойынша шақырылуы мүмкін.

4.1.2.12. Бақылау кеңесінің отырыстары тоқсанына кемінде бір рет өткізіледі.

4.1.2.13. Бақылау кеңесінің отырысын өткізу үшін Кворум Байқау кеңесі мүшелері санының жартысынан кем болмауға тиіс.

4.1.2.14. Бақылау кеңесінің әрбір мүшесі бір дауысқа ие.

4.1.2.15. Бақылау кеңесінің шешімдері отырысқа қатысып отырған байқау кеңесі мүшелерінің қарапайым көпшілік дауысымен қабылданады.

4.1.2.16. Бақылау кеңесінің отырысында қабылданған шешімдер хаттамамен ресімделеді. Бақылау кеңесі шешімінің күшін жоюды Бақылау кеңесінің өзі кезекті шешім қабылдау нысанында не Жалпы жиналыстың шешімімен жүзеге асыруы мүмкін.

4.1.2.17. Бақылау кеңесінің мүшелері Қазақстан Республикасы заңнамасының нормаларына сәйкес жауапты болады.

4.1.3. Серіктестіктің атқарушы органы

4.1.3.1. Басқарма Серіктестіктің алқалы атқарушы органы (бұдан әрі - Басқарма) болып табылады, оның құзыретіне Жалпы жиналыстың және Бақылау кеңесінің ерекше құзыретіне жатпайтын, Қазақстан Республикасының заңнамасында, Серіктестіктің жарғысында немесе жалпы жиналыс қабылдаған өзге де құжаттарда айқындалған Серіктестіктің қызметін қамтамасыз етудің барлық мәселелері жатады.

4.1.3.2. Басқарма құзыреті:

- 1) Жалпы жиналыстың және Серіктестіктің Бақылау кеңесінің шешімдерін іске асыру;
- 2) заңдарда, Серіктестіктің жарғысында және Жалпы жиналыстың өзге де актілерінде көзделген тәртіппен

4.1.2.7. В качестве члена Наблюдательного совета может выступать только физическое лицо. Оно не может быть одновременно членом Исполнительного органа Товарищества.

4.1.2.8. Лица, избранные в состав Наблюдательного совета, могут переизбираться неограниченное число раз, если иное не предусмотрено законодательством Республики Казахстан и иными документами Общего собрания.

4.1.2.9. Председатель Правления или члены Правления Товарищества не могут быть одновременно членами Наблюдательного совета.

4.1.2.10. Председатель Наблюдательного совета избирается Общим собранием. Председатель Наблюдательного совета:

- 1) организует работу Наблюдательного совета;
- 2) ведет заседания Наблюдательного совета;
- 3) заключает от имени Товарищества трудовой договор с Председателем Правления и по решению Наблюдательного совета издает приказы о привлечении к дисциплинарной ответственности Председателя Правления.

4.1.2.11. Заседание Наблюдательного совета может быть создано по инициативе Общего собрания, председателя или члена Наблюдательного совета, или Председателя Правления Товарищества или лица его замещающего.

4.1.2.12. Заседания Наблюдательного совета проводятся не реже одного раза в квартал.

4.1.2.13. Кворум для проведения заседания Наблюдательного совета не должен быть менее половины от числа членов Наблюдательного совета.

4.1.2.14. Каждый член Наблюдательного совета имеет один голос.

4.1.2.15. Решения Наблюдательного совета принимаются простым большинством голосов членов Наблюдательного совета, присутствующих на заседании.

4.1.2.16. Решения, принятые на заседании Наблюдательного совета, оформляются протоколом. Отмена решения Наблюдательного совета может быть осуществлена самим Наблюдательным советом в форме принятия очередного решения, либо решением Общего собрания.

4.1.2.17. Члены Наблюдательного совета несут ответственность в соответствии с нормами законодательства Республики Казахстан.

4.1.3. Исполнительный орган Товарищества

4.1.3.1. Правление является коллегиальным исполнительным органом Товарищества (далее - Правление), к компетенции которого относятся все вопросы обеспечения деятельности Товарищества, не относящиеся к исключительной компетенции Общего собрания и Наблюдательного совета, определенные законодательством Республики Казахстан, уставом Товарищества или иными документами, принятыми Общим собранием.

4.1.3.2. Компетенция Правления:

- 1) реализация решений Общего собрания и Наблюдательного совета Товарищества;
- 2) распоряжение имуществом Товарищества, включая

Серіктестіктің ақша қаражатын қоса алғанда, оның өкілдері бойынша;

3) Серіктестіктің филиалдарын немесе өкілдіктерін құру, оларды жабу туралы шешімдер қабылдау, олар туралы Ережелерді бекіту, сондай-ақ филиалдар мен өкілдер туралы ережелерге өзгерістер мен толықтырулар енгізу;

4) Серіктестіктің орталық аппаратының, филиалдардың жалпы саны, орталық аппаратының құрамы және филиалдарының/өкілдіктерінің штат кестесін бекіту;

5) Серіктестіктің орталық аппараты және филиалдарының/өкілдіктері қызметкерлерінің еңбегіне қатысты және сыйлықақы төлеу тәртібін, жұмысқа қабылданушының схемасын айқындау және қызметтік документтерді бекіту;

6) Серіктестіктің филиалдары мен өкілдіктерінің қызметіне қатысты тағайындау және қызметтен бекіту;

7) Жалпы жиналыстың және Бақылау кеңесінің құрамына қатысты жатпайтын серіктестіктің ішкі құрылымын бекіту;

8) Серіктестіктің ішкі қызметі мәселелері бойынша шешімдер қабылдау;

9) Серіктестіктің жарғысында көзделген тәртіппен серіктестіктің үмітсіз дебиторлық берешегін есептен шығару туралы шешімдер қабылдау жатады;

10) Жалпы жиналыста белгіленген нысандар бойынша және мерзімдерде Серіктестіктің даму стратегиясына, Серіктестіктің даму жоспарының (орта мерзімді бизнес-жоспарының) және Серіктестік бюджетінің орындалуы жөніндегі есепті байқау жасау туралы;

11) Бақылаушының жарғылық капиталға салым төлеуіне қатысты Серіктестік мүлкінің нарықтық құны бақылау жөніндегі қызметтеріне ақы төлеу мәселесін айқындау;

12) Серіктестіктің аудитін жүзеге асыратын аудиторлық ұйымның қызметтеріне ақы төлеу мәселесін айқындау;

13) Серіктестіктің меншігіне қатысты құқыққа заңсыз әрекеттерді туғызатын себептер мен жағдайлар анықтау жөніндегі жұмысты аяқтау;

14) Ақшасында Серіктестік құны Серіктестік мүлкіне байланысты құнының жалпы мөлшерінің өзгеруіне байланысты дейінгі мүлікті сатып алатын немесе өкілеттен шығаратын (сатып алуы немесе өкілеттен шығаруы мүмкін) мәмілелерді немесе өзара байланысты мәмілелердің жиынтығын жасасу туралы шешім қабылдау;

15) Бақылау кеңесінің және Жалпы жиналыстың құрамына тағайындалатын мәселелерді мақұлдау;

16) Шешім қабылдау Қазақстан Республикасының заңнамасымен және Серіктестіктің жарғысымен жалпы жиналыстың және Бақылау кеңесінің ерекше құзыретіне жатпайтын Серіктестіктің атқарушы органының құзыретіне қатысты емес өзге де мәселелерді қарау.

4.1.3.3. Басқарма мүшелерінің саны үштен кем болмауы тиіс. Басқарма мүшелерінің өкілеттік

еңгө денежные средства в порядке, предусмотренном законодательством, уставом Товарищества и иными актами Общего собрания;

3) принятие решений о создании филиалов или представительств Товарищества, их закрытии, утверждение Положений о них, а также внесение изменений и дополнений в Положения о филиалах и представительствах;

4) утверждение штатного расписания, общей численности работников и структуры центрального аппарата и филиалов/представительств Товарищества;

5) утверждение внутренних документов, определяющих порядок оплаты труда и премирования, схему должностных окладов работников центрального аппарата и филиалов/представительств Товарищества;

6) назначение и освобождение от должности руководителей филиалов и представительств Товарищества;

7) утверждение внутренних документов Товарищества, не относящихся к исключительной компетенции Общего собрания и Наблюдательного совета;

8) принятие решений по вопросам внутренней деятельности Товарищества;

9) принятие решений о списании безнадежной дебиторской задолженности Товарищества в порядке, предусмотренном уставом Товарищества;

10) предоставление в Наблюдательный совет отчета по исполнению стратегии развития Товарищества, плана развития (среднесрочный бизнес-план) Товарищества и бюджета Товарищества по формам и в сроки, установленные Общим собранием;

11) определение размера оплаты услуг оценщика по оценке рыночной стоимости имущества Товарищества, переданного в качестве вклада в уставный капитал;

12) определение размера оплаты услуг аудиторской организации, осуществляющей аудит Товарищества;

13) организация работы по выявлению причин и условий, порождающих неправомерные действия в отношении собственности Товарищества;

14) принятие решения о заключении сделок или совокупности взаимосвязанных между собой сделок, в результате которой (которых) Товариществом приобретается или отчуждается (может быть приобретено или отчуждено) имущество, стоимость которого составляет до двадцати пяти процентов от общего размера балансовой стоимости активов Товарищества;

15) одобрение вопросов, выносимых на рассмотрение Наблюдательного совета и Общего собрания;

16) рассмотрение иных вопросов, принятие решений по которым отнесено законодательством Республики Казахстан и уставом Товарищества к компетенции Исполнительного органа Товарищества, не относящимся к исключительной компетенции Общего собрания и Наблюдательного совета.

4.1.3.3. Количество членов Правления должно быть не менее трех. Срок полномочий членов Правления не может

мерзімі уақыттан Қазақстан Республикасының заңнамасымен аспауы тиіс. Басқарма мүшелерінің өкілеттіктер мерзімі Басқарманың жаңа құрамы сайланған күні аяқталады. Басқарма Жалпы Жиналыстың және Серіктестіктің Бақылау Кеңесінің шешімдерін орындауға міндетті.

4.1.3.4. Басқарма мүшелері Серіктестіктің Жалпы жиналысының талап етуі бойынша олардың Серіктестікке келтірген залалдарын өтеу бойынша жауаптылыққа тартылуы мүмкін. Олардың Серіктестікті тиісінше басқармауды бірлесіп жүзеге асыруынан туындаған дауларды, шығындарды бірлесіп жауап береді. Серіктестіктің атқарушы органы мүшелерінің Серіктестікті тиісінше жүзеге асырмауынан туындаған Серіктестіктің дәрменсіздігі (банкроттығы) салдарынан осы адамдар шеккен залалдар үшін Серіктестіктің атқарушы органының мүшелері үшінші тұлғалар алдында Серіктестікпен бірге ортақ субсидиарлық жауаптылыққа тартылуы мүмкін.

4.1.3.5. Серіктестіктің қызметкерлері ғана Басқарма мүшелері бола алады.

4.1.3.6. Басқарма мүшелері Серіктестік қызметін басқаруды Басқарма отырыстарына қатысу арқылы жүзеге асырады.

4.1.3.7. Басқарма Төрағасының шешімі бойынша Серіктестік Басқармасының мүшелеріне белгіленген тәртіппен оның қандай да бір өкілеттігі берілуі мүмкін.

4.1.3.8. Басқарма отырыстарында шешімдер отырысқа қатысып отырған басқарма мүшелерінің қарапайым көпшілік дауысымен қабылданады. Басқарма мүшелерінің кемінде жартысы қатысқан жағдайда Басқарма шешім қабылдауға құқылы (кворум).

4.1.3.9. Басқарманың әрбір мүшесінің бір дауысы болады. Басқарманың дауыс беруі кезінде дауыстар тең болған жағдайда Басқарма Төрағасының дауысы шешуші болып табылады. Басқарма мүшесінің дауыс беру құқығын өзге адамға, оның ішінде Серіктестік Басқармасының басқа мүшесіне беруіне жол берілмейді.

4.1.3.10. Басқарманың шешімдері хаттамамен ресімделеді, оған басқарманың отырысқа қатысқан барлық мүшелері қол қоюға және онда дауысқа қойылған мәселелер, басқарманың әрбір мүшесінің әрбір мәселе бойынша дауыс беру нәтижесі көрсетіле отырып, олар бойынша дауыс беру қорытындылары қамтылуға тиіс.

4.1.3.11. Серіктестік басқармасы Серіктестіктің Жалпы жиналысы мен Бақылау кеңесінің ерекше құзыретіне жатқызылмаған өзге де мәселелерді қарайды және өзге де өкілеттіктерді жүзеге асырады.

4.1.4. Серіктестіктің Басқарма төрағасы

4.1.4.1. Серіктестіктің Басқарма Төрағасы (бұдан әрі - Басқарма Төрағасы) Серіктестік Басқармасы болып табылады, Серіктестік басқармасының жұмыс істеуін қамтамасыз етеді және оның отырыстарын басқарады.

4.1.4.2. Басқарма Төрағасы Серіктестіктің қызметіне жалпы басшылықты жүзеге асырады.

превышать срок, установленный законодательством Республики Казахстан. Срок полномочий членов Правления истекает в день избрания нового состава Правления. Правление обязано исполнять решения Общего собрания и Наблюдательного совета Товарищества.

4.1.3.4. Члены Правления могут быть привлечены к ответственности по требованию Общего собрания Товарищества по возмещению убытков, причиненных ими Товариществу. При этом они отвечают солидарно за убытки, вызванные совместным осуществлением ими ненадлежащего управления Товариществом. Члены исполнительного органа Товарищества могут быть солидарно привлечены к субсидиарной с Товариществом ответственности перед третьими лицами за убытки, которые эти лица понесли вследствие несостоятельности (банкротства) Товарищества, вызванной ненадлежащим осуществлением членами исполнительного органа управления Товариществом.

4.1.3.5. Членами Правления могут быть только работники Товарищества.

4.1.3.6. Члены Правления осуществляют управление деятельностью Товарищества посредством участия в заседаниях Правления.

4.1.3.7. По решению председателя Правления членам Правления Товарищества могут быть в установленном порядке переданы какие-либо из его полномочий.

4.1.3.8. Решения на заседаниях Правления принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Правления. Правление правомочно принимать решения при присутствии не менее чем половины членов Правления (кворум).

4.1.3.9. Каждый член Правления имеет один голос. В случае равенства голосов при голосовании Правления голос Председателя Правления является решающим. Передача права голоса Членом Правления иному лицу, в том числе другому Члену Правления Товарищества, не допускается.

4.1.3.10. Решения Правления оформляются протоколом, который должен быть подписан всеми присутствующими на заседании членами Правления и содержать вопросы, поставленные на голосование, итоги голосования по ним с отражением результата голосования каждого члена Правления по каждому вопросу.

4.1.3.11. Правление Товарищества рассматривает иные вопросы и осуществляет иные полномочия, не отнесенные к исключительной компетенции Общего собрания и Наблюдательного совета Товарищества.

4.1.4. Председатель Правления Товарищества

4.1.4.1. Председатель Правления Товарищества является руководителем коллегиального исполнительного органа - Правления Товарищества, обеспечивает функционирование Правления Товарищества и руководит его заседаниями.

4.1.4.3. Баскарма Төрағасы Жалпы жиналыс

4.1.4.4. Серіктестіктің Баскарма Төрағасы:

- 1) Жалпы жиналыстың, Бақылау кеңесінің және Баскарманың шешімдерінің орындалуын ұйымдастырады;
 - 2) Бақылау кеңестің алдында даму жоспарын іске асыру туралы жыл сайынғы есепті ұсынады;
 - 3) үлкені тұлғалармен қатынастарда серіктестік ісінде сенімхатсыз әрекет етеді;
 - 4) үлкені тұлғалармен, соның ішінде мемлекеттік және сот органдарымен қарым-қатынастарында серіктестіктің мүдделерін білдіру құқығына қатынастар береді;
 - 5) талап-арыздар мен шағымдарды ұсынады және оларға қол қояды, шағымдардан бас тартады, шағымдардың талаптарын өзгертеді, бітімгершілік мәселелерге қол қояды;
 - 6) қызыреті шегінде бұйрықтар мен өкімдер шығарады;
 - 7) Серіктестік атынан Баскарма мүшелерімен еңбек шарттарын жасасады және Бақылау кеңесінің шешімі бойынша оларды тәртіптік жауапкершілікке тарту туралы бұйрықтар шығарады;
 - 8) Серіктестіктің қызметкерлеріне қатысты Серіктестіктің атынан еңбек шарттарын жасасады және растатады, оларды лауазымға тағайындау туралы, оларды ауыстыру және жұмыстан шығару, оларға демалыс беру және оларды іссапарға жіберу туралы бұйрықтар шығарады, көтермелеу шараларын қабылдай және тәртіптік жаза қолданады, Серіктестіктің бекітілген лауазымдық жалақысының мөлшерін негізінде лауазымдық айлықақылардың мөлшерін белгілейді, сыйлықақы беру және шағымдардың басқа да түрлері мәселелерін шешеді;
 - 9) Басқарманы тәртіпшен ұжымдық шарттар жасасады;
 - 10) Серіктестіктің жұмыс тәртібін белгілейді;
 - 11) Серіктестіктің банктік және басқа да шоттарын ұйымдастырады;
 - 12) Баскарма мүшелері мен Серіктестіктің өзге де қызметкерлері арасында міндеттерді, сондай-ақ қызметкерлер саласын және жауапкершілікті бөледі;
 - 13) егер болмаған жағдайда өз міндеттерін атқаруды Баскарма мүшелерінің біріне, ал баскарма мүшелері болмаған жағдайда – Серіктестік жұмыскерлерінің біріне жүзетейді;
 - 14) Бақылау кеңесті Серіктестіктегі тәуекелдерді бақылау күйесіндегі кемшіліктер туралы уақтылы хабарлар етеді;
 - 15) Жалпы жиналысқа Серіктестіктің қаржы-менеджерлік қызметінің жай-күйі туралы ақпарат ұсынады;
 - 16) Қазақстан Республикасының заңнамасында, Серіктестік жарғысында, Жалпы жиналыстың, Бақылау кеңестің және Серіктестік басқармасының шешімдерінде айқындалған Серіктестіктің қалыпты қызметі істеуі үшін қажетті өзге де өкілеттіктерді ұйымдастырады.
- 4.1.4.5. Серіктестіктің Баскарма Төрағасының міндеттері оның шешімі бойынша Серіктестіктің өзге де қызметкерлеріне олардың құзыретіне кіретін

4.1.4.2. Председатель Правления осуществляет общее руководство деятельностью Товарищества.

4.1.4.3. Председатель Правления избирается Общим собранием.

4.1.4.4. Председатель Правления Товарищества:

- 1) организует выполнение решений Общего собрания, Наблюдательного совета и Правления;
- 2) представляет ежегодный отчет перед Наблюдательным советом о реализации Плана развития;
- 3) без доверенности действует от имени Товарищества в отношениях с третьими лицами;
- 4) выдает доверенности на право представления интересов Товарищества в его отношениях с третьими лицами, в том числе с государственными и судебными органами;
- 5) предъявляет и подписывает претензии и иски, отказывается от исков, изменяет иски, подписывает мировые соглашения;
- 6) в пределах компетенции издает приказы и распоряжения;
- 7) заключает от имени Товарищества трудовые договоры с членами Правления и по решению Наблюдательного совета издает приказы о привлечении их к дисциплинарной ответственности;
- 8) в отношении работников Товарищества заключает и прекращает трудовые договоры от имени Товарищества, издает приказы о назначении их на должность, об их переводе/перемещении и увольнении, предоставлении им отпусков и их командировании, принимает меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания, устанавливает размеры должностных окладов на основании утвержденной схемы должностных окладов Товарищества, решает вопросы премирования и других видов вознаграждений;
- 9) в установленном порядке заключает коллективные договоры;
- 10) определяет режим работы Товарищества;
- 11) открывает банковские и другие счета Товарищества;
- 12) распределяет обязанности, а также сферы полномочий и ответственности между членами Правления и иными работниками Товарищества;
- 13) в случае своего отсутствия возлагает исполнение своих обязанностей на одного из членов Правления, а в случае отсутствия членов Правления – на одного из работников Товарищества;
- 14) своевременно уведомляет Наблюдательный совет о существующих недостатках в системе управления рисками в Товариществе;
- 15) предоставляет Общему собранию информацию о состоянии финансово-хозяйственной деятельности Товарищества;
- 16) осуществляет иные полномочия, необходимые для нормального функционирования Товарищества, определенные законодательством Республики Казахстан, уставом Товарищества, решениями Общего

өзіне жүктелген міндеттер мен қабылданатын Республикасының заңнамасына сәйкес жүзеге асырылуына жауаптылықта болады.

4.1.4.5. Полномочия Председателя Правления Товарищества по его решению могут быть делегированы иным работникам Товарищества по вопросам, входящим в их компетенцию.
4.1.4.6. Председатель Правления несет ответственность, установленную законодательством Республики Казахстан, за выполнение возложенных на него задач и принимаемые решения.

собрания, Наблюдательного совета и Правления Товарищества.

4.2. Внешний аудит Товарищества
4.2.1. Аудит годовой финансовой отчетности Товарищества может проводиться по инициативе Председателя Правления, Наблюдательного совета, либо по требованию участника Товарищества. Аудиторскую организацию определяет Общее собрание в соответствии с его компетенцией.

4.2.2. В случае проведения аудита по требованию участника, Товарищество обязано предоставлять всю необходимую документацию (материалы), запрашиваемую аудиторской организацией.

5. Еңбек ақы төлеу және еңбек шарттары
5.1. Трудовой коллектив Товарищества формируется на договорной основе.
5.2. Заработная плата каждого работника определяется конечными результатами его труда, личным трудовым вкладом и в размерах не ограничивается. Структура, штатное расписание, формы и системы оплаты труда работников и другие правила внутренней работы определяются и утверждаются Председателем Правления.
5.3. На работников Товарищества распространяются все социальные гарантии и права, определенные действующим законодательством Республики Казахстан.

6. Реорганизация и ликвидация
6.1. Реорганизация Товарищества (слияние, присоединение, разделение, выделение и преобразование) может быть осуществлена добровольно по решению Общего собрания участников либо по решению уполномоченных государственных органов, либо по решению суда.
6.2. Товарищество прекращает свою деятельность:
• по решению суда в случаях, предусмотренных действующим законодательством;
• по решению Общего собрания участников Товарищества;
• если в результате уменьшения уставного капитала его размер станет меньше минимального размера;

6.3. Ликвидация Товарищества производится ликвидационной комиссией, назначенной Общим собранием.

6.3. Ликвидация Товарищества производится ликвидационной комиссией, назначенной Общим собранием.

Қатысушыларының жалпы жиналысы тағайындаған тарату комиссиясы жүргізеді, ал Серіктестіктің қызметі соттың шешімі бойынша тоқтатылған жағдайда, осы органдар тағайындаған тарату комиссиясы жүргізеді.

Тарату комиссиясы тағайындалған сәттен бастап оған Серіктестік істерін басқару жөніндегі өкілеттік көшеді. Ол тарату балансын жасайды және Серіктестік Қатысушыларының Жалпы жиналысына тапсырады.

6.4. Кредиторлардың талаптары Қазақстан Республикасының заңдарына сәйкес қанағаттандырылады.

Барлық кредиторлармен есептескеннен кейін Серіктестікте қалған ақшаны тарату комиссиясы Серіктестіктің Қатысушыларына береді.

6.5. Тарату комиссиясы Серіктестікке және оның Қатысушыларына келтірген залал үшін Қазақстан Республикасының азаматтық заңнамасының нормалары бойынша жауаптылықта болады.

6.6. Бизнес-сәйкестендіру нөмірлерінің ұлттық тізіліміне тарату туралы тиісті жазба енгізілген сәттен бастап Серіктестік таратылған болып саналады.

7. Серіктестік Қатысушыларына және үлестерді иеленушілерге Серіктестіктің қызметі туралы ақпаратты ұсынудың тәртібі және мерзімдері

7.1. Серіктестіктің Қатысушысы Атқарушы органның мекенжайына жазбаша сұрату жіберу арқылы Серіктестіктің қызметі туралы ақпаратты алуға құқылы. Сұратылып отырған ақпарат Серіктестік сұратуды алған күннен бастап 30 күнтізбелік күннің ішінде ұсынылуы керек. Атқарушы органның сұратылып отырған ақпаратты дайындаумен беру кезінде жұмсаған шығындарын Қатысушы өтеуі тиіс.

7.2. Серіктестіктің жарғылық капиталына қатысу үлесіниелену ниеті немесе басқадай тәсілмен Серіктестік қатысушыларының құрамына енуге ниеті бар тұлға Қатысушылардың келісімін алу шартымен, Серіктестіктің қызметі туралы ақпаратты алуға құқылы. Сұратылып отырған ақпарат Серіктестік сұратуды алған күннен бастап 30 күнтізбелік күн ішінде ұсынылуы тиіс. Атқарушы органның сұратылып отырған ақпаратты дайындаумен беру кезінде жұмсаған шығындарын сұрау салған тұлға өтеуі тиіс.

7.3. Серіктестік қызметі туралы ақпарат Серіктестіктің WEB-сайтында жарияланады: www.slombard.kz, сондай-ақ Республикалық "Заңгазеті", "Юридическая газета" басылымдарында және/немесе "Aqparat aidynu" газетінде жарияланады. Серіктестік өткізетін жария сауда-саттықтар туралы ақпарат апта сайынғы "Атшабар" жарнамалық-ақпараттық газетінде жарияланады.

8. Қорытынды ережелер

8.1. Серіктестік жарғысының ережелерімен реттелмеген барлық жағдайларда Серіктестік

собранием участников Товарищества, а в случаях прекращения деятельности Товарищества по решению суда - ликвидационной комиссией, назначаемой этими органами.

С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Товарищества. Она составляет ликвидационный баланс и представляет Общему собранию участников Товарищества.

6.4. Требования кредиторов удовлетворяются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Оставшиеся у Товарищества деньги после расчетов со всеми кредиторами, передаются ликвидационной комиссией Участникам Товарищества.

6.5. Ликвидационная комиссия несет ответственность за причиненный вред Товариществу и его Участникам по нормам гражданского законодательства Республики Казахстан.

6.6. Товарищество считается ликвидированным с момента внесения соответствующей записи об этом в Национальный реестр бизнес-идентификационных номеров.

7. Порядок и сроки предоставления Участникам Товарищества и приобретателем долей информации о деятельности Товарищества

7.1. Участник Товарищества вправе получать информацию о деятельности Товарищества, направив письменный запрос в адрес Исполнительного органа. Запрашиваемая информация должна быть предоставлена в течение 30 календарных дней со дня получения Товариществом запроса. Затраты, которые понес Исполнительный орган при подготовке и передаче запрашиваемой информации, должны быть возмещены Участником.

7.2. Лицо, которое намерено приобрести доли(лю) участия в уставном капитале Товарищества или которое намерено другим способом войти в состав участников Товарищества, вправе получить информацию о деятельности Товарищества, при условии получения согласия Участников. Запрашиваемая информация должна быть предоставлена Исполнительным органом в течение 30 календарных дней со дня получения Товариществом запроса. Затраты, которые понес Исполнительный орган при подготовке и передаче запрашиваемой информации, должны быть возмещены запрашивающим лицом».

7.3. Информация о деятельности Товарищества публикуется на WEB-сайте Товарищества: www.slombard.kz, а также в республиканских изданиях: «Заңгазеті», «Юридическая газета» и/или в газете «Aqparat aidynu». Информация о проводимых Товариществом публичных торгах публикуется в еженедельной рекламной-информационной газете «Атшабар».

8. Заключительные положения

8.1. Во всем, что не урегулировано положениями устава Товарищества, Товарищество руководствуется

КӨШІРМЕ
КОПИЯ

Қазақстан Республикасының заңнамасын

законодательством Республики Казахстан

Қатысушылыққа алады.
Серіктестік жарғысына барлық өзгерістер мен толықтырулар жазбаша ресімделеді, оларға уәкілетті адамдар қол қояды, қажет болған жағдайда Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес Қазақстан Республикасының уәкілетті мемлекеттік органдарына және өзге де ұйымдарына ұсынылады және серіктестік Жарғысының ажырамас бөлігі болып табылады.

8.3. Жарғы баптарының тақырыптары оның ісіндірілуіне әсер етпеуі тиіс.

8.4. Егер жарғының ережелерінің бірі жарамсыз болса, онда бұл қалған ережелердің жарамдылығына әсер етпейді. Жарамсыз ереже құқықтық жағынан жол берілетін, мағынасы жағынан жақын Ережемен ауыстырылады.

8.5. Серіктестіктің жарғысы, сондай-ақ оған тағайындалатын барлық өзгерістер мен толықтырулар мемлекеттік тілде және орыс тілінде жазылады. Мәтіндерде тілдік алшақтықтар болған жағдайда орыс тілінде жазылған мәтін басымдыққа ие болады.

8.2. Все изменения и дополнения к уставу Товарищества оформляются письменно, подписываются уполномоченными лицами, при необходимости представляются в уполномоченные государственные органы и иные организации Республики Казахстан в соответствии с законодательством Республики Казахстан и являются неотъемлемой частью устава Товарищества.

8.3. Заголовки статей Устава не должны влиять на его толкование.

8.4. Если одно из положений Устава становится недействительным, то это не затрагивает действительность остальных положений. Недействительное положение заменяется допустимым в правовом отношении, близким по смыслу положением.

8.5. Устав Товарищества, а также все изменения и дополнения к нему излагаются на государственном и русском языках. В случае языковых расхождений в текстах преимущество имеет текст, изложенный на русском языке.

Қатысушылар:

Участники:

1. Ибрагимов Даниял Ташбаев
Қатысушы атынан және оның мүддесі үшін әрекет ететін - Ресей Федерациясының азаматы **Ким Игорь Владимирович**, 1966 жылы 12 қаңтарда туған, Мәскеу қаласының 22 маусым 2021 жылы № 77/264-н/77-2021-6-131 реестр бойынша нотариусы Колесник Ирина Евгеньевна куәландырған 77 АГ 7114502 сенімхат негізінде.
дейтін және в интересах участника - **Кима Игоря Владимировича**, гражданина Российской Федерации, 12 января 1966 года рождения, на основании доверенности бланк 77 АГ 7114502, удостоверенной Колесник Ириной Евгеньевной, нотариусом города Москвы 22 июня 2021 года по реестру №77/264-н/77-2021-6-131.

2. Ким Тендагий Васильевич

КЕЛЕСІ БЕТТІ ҚАРАҢЫЗ
СМОТРИТЕ НА СБОРОТЕ

EMERGENCY
NOTARY

Мен Қариева Ина Халеловна, Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінен 08.09.2014 жылы берілген № 14013146 мемлекеттік лицензияның негізінде өрнегі жасауды Алматы қаласындағы № 20 _____ жылдығы _____

23 ИЮН 2021

Мен қолымен көрсетілген құжаттардың көшірмелерін тексердім. Осыған келе біздің айналыста біздің қызметтеріміз, әрекеті және құқықабілеттілігі тексерілді. _____

Мен Қариева Ина Халеловна, нотариус города Алматы, действующий на основании государственной лицензии № 14013146 от 08.09.2014 года, выданной Комитетом регистрационной службы и оказания правовой помощи Министерства юстиции Республики Казахстан, свидетельствую верность этой копии с подлинным документом. Во последнем подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных неоговоренных исправлений или каких-либо особенностей не оказалось. _____

№ _____ тілінде тіркелді / зарегистрировано в реестре за № _____

Өндірілді / Выдано _____

Тенге _____

Нотариус _____



Нөмірленген және қаулы қалған
Протокері және құпия қалған

Нотариус _____

Мен Қариева Ина Халеловна, Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінен 08.09.2014 жылы берілген № 14013146 мемлекеттік лицензияның негізінде өрнегі жасауды Алматы қаласындағы № 20 _____ жылдығы _____

23 ИЮН 2021

Мен қолымен көрсетілген құжаттардың көшірмелерін тексердім. Осыған келе біздің айналыста біздің қызметтеріміз, әрекеті және құқықабілеттілігі тексерілді. _____

Мен Қариева Ина Халеловна, нотариус города Алматы, действующий на основании государственной лицензии № 14013146 от 08.09.2014 года, выданной Комитетом регистрационной службы и оказания правовой помощи Министерства юстиции Республики Казахстан, свидетельствую верность этой копии с подлинным документом. В последнем подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных неоговоренных исправлений или каких-либо особенностей не оказалось. _____

№ _____ тілінде тіркелді / зарегистрировано в реестре за № _____

Өндірілді / Выдано _____

Тенге _____

Нотариус _____

баулықталған
и прошнуровано

ла парақта/страницах

Нотариус _____
