



**RANGELD
FINANCE**

«МҚҰ «Rangeld Finance» ЖШС
Қатысушысының шешімімен
2021 жылдың 15 шілде күні
«БЕКІТІЛГЕН»

«УТВЕРЖДЕН»
решением Участника
ТОО «МФО «Rangeld Finance»
«15» июля 2021 года

**«МҚҰ «Rangeld Finance»
Жауапкершілігі Шектеулі Серіктестігінің
ЖАРҒЫСЫ**

**УСТАВ
Товарищества с ограниченной ответственностью
«МФО «Rangeld Finance»**

2021 год

1-бап. Жалпы ережелер

1.1. «Rangeld Finance» МҚҰ» жауапкершілігі шектеулі серіктестігі (бұдан әрі мәтін бойынша – Микроқаржылық ұйымы) өз қызметін 1994 жылғы 27 желтоқсандағы Қазақстан Республикасының Азаматтық кодексінің, «Жауапкершілігі шектеулі және қосымша жауапкершілігі бар серіктестіктер туралы», «Микроқаржылық қызмет туралы» Қазақстан Республикасы Заңдарының, Қазақстан Республикасының өзге де заңнамалық актілерінің және осы Жарғының негізінде жүзеге асырады.

1.2. Микроқаржылық ұйымның атауы:

Орыс тілінде - Товарищество с ограниченной ответственностью «МФО «Rangeld Finance»,

Қазақ тілінде - «Rangeld Finance» МҚҰ» жауапкершілігі шектеулі серіктестігі,

Ағылшын тілінде – «MFO «Rangeld Finance» Limited Liability Partnership

Микроқаржы ұйымының қысқартылған атауы:

Орыс тілінде – ТОО «МФО «Rangeld Finance»,

Қазақ тілінде – «МҚҰ «Rangeld Finance» ЖШС,

Ағылшын тілінде – «MFO «Rangeld Finance»

LLP.

1.3. Микроқаржылық ұйымның заңды мекен-жайы: 050010, Қазақстан Республикасы, Алматы қаласы, Достық даңғылы, 52/2 үй, 6 қабат, 604 кеңсе.

1.4. Меншік формасы - жеке.

1.5. Микроқаржылық ұйымның жалғыз Қатысушысы болып табылады:

1) **Турунов Торун Рамазанович** - Қазақстан Республикасының азаматты

1.6. Микроқаржылық ұйым Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жеке кәсіпкерлікті жүзеге асыратын, қызметкерлерінің орташа жылдық саны елу адамнан асатын, бірақ екі жүз елу адамнан аспайтын және (немесе) орташа жылдық табысы тиісті қаржы жылына арналған республикалық бюджет туралы заңда белгіленген үш миллион еселенген айлық есептік көрсеткіштен аспайтын заңды тұлға ретінде орта кәсіпкерлік субъектісі болып табылады.

1.7. Микроқаржылық ұйымның қызмет

Статья 1. Общие положения

1.1. Товарищество с ограниченной ответственностью «МФО «Rangeld Finance» (далее по тексту – Микрофинансовая организация), осуществляет свою деятельность на основании Гражданского Кодекса Республики Казахстан от 27.12.1994г., законами Республики Казахстан о «О товариществах с ограниченной и дополнительной ответственностью», «О микрофинансовой деятельности», иных законодательных актов Республики Казахстан и настоящего Устава.

1.2. Наименование Микрофинансовой организации:

Товарищество с ограниченной ответственностью «МФО «Rangeld Finance» - на русском языке,

«МҚҰ «Rangeld Finance» Жауапкершілігі шектеулі серіктестік - на казахском языке,

«MFO «Rangeld Finance» Limited Liability Partnership – на английском языке.

Сокращенное наименование Микрофинансовой организации:

ТОО «МФО «Rangeld Finance» - на русском языке,

«МҚҰ «Rangeld Finance» ЖШС – на казахском

языке,

«MFO «Rangeld Finance» LLP – на английском языке.

1.3. Юридический адрес Микрофинансовой организации: 050010, Республика Казахстан, г.Алматы, пр. Достык, д. 52/2, 6 этаж, оф.604

1.4. Форма собственности - частная.

1.5. Единственным Участником Микрофинансовой организации является:

1) **Турунов Торун Рамазанович** – гражданин Республики Казахстан

1.6. Микрофинансовая организация является субъектом среднего предпринимательства в соответствии с законодательством РК как юридическое лицо, осуществляющее частное предпринимательство, со среднегодовой численностью работников свыше пятидесяти, но не более двухсотпятидесяти человек и (или) среднегодовым доходом не свыше трехмиллионкратного месячного расчетного показателя, установленного законом о республиканском бюджете на соответствующий финансовый год.

1.7. Срок деятельности Микрофинансовой организации – не ограничен.

мерзімі - шектелмеген.

2-бап. Микроқаржылық ұйым қызметінің мақсаттары мен мәні

2.1. Микроқаржылық ұйым табыс алу және оған қатысушыға тұрақты табыс алуды қамтамасыз ету мақсатында құрылады. Микроқаржылық ұйым қызметінің негізгі мақсаты таза табыс алу болып табылады. Микроқаржылық ұйым бір қарыз алушыға тиісті жылға арналған республикалық бюджет туралы Қазақстан Республикасының белгіленген Заңына сәйкес микронесие беретін заңды тұлға болып табылады.

2.2. Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес Микроқаржылық ұйым қызметінің мәні келесі қызмет түрлерін жүзеге асыру болып табылады:

1. Жеке және заңды тұлғаларға микронесие беру;
2. Бір қарыз алушыға Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген мөлшерден аспайтын мөлшерде Қазақстан Республикасының азаматтық заңнамасына сәйкес міндеттеменің орындалуын қамтамасыз ете отырып не қамтамасыз етпей микронесие беру;
3. Қазақстан Республикасының резиденттерінен және резидент еместерінен қарыздар (азаматтардан кәсіпкерлік қызмет ретінде қарыз түрінде ақша тартуды қоспағанда) мен гранттар тарту;
4. Уақытша бос активтерді екінші деңгейдегі банктердің депозиттеріне орналастыру;
5. Қазақстан Республикасының заңдарында көзделген тәртіппен микронесиені қамтамасыз ету ретінде алынған кепіл мүлкін пайдалану және оған билік ету;
6. Кредиттік бюролардың, микроқаржылық ұйымдардың, банкноттарды, тиындарды және құндылықтарды инкассациялау бойынша қызмет көрсететін ұйымдардың және күзет қызметіне лицензиясы бар ұйымдардың акцияларын немесе жарғылық капиталына қатысу үлестерін сатып алу;
7. Меншікті мүлікті сату;
8. Микронесие беру жөніндегі қызметке байланысты мәселелер бойынша кеңес беру қызметтерді көрсету;
9. Меншікті мүлікті мүліктік жалдауға (жалға алуға) беру;

Статья 2. Цели и предмет деятельности Микрофинансовой организации

2.1. Микрофинансовая организация создается с целью получения дохода и обеспечения устойчивых доходов его Участнику. Основной целью деятельности Микрофинансовой организации является извлечение чистого дохода. Микрофинансовая организация является юридическим лицом, предоставляющая микрокредиты в соответствии с установленным законом Республики Казахстан о республиканском бюджете на соответствующий год на одного заемщика.

2.2. Предметом деятельности Микрофинансовой организации в соответствии с законодательством Республики Казахстан является осуществление следующих видов деятельности:

1. Предоставление микрокредитов физическим и юридическим лицам;
2. Предоставление микрокредита с обеспечением либо без обеспечения исполнения обязательства в соответствии с гражданским законодательством Республики Казахстан в размере, не превышающем размера, установленного законодательством Республики Казахстан на одного заемщика;
3. Привлечение займов (за исключением привлечения денег в виде займа от граждан в качестве предпринимательской деятельности) и грантов от резидентов и нерезидентов Республики Казахстан;
4. Размещение временно свободных активов на депозитах банков второго уровня;
5. Пользование и распоряжение залоговым имуществом, полученным в качестве обеспечения микрокредита в порядке, предусмотренном законами Республики Казахстан;
6. Приобретение акций или долей участия в уставном капитале кредитных бюро, микрофинансовых организаций, организаций, оказывающих услуги по инкассации банкнот, монет и ценностей, и организаций, имеющих лицензию на охранную деятельность;
7. Реализацию собственного имущества;
8. Оказание консультационных услуг по вопросам, связанным с деятельностью по предоставлению микрокредитов;
9. Сдачу в имущественный наем (аренду)

10. Лизингтік қызметті жүзеге асыру;
 11. Микроқаржылық ұйымдардың қызмет мәселелері бойынша ақпарат тасымалдағыштардың кез келген түрлерінде арнайы әдебиетті іске асыру;
 12. Қазақстан Республикасының резиденттері-сақтандыру ұйымдарының атынан және тапсырмасы бойынша сақтандыру агенті ретінде Сақтандыру шарттарын жасасу;
 13. Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес электрондық ақша эмитенті агентінің функцияларын жүзеге асыру;
 14. Ұйымдастырылған бағалы қағаздар нарығында хеджирлеу мақсатында жасалатын туынды қаржы құралдарымен мәмілелер жасасу.
- Микроқаржылық ұйымға «Микроқаржылық қызмет туралы» Қазақстан Республикасының Заңында көзделмеген өзге де кәсіпкерлік қызметті жүзеге асыруға тыйым салынады.

3- бап. Жарғылық Капитал

- 3.1. Микроқаржылық ұйымның қызметін ұйымдастыру үшін оның Қатысушысы жарғылық капиталды 348 549 400 (үш жүз қырық сегіз миллион бес жүз қырық тоғыз мың төрт жүз теңге) теңге мөлшерінде толық қалыптастырды.
- 3.2. Микроқаржылық ұйымның Қатысушысы Микроқаржылық ұйымның жарғылық капиталының ең төменгі мөлшерін оны мемлекеттік тіркеу (қайта тіркеу) күніне толық төлеуге міндетті.
- 3.3. Микроқаржылық ұйымның Жарғылық капиталы Қазақстан Республикасының ұлттық валютасындағы ақшамен ғана қалыптастырылады.

4- бап. Микроқаржылық ұйымның Заңдық мәртебесі

- 4.1. Микроқаржылық ұйым - коммерциялық ұйым болып табылатын, ресми мәртебесі “Азаматтарға арналған үкімет” мемлекеттік корпорациясында мемлекеттік тіркелумен және есептік тіркеуден өтумен айқындалатын, микронесие беру жөніндегі қызметті, сондай-ақ “Микроқаржылық қызмет туралы” Қазақстан Республикасының Заңында рұқсат етілген қызметтің қосымша түрлерін жүзеге асыратын заңды тұлға. Микроқаржылық ұйым

собственного имущества;

10. Осуществление лизинговой деятельности;
 11. Реализацию специальной литературы по вопросам деятельности микрофинансовых организаций на любых видах носителей информации;
 12. Заключение договоров страхования от имени и по поручению страховых организаций-резидентов Республики Казахстан в качестве страхового агента;
 13. Осуществление функций агента эмитента электронных денег в соответствии с законодательством Республики Казахстан;
 14. Заключение на организованном рынке ценных бумаг сделок с производными финансовыми инструментами, совершаемых в целях хеджирования.
- Микрофинансовой организации запрещается осуществлять иную не предусмотренную Законом Республики Казахстан «О микрофинансовой деятельности» предпринимательскую деятельность.

Статья 3. Уставный Капитал

- 3.1. Для организации деятельности Микрофинансовой организации её Участником уставный капитал сформирован полностью, в размере 348 549 400 (триста сорок восемь миллионов пятьсот сорок девять тысяч четыреста тенге) тенге.
- 3.2. Участник Микрофинансовой организации обязан полностью оплатить минимальный размер уставного капитала Микрофинансовой организации к моменту её государственной регистрации (перерегистрации).
- 3.3. Уставный капитал Микрофинансовой организации формируется исключительно деньгами в национальной валюте Республики Казахстан.

Статья 4. Юридический статус Микрофинансовой организации

- 4.1. Микрофинансовая организация - юридическое лицо, являющееся коммерческой организацией, официальный статус которого определяется государственной регистрацией в Государственной корпорации «Правительство для граждан» и прохождением учётной регистрации, осуществляющее деятельность по предоставлению микрокредитов, а также дополнительные виды деятельности, разрешенные Законом Республики Казахстан «О

мемлекеттік тіркелген кезден бастап заңды тұлға мәртебесіне ие болады. Ол оқшауланған мүлікке ие болады және осы мүлікке өз міндеттемелері бойынша жауап береді, өз атынан мәмілелер жасауы мүмкін, Микроқаржылық ұйымның қызметіне байланысты өзге де құқықтық әрекеттер жасай алады, оның ішінде мүліктік және жеке мүліктік емес құқықтарды сатып ала алады, заңды тұлғаның міндеттерін орындай алады, сотта талапкер және жауапкер бола алады. Микроқаржылық ұйымның дербес теңгерімі, өз атауы бар дөңгелек мәрі болады. Микроқаржылық ұйымның банктерде шоттары, фирмалық бланкілері, фирмалық және/немесе тауарлық белгісі (-лері) болуы мүмкін.

4.2. Микроқаржылық ұйым Қазақстан Республикасының аумағында филиалдар мен өкілдіктер, сондай-ақ өзге де құрылымдық бөлімшелер құруға құқылы.

5-бап. Қатысушының құқықтары мен міндеттері.

5.1. Микроқаржылық ұйымның Қатысушысы құқылы:

5.1.1. «Жауапкершілігі шектеулі және қосымша жауапкершілігі бар серіктестіктер туралы» Қазақстан Республикасының Заңында және Серіктестік жарғысында көзделген тәртіппен Микроқаржылық ұйымның істерін басқаруға қатысу;

5.1.2. Микроқаржылық ұйымның жарғысында көзделген тәртіппен Микроқаржылық ұйымның қызметі туралы ақпарат алуға және оның бухгалтерлік және өзге құжаттамасымен танысуға;

5.1.3. «Жауапкершілігі шектеулі және қосымша жауапкершілігі бар серіктестіктер туралы» Қазақстан Республикасының Заңына, Микроқаржылық ұйымның құрылтайшы құжаттары мен Қатысушы шешімдеріне сәйкес Микроқаржылық ұйымның қызметінен табыс алуға.

5.1.4. Микроқаржылық ұйым таратылған жағдайда кредиторлармен есеп айырысқаннан кейін қалған мүліктің бір бөлігінің құнын немесе осы мүліктің бір бөлігін заттай алуға;

5.1.5. «Жауапкершілігі шектеулі және қосымша жауапкершілігі бар серіктестіктер туралы» Қазақстан Республикасының Заңында

микрофинансовой деятельности». Микрофинансовая организация приобретает статус юридического лица с момента его государственной регистрации. Оно обладает обособленным имуществом и отвечает этим имуществом по своим обязательствам, может от своего имени заключать сделки, совершать иные правовые действия, связанные с деятельностью Микрофинансовой организации, в том числе приобретать имущественные и личные неимущественные права, выполнять обязанности юридического лица, быть истцом и ответчиком в суде. Микрофинансовая организация имеет самостоятельный баланс, круглую печать со своим наименованием. Микрофинансовая организация может иметь счета в банках, фирменные бланки, фирменный и/или товарный (-ые) знак (-и).

4.2. Микрофинансовая организация вправе создавать филиалы и представительства, а также иные структурные подразделения на территории Республики Казахстан.

Статья 5. Права и обязанности Участника

5.1. Участник Микрофинансовой организации вправе:

5.1.1. участвовать в управлении делами Микрофинансовой организации в порядке, предусмотренном Законом РК «О товариществах с ограниченной и дополнительной ответственностью» и уставом Товарищества;

5.1.2. получать информацию о деятельности Микрофинансовой организации и знакомиться с его бухгалтерской и иной документацией в порядке, предусмотренном уставом Микрофинансовой организации;

5.1.3. получать доход от деятельности Микрофинансовой организации в соответствии с Законом РК «О товариществах с ограниченной и дополнительной ответственностью», учредительными документами Микрофинансовой организации и решениями Участника;

5.1.4. получить в случае ликвидации Микрофинансовой организации стоимость части имущества, оставшегося после расчетов с кредиторами, или часть этого имущества в натуре;

5.1.5. прекратить участие в Микрофинансовой организации путем отчуждения своей доли в порядке, предусмотренном Законом РК «О товариществах с ограниченной и дополнительной

көзделген тәртіппен өз үлесін иеліктен шығару жолымен Микроқаржылық ұйымына қатысуды тоқтатуға;

5.1.6. Микроқаржылық ұйым органдарының «Жауапкершілігі шектеулі және қосымша жауапкершілігі бар серіктестіктер туралы» Қазақстан Республикасының Заңында және (немесе) Микроқаржылық ұйымның жарғысында көзделген құқықтарын бұзатын шешімдеріне сот тәртібімен дау айтуға;

5.1.7. Микроқаржылық ұйым Қатысушысының Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына қайшы келмейтін басқа да құқықтары болуы мүмкін.

5.2. Микроқаржылық ұйымның Қатысушысы міндетті:

5.2.1. Құрылтай құжаттарында және «Микроқаржылық қызмет туралы» Қазақстан Республикасының Заңында көзделген тәртіппен, мөлшерде және мерзімде Микроқаржылық ұйымның жарғылық капиталына салымдар енгізуге;

5.2.2. Микроқаржылық ұйым коммерциялық құпия деп жариялаған мәліметтерді жария етпеуге;

5.2.3. Микроқаржылық ұйымның атқарушы органына Микроқаржылық ұйымына Қатысушылар құрамының өзгеруі туралы олардың атауын, орналасқан жерін, мекен-жайын, банктік деректемелерін (егер қатысушы заңды тұлға болып табылса) немесе атын, тұрғылықты жерін және жеке басын куәландыратын құжаттың деректерін (егер қатысушы жеке тұлға болып табылса) көрсете отырып, жазбаша хабарлауға.

6-бап. Микроқаржылық ұйымның қатысушысына Микроқаржылық ұйымның қызметі туралы құжаттар мен ақпаратты, сондай-ақ үлестерді сатып алушыларға оның қызметі туралы ақпаратты беру тәртібі мен мерзімдері.

6.1. Микроқаржылық ұйым Қатысушысының талап етуі бойынша Қатысушысының мүдделерін қозғайтын өз қызметі туралы ақпарат беруге міндетті.

6.2. Микроқаржылық ұйым Қатысушысының мүдделерін қозғайтын ақпараттар деп танылады:

6.2.1. Микроқаржылық ұйымның, атқарушы органның, микроқаржылық ұйымның тексеру комиссиясының (тексерушінің) қатысушысы

ответственностью».

5.1.6. оспаривать в судебном порядке решения органов Микрофинансовой организации, нарушающие их права, предусмотренные Законом РК «О товариществах с ограниченной и дополнительной ответственностью» и (или) уставом Микрофинансовой организации;

5.1.7. Участник Микрофинансовой организации может иметь и другие права, не противоречащие действующему Законодательству Республики Казахстан.

5.2. Участник Микрофинансовой организации обязан:

5.2.1. вносить вклады в уставный капитал Микрофинансовой организации в порядке, размерах и в сроки, предусмотренные учредительными документами и Законом Республики Казахстан «О микрофинансовой деятельности»;

5.2.2. не разглашать сведения, которые Микрофинансовой организацией объявлены коммерческой тайной;

5.2.3. письменно извещать исполнительный орган Микрофинансовой организации об изменении состава Участников Микрофинансовой организации, с указанием их наименования, места нахождения, адреса, банковских реквизитов (если Участником является юридическое лицо), или имени, места жительства и данных документа, удостоверяющего личность (если Участником является физическое лицо).

Статья 6. Порядок и сроки предоставления Участнику Микрофинансовой организации документов и информации о деятельности Микрофинансовой организации, а также приобретателям долей информации о её деятельности.

6.1. Микрофинансовая организация обязана по требованию Участника предоставить информацию о своей деятельности, затрагивающую интересы Участника.

6.2. Информацией, затрагивающей интересы Участника Микрофинансовой организации, признается:

6.2.1. решения, принятые Участником Микрофинансовой организации, исполнительного органа, ревизионной комиссии

қабылдаған шешімдер және олар қабылдаған шешімдердің орындалуы туралы ақпарат;

6.2.2. Микроқаржылық ұйымның меншікті капиталы мөлшерінің жиырма бес және одан да көп пайызын құрайтын мөлшерде Микроқаржылық ұйымның қарыз алуы;

6.2.3. Микроқаржылық ұйымның нәтижесінде Серіктестіктің меншікті капиталы мөлшерінің жиырма бес және одан да көп пайызын құрайтын сомаға мүлік сатып алынатын немесе иеліктен шығарылатын ірі мәміле немесе жиынтығында өзара байланысты мәмілелер жасауы;

6.2.4. Микроқаржылық ұйымның микронесие беру жөніндегі қызметті жүзеге асыруға жаңа лицензиялар алуы, олардың қолданылуын тоқтата тұру немесе тоқтату, сондай-ақ одан айыруы;

6.2.5. Микроқаржылық ұйымның мүлкіне тыйым салу;

6.2.6. Микроқаржылық ұйым активтерінің жалпы мөлшерінің он немесе одан да көп пайызын құрайтын теңгерімдік құны Микроқаржылық ұйымның мүлкі жойылған, нәтижесінде төтенше сипаттағы мән-жайлардың туындауы;

6.2.7. Микроқаржылық ұйымның лауазымды тұлғаларын әкімшіліктік жауапкершілікке тарту;

6.2.8. Микроқаржылық ұйымын мәжбүрлеп қайта ұйымдастыру туралы шешім;

6.2.9. аудиторлық есеп (ол болған кезде);

6.2.10. Микроқаржылық ұйымның жарғысына сәйкес Микроқаржылық ұйымына Қатысушысының мүдделерін қозғайтын өзге де ақпарат.

6.3. Микроқаржылық ұйымына Қатысушы Микроқаржылық ұйымның қызметі туралы ақпаратты еркін және тегін алуға және Микроқаржылық ұйымның құжаттарын сақтау орны бойынша жұмыс сағаттарында оның бухгалтерлік және өзге құжаттамасымен танысуға құқылы;

6.4. Қатысушының талабы бойынша Микроқаржылық ұйымы оған оның қызметіне қатысты және «Жауапкершілігі шектеулі және қосымша жауапкершілігі бар серіктестіктер туралы» Қазақстан Республикасының Заңында көзделген құжаттардың көшірмелерін Микроқаржылық ұйымның атқарушы органы қатысушының жазбаша өтінішін алған сәттен бастап 10 (он) күнтізбелік күн ішінде беруге міндетті. Құжаттардың көшірмелерін ұсынғаны

(ревизора) Микрофинансовой организации и информация об исполнении принятых ими решений;

6.2.2. получение Микрофинансовой организации займа в размере, составляющем двадцать пять и более процентов от размера собственного капитала Микрофинансовой организации;

6.2.3. совершение Микрофинансовой организацией крупной сделки или совокупности взаимосвязанных между собой сделок, в результате которой (которых) приобретается или отчуждается имущество на сумму, составляющую двадцать пять и более процентов от размера собственного капитала Товарищества;

6.2.4. получение Микрофинансовой организацией новой лицензий на осуществление деятельности по предоставлению микрокредитов, приостановление или прекращение их действий, а также её лишения;

6.2.5. арест имущества Микрофинансовой организации;

6.2.6. наступление обстоятельств, носящих чрезвычайный характер, в результате которых было уничтожено имущество Микрофинансовой организации балансовая стоимость которого составляла десять или более процентов от общего размера активов Микрофинансовой организации;

6.2.7. привлечение должностных лиц Микрофинансовой организации к административной ответственности;

6.2.8. решение о принудительной реорганизации Микрофинансовой организации;

6.2.9. аудиторский отчет (при его наличии);

6.2.10. иная информация, затрагивающая интересы участника Микрофинансовой организации, в соответствии с уставом Микрофинансовой организации.

6.3. Участник Микрофинансовой организации имеет право свободно и бесплатно получать информацию о деятельности Микрофинансовой организации и знакомиться с его бухгалтерской и иной документацией в рабочие часы по месту хранения документов Микрофинансовой организации;

6.4. По требованию участника Микрофинансовая организация обязано предоставить ему копии документов, касающиеся его деятельности и предусмотренные Законом РК «О товариществах с ограниченной и дополнительной ответственностью», в течение 10 (десяти) календарных дней с момента получения

үшін төлем мөлшері Микроқаржылық ұйымына көшірмені дайындауға және оларды қатысушыға жеткізуге арналған шығыстар құнынан аспайтын мөлшерде белгіленеді.

6.5. Микроқаржылық ұйым қатысушысының талап етуі бойынша өзінің қызметі туралы өзінің қатысушысының мүдделерін қозғайтын ақпаратты беруге міндетті. Ақпарат «Жауапкершілігі шектеулі және қосымша жауапкершілігі бар серіктестіктер туралы» ҚРЗ 60-1-бабына сәйкес Микроқаржылық ұйымына қатысушысының мүдделерін қозғайтын болып танылады.

6.6. Микроқаржылық ұйымның өз қатысушысының мүдделерін қозғайтын қызметі туралы ақпарат беру Микроқаржылық ұйымның атқарушы органы осындай ақпаратты беру туралы қатысушысының жазбаша өтінішін алған кезден бастап 5 (бес) жұмыс күні ішінде жүзеге асырылады. Микроқаржылық ұйымның қызметі туралы ақпаратты беру көлемі мен нысаны қатысушы бекіткен ішкі қағидаларда белгіленеді;

6.7. Үлестерді сатып алушыларға Микроқаржылық ұйымның қызметі туралы ақпарат беру Микроқаржылық ұйымның атқарушы органы осындай ақпаратты беру туралы сатып алушының жазбаша өтінішін алған кезден бастап 10 (он) жұмыс күні ішінде жүзеге асырылады. Ақпарат көлемі үлестерді сатып алу туралы алдын ала шартта белгіленеді.

6.8. Қатысушының мүдделерін қозғайтын микроқаржы ұйымының қызметі туралы ақпарат ұсыну Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес жүзеге асырылады.

7-бап. Микроқаржылық ұйым мен Қатысушы арасындағы өзара қарым-қатынастар

7.1. Микроқаржылық ұйымы өз міндеттемелері бойынша өзіне тиесілі барлық мүлікпен жауап береді.

7.2. Микроқаржылық ұйымы өз Қатысушысының міндеттемелері бойынша жауап бермейді.

7.3. Микроқаржылық ұйымның Қатысушысы оның міндеттемелері бойынша жауап

письменного обращения участника исполнительным органом Микрофинансовой организации. Размер платы за предоставление копий документов устанавливается Микрофинансовой организации в размере, не превышающем стоимости расходов на изготовление копии и их доставку участнику.

6.5. Микрофинансовая организация обязана по требованию участника предоставлять информацию о своей деятельности затрагивающую интересы его участника. Информация признается затрагивающей интересы участника Микрофинансовой организации в соответствии со ст. 60-1 ЗРК «О товариществах с ограниченной и дополнительной ответственностью».

6.6. Предоставление информации о деятельности Микрофинансовой организации, затрагивающей интересы его участника, осуществляется в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения письменного обращения участника о предоставлении такой информации исполнительным органом Микрофинансовой организации. Объем и форма предоставления информации о деятельности Микрофинансовой организации устанавливается внутренними правилами, утвержденными участником;

6.7. Предоставление информации о деятельности Микрофинансовой организации приобретателям долей осуществляется в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения письменного обращения приобретателя о предоставлении такой информации исполнительным органом Микрофинансовой организации. Объем информации устанавливается предварительным договором о приобретении долей.

6.8. Предоставление информации о деятельности Микрофинансовой организации, затрагивающей интересы участника, осуществляется в соответствии с применимым законодательством Республики Казахстан.

Статья 7. Взаимоотношения между Микрофинансовой организацией и Участником

7.1. Микрофинансовая организация отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом.

7.2. Микрофинансовая организация не отвечает по обязательствам своего Участника.

7.3. Участник Микрофинансовой организации не отвечает по его обязательствам, и несет риск убытков, связанных с деятельностью

бермейді және Микроқаржылық ұйымның қызметіне байланысты залалдар тәуекелін өзі енгізген салымдар құны шегінде көтереді.

8-бап. Микроқаржылық ұйымның мүлкі

8.1. Микроқаржылық ұйымның мүлкі оның Қатысушысының салымдары, Микроқаржылық ұйымы алған кірістері, сондай-ақ заңнамада тыйым салынбаған өзге де көздер есебінен қалыптастырылады.

8.2. Заң актілерінде немесе Микроқаржылық ұйымның құрылтай құжаттарында резервтік капиталды және басқа да қорларды құру көзделуі мүмкін.

8.3. Микроқаржылық ұйымның мүлкі оның теңгерімінде ескеріледі.

9-бап. Микроқаржы ұйымының таза табысын бөлу тәртібі

9.1. Микроқаржылық ұйымның таза табысы оның Қатысушысының шешімі бойынша бөлінеді.

9.2. Қатысушы Микроқаржылық ұйымның таза табысын бөлуден таза табысты немесе оның бір бөлігін алып тастау туралы шешім қабылдауға құқылы.

9.3. Микроқаржылық ұйымына Қатысушы табысты бөлу туралы шешім қабылдаған жағдайда Қатысушы бөлінетін табыстың Микроқаржылық ұйымның жарғылық капиталындағы оның үлесіне сәйкес келетін бөлігін алуға құқылы. Төлем таза табысты бөлу туралы шешім қабылданған күннен бастап бір ай ішінде ақшалай нысанда Микроқаржылық ұйымымен жүргізілуі тиіс

9.4. Микроқаржылық ұйым Микроқаржылық ұйымның барлық жарғылық капиталы толық төленгенге дейін табысты бөлуге құқығы жоқ.

10-бап. Микроқаржылық ұйымының басқару және бақылау органдары

10.1. Микроқаржылық ұйымның Жоғарғы басқару органы:

10.1.1. Микроқаржылық ұйымның Жоғарғы басқару органы оның Қатысушысы болып табылады.

10.1.2. Қатысушының ерекше құзіретіне

Микрофинансовой организации, в пределах стоимости внесенных им вкладов.

Статья 8. Имущество Микрофинансовой организации

8.1. Имущество Микрофинансовой организации формируется за счет вкладов его Участника, доходов, полученных Микрофинансовой организацией, а также иных источников, не запрещенных законодательством.

8.2. Законодательными актами или учредительными документами Микрофинансовой организации может быть предусмотрено образование резервного капитала и других фондов.

8.3. Имущество Микрофинансовой организации учитывается на её балансе.

Статья 9. Порядок распределения чистого дохода Микрофинансовой организации

9.1. Чистый доход Микрофинансовой организации распределяется по решению её Участника.

9.2. Участник вправе также принять решение об исключении чистого дохода или его части из распределения чистого дохода Микрофинансовой организации.

9.3. В случае принятия Участником Микрофинансовой организации решения о распределении дохода Участник вправе получить часть распределяемого дохода, соответствующую его доле в уставном капитале Микрофинансовой организации. Выплата должна быть произведена Микрофинансовой организацией в денежной форме в течение месяца со дня принятия решения о распределении чистого дохода.

9.4. Микрофинансовая организация не вправе распределять доход до полной оплаты всего уставного капитала Микрофинансовой организации.

Статья 10. Органы управления и контроля Микрофинансовой организации

10.1. Высший орган управления Микрофинансовой организации:

10.1.1. Высшим органом управления Микрофинансовой организации является её Участник.

10.1.2. К исключительной компетенции Участника

мыналар жатады:

- 1) Микроқаржылық ұйымның оның жарғылық капиталы мөлшерін, орналасқан жері мен фирмалық атауын өзгертуді қоса алғанда, жарғысын өзгерту немесе Микроқаржылық ұйымның жаңа редакциядағы жарғысын бекіту;
- 2) Микроқаржылық ұйымның атқарушы органын құру және оның өкілеттіктерін мерзімінен бұрын тоқтату, сондай-ақ Микроқаржылық ұйымды немесе оның мүлкін сенімгерлік басқаруға беру туралы шешім қабылдау және осылай берудің шарттарын анықтау;
- 3) Микроқаржылық ұйымның тексеру комиссиясын (тексерушіні) сайлау және өкілеттігін мерзімінен бұрын тоқтату, сондай-ақ Микроқаржылық ұйымның тексеру комиссиясының (тексерушінің) есептері мен қорытындыларын бекіту;
- 4) жылдық қаржылық есептілікті бекіту және таза табысты бөлу;
- 5) Микроқаржылық ұйымның жарғысымен бекітілген Микроқаржылық ұйымның өзге органдарының құзыретіне жатқызылған құжаттардан басқа, ішкі қағидаларды, оларды қабылдау рәсімдерін және Микроқаржылық ұйымның ішкі қызметін реттейтін басқа да құжаттарды бекіту;
- 6) Микроқаржылық ұйымның өзге шаруашылық серіктестіктеріне, сондай-ақ коммерциялық емес ұйымдарға қатысуы туралы шешім;
- 7) Микроқаржылық ұйымын қайта ұйымдастыру немесе тарату туралы шешім;
- 8) тарату комиссиясын тағайындау және тарату теңгерімін бекіту;
- 9) «Жауапкершілігі шектеулі және қосымша жауапкершілігі бар серіктестіктер туралы» Қазақстан Республикасы Заңының 34-бабына сәйкес Микроқаржылық ұйымның Қатысушысынан үлесті мәжбүрлеп сатып алу туралы шешім;
- 10) Микроқаржылық ұйымның барлық мүлкін кепілге салу туралы шешім;
- 11) «Жауапкершілігі шектеулі және қосымша жауапкершілігі бар серіктестіктер туралы» Қазақстан Республикасы Заңының 39-бабына сәйкес Микроқаржылық ұйымның мүлкіне қосымша жарналар енгізу туралы шешім;
- 12) Микроқаржылық ұйымның Қатысушысына және үлестерді сатып алушыларға

относятся:

- 1) изменение устава Микрофинансовой организации, включая изменение размера его уставного капитала, места нахождения и фирменного наименования, или утверждение устава Микрофинансовой организации в новой редакции;
- 2) образование исполнительного органа Микрофинансовой организации и досрочное прекращение его полномочий, а также принятие решения о передаче Микрофинансовой организации или его имущества в доверительное управление и определение условий такой передачи;
- 3) избрание и досрочное прекращение полномочий ревизионной комиссии (ревизора) Микрофинансовой организации, а также утверждение отчетов и заключений ревизионной комиссии (ревизора) Микрофинансовой организации;
- 4) утверждение годовой финансовой отчетности и распределение чистого дохода;
- 5) утверждение внутренних правил, процедуры их принятия и других документов, регулирующих внутреннюю деятельность Микрофинансовой организации, кроме документов, утверждение которых уставом Микрофинансовой организации отнесено к компетенции иных органов Микрофинансовой организации;
- 6) решение об участии Микрофинансовой организации в иных хозяйственных Товариществах, а также в некоммерческих организациях;
- 7) решение о реорганизации или ликвидации Микрофинансовой организации;
- 8) назначение ликвидационной комиссии и утверждение ликвидационных балансов;
- 9) решение о принудительном выкупе доли у Участника Микрофинансовой организации в соответствии со статьей 34 Закона РК «О Товариществах с ограниченной и дополнительной ответственностью»;
- 10) решение о залоге всего имущества Микрофинансовой организации;
- 11) решение о внесении дополнительных взносов в имущество Микрофинансовой организации в соответствии со статьей 39 Закона РК «О товариществах с ограниченной и дополнительной ответственностью»;
- 12) утверждение порядка и сроков предоставления Участнику Микрофинансовой организации и приобретателям долей

Микроқаржылық ұйымның қызметі туралы ақпарат беру тәртібі мен мерзімдерін бекіту жатады.

10.2. Микроқаржылық ұйымның Атқарушы органы:

10.2.1. Микроқаржылық ұйымның атқарушы органы Бас директор болып табылады, яғни оны Қатысушы тағайындайды ол бақыланатын және есеп беретін және Қатысушы құзыретіне жататындардан басқа, Микроқаржылық ұйым қызметінің барлық ағымдағы мәселелерін шешеді

10.2.2. Бас директор Микроқаржылық ұйымның мүдделерін білдіреді, оның мүлкі мен қаржы қаражатына билік етеді, Микроқаржылық ұйымның атынан шарттар, оның ішінде еңбек шарттарын жасасады, сенімхаттар береді, банктерде шоттар ашады, сондай-ақ Микроқаржылық ұйымның қызметіне байланысты өзге де құқықтық іс-әрекеттер жасайды, штат кестесін бекітеді, бұйрықтар, өкімдер шығарады, Микроқаржылық ұйымның барлық қызметкерлері үшін міндетті нұсқаулар береді.

10.2.3. Микроқаржылық ұйымның атқарушы органының құзыретіне осы Заңда, Микроқаржылық ұйымның жарғысында немесе Қатысушы қабылдаған қағидаларда және өзге де құжаттарда айқындалған, Қатысушының құзыретіне жатпайтын Микроқаржылық ұйымның қызметін қамтамасыз етудің барлық мәселелері жатады.

10.2.4. Микроқаржылық ұйымның атқарушы органына тыйым салынады:

1) Қатысушының келісімінсіз Микроқаржылық ұйыммен одан мүлктік пайда алуға бағытталған мәмілелер жасасуға;

2) Микроқаржылық ұйымның үшінші тұлғалармен жасаған мәмілелері үшін Микроқаржылық ұйымның өзінен де, үшінші тұлғалардан да комиссиялық сыйақы алуға;

3) Микроқаржылық ұйымымен қатынастарда үшінші тұлғалардың атынан немесе олардың мүддесінде болуға;

4) Микроқаржылық ұйымның қызметімен бәсекелес кәсіпкерлік қызметті жүзеге асыруға құқығы бар.

10.2.5. 10.2.6 - тармақтың 1) - 3) тармақшаларында көзделген шектеулер, сондай-ақ Микроқаржылық ұйымның атқарушы органы мүшелерінің жұбайына, барлық тікелей туыстарына, сондай-ақ туған

информации о деятельности Микрофинансовой организации.

10.2. Исполнительный орган Микрофинансовой организации:

10.2.1. Исполнительным органом Микрофинансовой организации является Генеральный директор, который назначается Участником, ему подконтролен и подотчетен и решает все текущие вопросы деятельности Микрофинансовой организации, кроме тех, которые относятся к компетенции Участника.

10.2.2. Генеральный директор представляет интересы Микрофинансовой организации, распоряжается её имуществом и финансовыми средствами, заключает от имени Микрофинансовой организации договора, в том числе трудовые, выдает доверенности, открывает счета в банках, а также совершает иные правовые действия, связанные с деятельностью Микрофинансовой организации, утверждает штатное расписание, издает приказы, распоряжения, дает указания обязательные для всех работников Микрофинансовой организации.

10.2.3. К компетенции исполнительного органа Микрофинансовой организации относятся все вопросы обеспечения деятельности Микрофинансовой организации, не относящиеся к компетенции Участника, определенные настоящим Законом, уставом Микрофинансовой организации или правилами и иными документами, принятыми Участником.

10.2.4. Исполнительному органу Микрофинансовой организации запрещается:

1) без согласия Участника заключать с Микрофинансовой организацией сделки, направленные на получение от него имущественных выгод;

2) получать комиссионное вознаграждение, как от самой Микрофинансовой организации, так и от третьих лиц за сделки, заключенные Микрофинансовой организацией с третьими лицами;

3) выступать от имени или в интересах третьих лиц в их отношениях с Микрофинансовой организацией;

4) осуществлять предпринимательскую деятельность, конкурирующую с деятельностью Микрофинансовой организацией.

10.2.5. Ограничения, предусмотренные подпунктами 1) - 3) пункта 10.2.6. настоящего Устава, распространяются также на супруга, всех прямых родственников, а также родных братьев и

аға-інілері мен апа-қарындастарына да қолданылады.

10.2.7. Микроқаржылық ұйымның атқарушы органы Қазақстан Республикасының заңнамасына, Микроқаржылық ұйымның жарғысына, Микроқаржылық ұйымның ішкі қызметін реттейтін қағидаларға және өзге де құжаттарға сәйкес өз құзыретіне жатқызылған шешімдерді қабылдайды және күшін жояды.

10.3. **Микроқаржылық ұйымның Бақылаушы органы:**

10.3.1. Микроқаржылық ұйымның атқарушы органының қаржы-шаруашылық қызметін бақылауды жүзеге асыру үшін Микроқаржылық ұйымның Қатысушысынан немесе оның өкілінен ревизор (тексеруші) құрылуы мүмкін.

10.3.2. Ревизордың (тексерушінің) функцияларын орындау Микроқаржылық ұйымның Қатысушысына немесе оның өкіліне жеке-дара тексеруші ретінде тапсырылуы мүмкін.

10.3.3. Микроқаржылық ұйымның жеке-дара ревизорын (тексерушісін) Қатысушы бес жылдан аспайтын мерзімге сайлайды.

10.3.4. Микроқаржылық ұйымның атқарушы органы бір уақытта ревизор (тексеруші) бола алмайды.

10.3.5. Ревизор (тексеруші) кез келген уақытта Микроқаржылық ұйымның атқарушы органының қаржы-шаруашылық қызметіне тексеру жүргізуге құқылы. Ревизор (тексеруші) осы мақсат үшін Микроқаржылық ұйымның барлық құжаттамасына сөзсіз қол жеткізу құқығына ие. Ревизордың (тексерушінің) талап етуі бойынша атқарушы орган оған ауызша немесе жазбаша нысанда қажетті түсініктемелер беруге міндетті.

10.3.6. Ревизор (тексеруші) Қатысушы бекіткенге дейін Микроқаржылық ұйымның жылдық қаржылық есептілігіне міндетті түрде тексеру жүргізеді. Қатысушы жыл сайынғы қаржылық есептілікті ревизордың (тексерушінің) немесе аудиторлық есептің қорытындысынсыз бекітуге құқылы емес.

10.3.7. Микроқаржылық ұйым ревизорының (тексерушісінің) жұмыс тәртібі Жарғымен, сондай-ақ Микроқаржылық ұйымның ішкі қызметін реттейтін қағидалармен және өзге де құжаттармен айқындалады.

10.3.8. Ревизор (тексеруші) Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасы, жарғы, сондай-ақ Микроқаржылық ұйымның

сестер членов Исполнительного органа Микрофинансовой организации.

10.2.7. Исполнительный орган Микрофинансовой организации принимает и отменяет решения, отнесенные к его компетенции в соответствии с законодательством Республики Казахстан, уставом Микрофинансовой организации, правилами и иными документами, регулирующими внутреннюю деятельность Микрофинансовой организации.

10.3. **Контролирующий орган Микрофинансовой организации:**

10.3.1. Для осуществления контроля за финансово-хозяйственной деятельностью исполнительного органа Микрофинансовой организации может быть образован ревизор из Участника Микрофинансовой организации или его представителя.

10.3.2. Исполнение функций ревизора может быть поручено Участнику Микрофинансовой организации или его представителю в качестве единоличного ревизора.

10.3.3. Единоличный ревизор Микрофинансовой организации избирается Участником на срок, не превышающий пяти лет.

10.3.4. Ревизором не может быть одновременно исполнительный орган Микрофинансовой организации.

10.3.5. Ревизор вправе во всякое время производить проверки финансово-хозяйственной деятельности исполнительного органа Микрофинансовой организации. Ревизор обладает для этой цели правом безусловного доступа ко всей документации Микрофинансовой организации. По требованию ревизора исполнительный орган обязан давать ему необходимые пояснения в устной или письменной форме.

10.3.6. Ревизор в обязательном порядке проводит проверку годовой финансовой отчетности Микрофинансовой организации до их утверждения Участником. Участник не вправе утверждать годовую финансовую отчетность без заключения ревизора либо аудиторского отчета.

10.3.7. Порядок работы ревизора Микрофинансовой организации определяется уставом, а также правилами и иными документами, регулирующими внутреннюю деятельность Микрофинансовой организации.

10.3.8 Ревизор принимает или отменяет решения, относящиеся к его компетенции в письменном виде на основании действующего

ішкі қызметін реттейтін ережелер мен өзге де құжаттар негізінде жазбаша түрде өзінің құзыретіне жататын шешімдерді қабылдайды немесе жояды.

11-бап. Микроқаржылық ұйымның ішкі қызметін реттейтін құжаттарды бекіту тәртібі және оларды қабылдау рәсімі

11.1. Микроқаржылық ұйымның ішкі қызметін реттейтін ішкі нормативтік құжаттарды, оларды қабылдау рәсімдерін бекітуді Микроқаржылық ұйымның атқарушы органы жүзеге асырады.

12-бап. Еңбек ұжымдары және Микроқаржылық ұйымының қатынастары

12.1. Еңбек ұжымының мүшелері еңбек шартының не еңбек қатынастарын реттейтін басқа да нысандар негізінде Микроқаржылық ұйымның қызметіне өз еңбегімен қатысатын тұлғалар болып табылады.

12.2. Атқарушы орган Микроқаржылық ұйымның Қазақстан Республикасының еңбек заңнамасы шеңберінде еңбек қатынастарымен байланысты барлық мәселелерін шешеді.

12.3. Еңбекақы төлеудің нысанын, жүйесін, мөлшерін, сондай-ақ қызметкерлер кірістерінің басқа да түрлерін Микроқаржылық ұйымның атқарушы органы белгілейді.

12.4. Жұмыс режимі Қазақстан Республикасының еңбек заңнамасымен реттеледі.

13-бап. Микроқаржылық ұйымның дауларын шешу

13.1. Микроқаржылық ұйымның республикалық және шетелдік заңды тұлғалармен және азаматтармен даулары Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес қаралады.

14-бап. Микроқаржылық ұйымның қызметін қайта ұйымдастыру және тоқтату

14.1. Микроқаржылық ұйымның қызметін тоқтату оның Қатысушысының шешімі бойынша немесе Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген өзге де негіздер бойынша оны тарату немесе қайта ұйымдастыру (қосу, қосу, бөлу, бөліп шығару,

законодательства Республики Казахстан, устава, а также правил и иных документов, регулирующих внутреннюю деятельность Микрофинансовой организации.

Статья 11. Порядок утверждения документов, регулирующих внутреннюю деятельность Микрофинансовой организации, и процедура их принятия

11.1. Утверждение внутренних нормативных документов, процедур их принятия, регулирующих внутреннюю деятельность Микрофинансовой организации осуществляется исполнительным органом Микрофинансовой организации.

Статья 12. Трудовые коллективы и отношения Микрофинансовой организации

12.1. Членами трудового коллектива являются лица, участвующие своим трудом в деятельности Микрофинансовой организации на основании трудового договора, либо других форм, регулирующих трудовые отношения.

12.2. Исполнительный орган решает все вопросы Микрофинансовой организации, связанные с трудовыми отношениями в рамках трудового законодательства Республики Казахстан.

12.3. Форма, система, размер оплаты труда, а также другие виды доходов работников устанавливаются Исполнительным органом Микрофинансовой организации.

12.4. Режим работы регулируется трудовым законодательством Республики Казахстан.

Статья 13. Разрешение споров Микрофинансовой организации

13.1. Споры Микрофинансовой организации с республиканскими и иностранными юридическими лицами, и гражданами рассматриваются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Статья 14. Реорганизация и прекращение деятельности Микрофинансовой организации

14.1. Прекращение деятельности Микрофинансовой организации производится путем его ликвидации или реорганизации (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование), по решению её Участника, или по иным основаниям,

қайта құру) жолымен жүргізіледі.

14.2. Микроқаржылық ұйым қайта ұйымдастырылған жағдайда Микроқаржылық ұйымның мүлкі, құқықтары мен міндеттері Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес оның құқықтық мирасқорына/ларына ауысады.

14.3. Микроқаржылық ұйым таратылған жағдайда, онда бар ақша, оның мүлкін сатудан түскен түсімді және мүлікті қоса алғанда, бюджетпен есеп айырысқаннан кейін Микроқаржылық ұйымның қызметкерлеріне еңбекақы төлеу бойынша, кредиторлармен есеп айырысу бойынша тарату комиссиясына беріледі. Микроқаржылық ұйымына Қатысушы пайдалануға берген мүлік заттай нысанда қайтарылады.

14.4. Тарату комиссиясын құру және кері қайтарып алу тәртібі, құзыреті және қызметі Қазақстан Республикасының заңнамасымен реттеледі.

14.5. Микроқаржылық ұйымын тарату және қайта ұйымдастыру Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген тәртіппен және негіздер бойынша жүргізіледі.

14.6. Микроқаржылық ұйымын тарату аяқталған, ал Микроқаржылық ұйымы бұл туралы мәліметтер заңды тұлғалардың Мемлекеттік тіркеліміне енгізілген кезден бастап өз қызметін тоқтатты деп есептеледі.

предусмотренным Законодательством Республики Казахстан.

14.2. В случае реорганизации Микрофинансовой организации имущество, права и обязанности Микрофинансовой организации переходят к его правопреемнику/кам, в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

14.3. В случае ликвидации Микрофинансовой организации, имеющиеся у неё деньги, включая выручку от распродажи его имущества, и имущество, после расчетов с бюджетом, по оплате труда работникам Микрофинансовой организации, по расчетам с кредиторами передается ликвидационной комиссии. Имущество, переданное Участником Микрофинансовой организации в пользование, возвращается в натуральной форме.

14.4. Порядок образования и отзыв, компетенция и деятельность ликвидационной комиссии регулируются законодательством Республики Казахстан.

14.5. Ликвидация и реорганизация Микрофинансовой организации производится в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством Республики Казахстан.

14.6. Ликвидация Микрофинансовой организации считается завершенной, а Микрофинансовая организация прекратившим свою деятельность с момента внесения сведений об этом в Государственный регистр юридических лиц.

Қатысушы/ Участник
Турунов Торун Рамазанович



Прошито, пронумеровано

КОЛИЧЕСТВО ЛИСТОВ

11



ТОО «МФО «Rangeld Finance»

Прошнуровано и пронумеровано
в количестве 15 (ПЯТНАЦАТЬ) листов

Генеральный директор _____

Дзауров Х.А.

