

**ПРОТОКОЛ № 7**  
**общего собрания участников Товарищества с ограниченной ответственностью**  
**«Микрофинансовая организация «Кредит Тіме» (далее – Товарищество)**  
**от 24 ноября 2020 года**

*Место проведения общего собрания: Республика Казахстан, Актюбинская обл., г.Актобе, р-н Астана, ул. Г. Жубановой, здание 15/Д.*

*Дата проведения: «24» ноября 2020 года.*

*Время проведения общего собрания: начало - 11 часов 00 минут, окончание – 11 часов 30 минут.*

Общее собрание Товарищества с ограниченной ответственностью ТОО «Микрофинансовая организация «Кредит Тіме» (далее - Товарищество) открыл генеральный директор Айтжанов Султан Едилгалиевич и сообщил, что внеочередное общее собрание участников Товарищества (далее – общее собрание) собрано по инициативе исполнительного органа Товарищества и правомочно начать работу, так как на общем собрании зарегистрировались и присутствуют все участники Товарищества:

- 1) Гражданин РК Артыков Батыр Амирович ( [REDACTED] [REDACTED] ), удостоверение личности [REDACTED] [REDACTED] , проживающий по адресу: [REDACTED] [REDACTED] , доля которого в уставном капитале Товарищества – 70 %,
- 2) Гражданин РК Айтжанов Султан Едилгалиевич ( [REDACTED] [REDACTED] ), удостоверение личности [REDACTED] [REDACTED] , проживающий по адресу: [REDACTED] [REDACTED] , доля которого в уставном капитале Товарищества – 15 %,
- 3) Гражданин РК Жангельдин Ергали Болатович ( [REDACTED] [REDACTED] ), удостоверение личности [REDACTED] [REDACTED] , проживающий по адресу: [REDACTED] [REDACTED] , доля которого в уставном капитале Товарищества – 15 %,

которые были письменно уведомлены о дате, времени, месте проведения общего собрания, а также вопросах, вынесенных на повестку дня за 30 (Тридцать) дней до даты проведения общего собрания, указанной выше.

В связи с чем, общее собрание констатирует свою правомочность при принятии решений по вопросам повестки дня общего собрания, условия кворума соблюдены.

Голосование по вопросу об избрании Председателя и секретаря общего собрания, определено проводить по принципу: каждый участник общего собрания имеет один голос.

По вопросам повестки дня голосование проводится по принципу: число голосов участника общего собрания соответствует его доле в уставном капитале Товарищества.

Для ведения общего собрания Генеральный директор Товарищества предложил выбрать Председателем общего собрания Жангельдина Ергали Болатовича, Айтжанова Султана Едилгалиевича – Секретарем собрания.

Г-н Айтжанов С.Е. «Прошу голосовать за утверждение предложенных кандидатур».

**Итоги голосования: «за» - единогласно; «против» и «воздержался» - нет.**

**РЕШИЛИ:**

*Избрать г-на Жангельдина Ергали Болатовича - Председателем общего собрания, г-на Айтжанова Султана Едилгалиевича - секретарем общего собрания.*

Председатель общего собрания объявил о наличии кворума для решения вопросов повестки дня, предложил проводить голосование по вопросам повестки дня открытым способом и считать собрание правомочным в связи с регистрацией всех участников товарищества, состав которых не претерпел изменений.

Председатель общего собрания ознакомил присутствующих участников с повесткой дня:

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

1. Об утверждении Правил внутреннего контроля за распоряжением и использованием инсайдерской информации Товарищества с ограниченной ответственностью «Микрофинансовая организация «Кредит Тіме», изложенных в Приложении №1 к протоколу настоящего общего собрания участников Товарищества, являющегося неотъемлемой частью протокола.
2. Об утверждении Порядка распределения дохода Товарищества с ограниченной ответственностью «Микрофинансовая организация «Кредит Тіме» между его участниками, изложенного в Приложении №2 к протоколу настоящего общего собрания участников Товарищества, являющегося неотъемлемой частью протокола.

Председатель общего собрания сообщил, что все участники извещены о вопросах повестки дня, и от участников Товарищества не поступали предложения или требования о внесении изменений и дополнений в первоначальную повестку дня общего собрания.

Председатель предложил утвердить повестку дня. Перед голосованием общее собрание участников констатирует наличие кворума. Проголосовали единогласно. В голосовании принимало участие 100% голосов присутствующих на собрании.

Постановили: утвердить повестку дня.

Председатель собрания предложил до начала обсуждения вопросов повестки дня, констатировать наличие кворума.

Общее собрание, в лице всех его участников, констатировало наличие кворума.

### ХОД ОБЩЕГО СОБРАНИЯ:

1. По первому вопросу повестки дня выступил председатель общего собрания, который предложил утвердить Правила внутреннего контроля за распоряжением и использованием инсайдерской информации Товарищества с ограниченной ответственностью «Микрофинансовая организация «Кредит Тиме», изложенные в Приложении №1 к протоколу настоящего общего собрания участников Товарищества, являющиеся неотъемлемой частью протокола.

Перед голосованием по первому вопросу повестки дня, общее собрание участников констатирует наличие кворума.

**Итоги голосования:** «за» - единогласно; «против» и «воздержался» - нет.

**РЕШИЛИ:** Утвердить Правила внутреннего контроля за распоряжением и использованием инсайдерской информации Товарищества с ограниченной ответственностью «Микрофинансовая организация «Кредит Тиме», изложенные в Приложении №1 к протоколу настоящего общего собрания участников Товарищества, являющиеся неотъемлемой частью протокола.

2. По второму вопросу повестки дня выступил председатель общего собрания, который предложил утвердить Порядок распределения дохода Товарищества с ограниченной ответственностью «Микрофинансовая организация «Кредит Тиме» между его участниками, изложенный в Приложении №2 к протоколу настоящего общего собрания участников Товарищества, являющиеся неотъемлемой частью протокола.

Перед голосованием по второму вопросу повестки дня, общее собрание участников констатирует наличие кворума.

**Итоги голосования:** «за» - единогласно; «против» и «воздержался» - нет.

**РЕШИЛИ:** Утвердить Порядок распределения дохода Товарищества с ограниченной ответственностью «Микрофинансовая организация «Кредит Тиме» между его участниками, изложенный в Приложении №2 к протоколу настоящего общего собрания участников Товарищества, являющиеся неотъемлемой частью протокола.

В связи с тем, что повестка дня исчерпана, Председатель общего собрания предложил закрыть общее собрание. Предложение вынесено на голосование. Перед голосованием общее собрание участников констатирует наличие кворума. Итоги голосования: «за» - единогласно; «против» и «воздержался» - нет. В голосовании принимало участие 100 % голосов присутствующих на собрании.

**РЕШИЛИ:** общее собрание участников Товарищества считать закрытым.

Председатель общего собрания

Жангельдин Ергали Болатович

Секретарь Собрания

Айтжанов Султан Едилгалиевич

Участники

Артыхов Багыр Амирович

Айтжанов Султан Едилгалиевич

Жангельдин Ергали Болатович





**ПРАВИЛА**  
**внутреннего контроля за распоряжением и использованием инсайдерской информации**  
**Товарищества с ограниченной ответственностью**  
**«Микрофинансовая организация «Кредит Тіме»**  
(далее – Правила)

Настоящие Правила разработаны в соответствии с законодательством Республики Казахстан, внутренними нормативными документами Товарищества с ограниченной ответственностью «Микрофинансовая организация «Кредит Тіме» (далее – Товарищество), и определяют порядок контроля за распоряжением и использованием инсайдерской информации Товарищества и других юридических лиц, в отношении которых Товарищество признано инсайдером, порядок и условия ее раскрытия, ведения списка инсайдеров, определяют ограничения, установленные для инсайдеров, а также ответственность за разглашение инсайдерской информации.

**1. Общие положения**

1. Целью настоящих Правил является обеспечение соблюдения Товариществом норм законодательства Республики Казахстан в части использования инсайдерской информации, а также повышение уровня деловой репутации, поддержание высокой степени корпоративного управления, обеспечение стабильности Товарищества.
2. Контроль и ответственность за соблюдением требований настоящих Правил возлагается на сотрудников и подразделения, являющиеся владельцами инсайдерской информации, и (или) несущие ответственность за установление с третьими лицами гражданско-правовых отношений, предусматривающих раскрытие инсайдерской информации Товарищества, а также на должностные лица Товарищества, курирующих указанные подразделения.
3. Лицом, осуществляющим координацию деятельности подразделений в рамках настоящих Правил, а также осуществляющим контроль за соблюдением Товариществом требований законодательства Республики Казахстан в части распоряжения и использования инсайдерской информации является Генеральный директор.

**2. Основные определения**

4. Основные понятия, используемые в настоящих Правилах:
  - 1) инсайдер - лицо, обладающее доступом к инсайдерской информации. Инсайдером Товарищества признается лицо, обладающее доступом к инсайдерской информации Товарищества, которая определяется в соответствии с настоящими Правилами;
  - 2) инсайдерская информация - достоверная информация о ценных бумагах (производных финансовых инструментах) Товарищества или другого лица, в отношении которого Товарищество признано инсайдером, сделках с ними, а также о Товариществе, осуществляемой им деятельности, составляющая коммерческую тайну, а также иная информация, не известная третьим лицам, раскрытие которой может повлиять на изменение стоимости ценных бумаг (производных финансовых инструментов) и на деятельность Товарищества;
  - 3) список инсайдеров:
    - список лиц, имеющих доступ к инсайдерской информации Товарищества;
    - список работников Товарищества, обладающих доступом к инсайдерской информации лица, в отношении которого Товарищество признано инсайдером

- 4) уполномоченный орган – уполномоченный орган по регулированию, контролю и надзору финансового рынка и финансовых организаций.

### **3. Инсайдерская информация**

5. К инсайдерской информации Товарищества относится следующая информация:
  - 1) финансовая отчетность Товарищества и аудиторские отчеты Товарищества;
  - 2) иные, помимо финансовой отчетности, сведения в отношении финансового положения Товарищества, включая сведения о расчете коэффициентов, характеризующих финансовые результаты деятельности Товарищества, сведения о соблюдении пруденциальных нормативов Товариществом;
  - 3) проспект выпуска эмиссионных ценных бумаг Товарищества, с учетом внесенных в него изменений и (или) дополнений;
  - 4) информация о корпоративных событиях Товарищества как они определены законом Республики Казахстан "О рынке ценных бумаг".
6. Информация является инсайдерской с момента ее возникновения и до момента ее раскрытия неограниченному кругу лиц в соответствии с законодательством Республики Казахстан и (или) настоящими Правилами.

### **4. Инсайдеры Товарищества**

7. Инсайдерами Товарищества признаются:
  - 1) должностные лица и работники Товарищества, имеющие доступ к инсайдерской информации на постоянной основе ввиду их функциональных обязанностей и полномочий. К ним относятся:  
Генеральный директор, главный бухгалтер;  
Работникам Товарищества, не указанным в настоящем подпункте, может быть предоставлен временный доступ к инсайдерской информации.
  - 2) лица, обладающие доступом к инсайдерской информации в силу владения, пользования и (или) распоряжения прямо или косвенно десятью или более процентами долей в уставном капитале Товарищества;
  - 3) аудиторская организация, оценщик, профессиональные участники рынка ценных бумаг и другие лица, оказывающие услуги Товариществу в соответствии с заключенным договором (в том числе устным), условиями которого предусмотрено раскрытие инсайдерской информации;
  - 4) Организатор торгов, в список которого включены ценные бумаги (производные финансовые инструменты), выпущенные (предоставленные) Товариществом;
  - 5) Члены совета директоров и листинговой комиссии фондовой биржи, в торговой системе которой заключаются сделки с ценными бумагами Товарищества и иными финансовыми инструментами;
  - 4-6) работники уполномоченного органа, Национального Банка Республики Казахстан и его ведомства, государственные служащие, обладающие доступом к инсайдерской информации в силу предоставленных им функций и полномочий;
  - 5-7) общественные объединения и профессиональные организации, членами которых являются эмитенты и организации, указанные в подпунктах 2), 3) и 4) настоящего пункта, обладающие в силу предоставленных им полномочий доступом к инсайдерской информации;
  - 6-8) работники организаций, указанных в подпунктах 2), 3), 4) и 7) настоящего пункта, обладающие доступом к инсайдерской информации в силу своего служебного положения и трудовых обязанностей;
  - 7-9) лица, получившие инсайдерскую информацию от лиц, указанных в подпунктах 1) - 8) настоящего пункта.



## 5. Ведение списка инсайдеров Товарищества

8. В целях обеспечения контроля за распоряжением и использованием инсайдерской информации о Товариществе и выпущенных им ценных бумагах, Товарищество ведет и поддерживает в актуальном состоянии список лиц, указанных в подпунктах 1) – 4) пункта 7 настоящих Правил, по формам, предусмотренным приложением 1 к настоящим Правилам (далее – список инсайдеров Товарищества).

9. Товарищество уведомляет инсайдеров Товарищества о включении их в список инсайдеров (исключении из списка), о требованиях Закона Республики Казахстан «О рынке ценных бумаг» и настоящих Правил в части распоряжения и использования инсайдерской информации посредством направления инсайдерам соответствующих уведомлений по формам, предусмотренным приложениями 2 и 3 к настоящим Правилам (далее – уведомление).

Руководители подразделений, работники которых не имеют постоянного доступа к инсайдерской информации, направляют Генеральному директору служебную записку о необходимости предоставления таким работникам временного доступа к инсайдерской информации по определенным (временным) проектам. В служебной записке в обязательном порядке указывается направление проекта, сроки начала и окончания проекта, ФИО и должность работников, которым необходим временный доступ.

Лицо, определенное в пункте 3 настоящих Правил, на основании служебной записки руководителя структурного подразделения включает работников, указанных в такой служебной записке, в список инсайдеров Товарищества на период срока соответствующего проекта (временный доступ), и направляет таким работникам уведомление о включении их в список инсайдеров.

Характер доступа к инсайдерской информации (постоянный или временный), отражается в формах списков инсайдеров для юридических и физических лиц, предусмотренных в приложении 1 к настоящим Правилам.

10. Лицом, ответственным за ведение списка инсайдеров Товарищества, поддержание его в актуальном состоянии, уведомление лиц, получивших доступ к инсайдерской информации Товарищества, о включении их в список инсайдеров (исключении из списка), информирование инсайдеров о требованиях законодательства Республики Казахстан и настоящих Правил является лицо, указанное в пункте 3 настоящих Правил.

11. В целях включения в список инсайдеров Товарищества (исключения из списка) лиц, указанных в подпункте 1) пункта 7 настоящих Правил, руководитель подразделения по управлению персоналом направляет лицу, определенному в пункте 3 настоящих Правил, служебную записку в течение 3 (трех) рабочих дней с даты назначения/прекращения полномочий, приема/увольнения/перевода лиц, перечисленных в подпункте 1) пункта 7 настоящих Правил. В служебной записке указывается полное ФИО лица, дата и год рождения, должность (с указанием подразделения), дата назначения/прекращения полномочий членов Правления, дата приема на работу/увольнения/перевода, назначения/прекращения полномочий.

12. В целях включения в список инсайдеров Товарищества (исключения из списка) лиц, указанных в подпункте 2) пункта 7 настоящих Правил, юридическая служба Товарищества направляет лицу, определенному в пункте 3 настоящих Правил, служебную записку в течение 3 (трех) рабочих дней с даты изменения состава лиц, прямо или косвенно владеющих десятью или более процентами долей в уставном капитале Товарищества. В служебной записке указываются: наименование/ФИО лица, прямо или косвенно владеющего десятью или более процентами долей в уставном капитале Товарищества, адрес электронной почты, дата и номер государственной (пере)регистрации/ дата и год рождения, юридический адрес, основание включения в список инсайдеров Товарищества.

13. В целях включения в список инсайдеров Товарищества (исключения из списка) лиц, указанных в подпунктах 3) и 4) пункта 7 настоящих Правил, руководитель подразделения, ответственного за установление гражданско-правовых отношений с лицами, указанными в подпунктах 3) и 4) пункта 7 настоящих Правил, обязан в течение 5 (пяти) рабочих дней до предоставления указанным лицам доступа к инсайдерской информации/прекращения права доступа либо незамедлительно с момента получения указанными лицами доступа к инсайдерской информации Товарищества направить служебную записку лицу, определенному в пункте 3 настоящих Правил, о необходимости их включения в список инсайдеров/исключения из списка инсайдеров Товарищества. В служебной

записке указывается полное наименование юридического лица, адрес электронной почты, дата и номер государственной (пере)регистрации, юридический адрес, основание включения в список инсайдеров и дата заключения договора (если на момент направления служебной записки договор с таким лицом уже заключен).

14. Список инсайдеров Товарищества ежеквартально формируется лицом, определенным в пункте 3 настоящих Правил, по состоянию на первое число каждого квартала.
15. Уведомление о включении лиц, перечисленных в подпункте 1) пункта 7 настоящих Правил, направляется таким лицом, определенным в пункте 3 настоящих Правил, на известные службе комплаенс-контроля адреса электронной почты таких лиц, не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты получения лицом, определенным в пункте 3 настоящих Правил, служебной записки от подразделений согласно пунктам 11 – 12 настоящих Правил.  
Работники Товарищества, получившие уведомление, обязаны распечатать его, поставить подпись, и вернуть оригинал уведомления лицу, определенному в пункте 3 настоящих Правил, в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения уведомления. Члены Совета директоров направляют в службу комплаенс-контроля оригинал подписанного уведомления в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения уведомления.
16. Уведомление об исключении лиц, перечисленных в подпункте 1) пункта 7 настоящих Правил, производится в следующем порядке:  
работникам Товарищества уведомление предоставляется на подпись Генеральному директору одновременно с приказом о расторжении трудового договора либо иным документом, в связи с которым указанные лица исключаются из списка инсайдеров. В случае, если работник по каким-либо причинам не явился для ознакомления с документами, уведомление об исключении такого работника из списка инсайдеров Товариществ направляется лицом, определенным в пункте 3 настоящих Правил, посредством почтовой связи письмом с уведомлением по адресу, указанному работником при приеме на работу;  
уведомление об исключении работников Товарищества с временным доступом из списка инсайдеров Товарищества направляется лицом, определенным в пункте 3 настоящих Правил, таким работникам после завершения соответствующего проекта посредством электронной почты. Работники с временным доступом распечатывают уведомление и, в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты его получения, передают оригинал подписанного уведомления в службу комплаенс-контроля.
17. Уведомление о включении/исключении лиц, перечисленных в подпунктах 2) – 4), 7) пункта 7 настоящих Правил в список инсайдеров Товарищества или исключении из него направляется лицом, определенным в пункте 3 настоящих Правил, на известные данному лицу адреса электронной почты таких лиц либо на почтовый адрес указанного лица способом, позволяющим подтвердить факт получения данного уведомления таким лицом, не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты получения лицом, определенным в пункте 3 настоящих Правил, служебной записки от подразделений согласно пунктам 12 - 13 настоящих Правил.
18. Датами исключения из списка инсайдеров Товарищества будут являться следующие даты:
  - 1) в отношении работников Товарищества – дата расторжения трудового договора либо дата вступления в силу документа, на основании которого работник Товарищества исключается из списка инсайдеров Товарищества;
  - 2) в отношении лица, указанного в подпункте 2) пункта 7 настоящих Правил – дата, в которую лицо перестало владеть, пользоваться и (или) распоряжаться прямо и косвенно десятью или более процентами долей в уставном капитале Товарищества;
  - 3) в отношении лиц, указанных в подпунктах 3) и 4) пункта 7 настоящих Правил – дата прекращения действия договора с такими лицами;
  - 4) в отношении работников Товарищества с временным доступом – дата окончания соответствующего проекта.
19. Доступ к списку инсайдеров Товарищества имеют: Генеральный директор, Главный бухгалтер, иные подразделения по согласованию с лицом, определенным в пункте 3 настоящих Правил.
20. Товарищество обязано предоставлять список инсайдеров Товарищества уполномоченному органу по его требованию.



21. Сведения об инсайдерах, указанных в подпункте 1) пункта 7 настоящих Правил, исключенных из списка инсайдеров Товарищества, содержатся в отдельном списке, который ведется лицом, определенным в пункте 3 настоящих Правил, по форме, предусмотренной приложением 1 к настоящим Правилам, и хранятся в течение 5 (пяти) лет с даты их исключения из списка инсайдеров.
22. Инсайдеры Товарищества, указанные в подпунктах 2) – 4) пункта 7 настоящих Правил, обязаны предоставлять Товариществу список своих работников, обладающих в силу своего служебного положения и трудовых обязанностей доступом к инсайдерской информации Товарищества, в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения запроса от Товарищества.

## 6. Контроль за распоряжением и использованием инсайдерской информации

23. Инсайдерам запрещается:
  - 1) использовать инсайдерскую информацию при совершении сделок с ценными бумагами и иными финансовыми инструментами;
  - 2) передавать третьим лицам или делать доступной для третьих лиц инсайдерскую информацию, за исключением случаев, предусмотренных законами Республики Казахстан;
  - 3) предоставлять третьим лицам рекомендации или предложения о совершении сделок с ценными бумагами, основанные на инсайдерской информации.
24. Инсайдеры обязаны предпринять необходимые меры для ограничения доступа к инсайдерской информации со стороны третьих лиц и своих работников, которым эта информация не требуется для выполнения ими своих служебных обязанностей. Инсайдеры, подлежащие исключению из списка инсайдеров в силу прекращения трудового договора/прекращения полномочий/прекращения действия гражданско-правового договора, обязаны соблюдать конфиденциальность в отношении известной им инсайдерской информации в течение 5 (пяти) лет после прекращения трудового договора/прекращения полномочий/прекращения действия гражданско-правового договора.
25. При возникновении угрозы или установлении факта несанкционированного раскрытия инсайдерской информации, либо утраты документов (носителей информации), содержащих инсайдерскую информацию Товарищества, инсайдер обязан незамедлительно уведомить об этом Товарищество, инсайдер – работник Товарищества обязан незамедлительно поставить в известность своего непосредственного руководителя, который, в свою очередь, незамедлительно информирует об этом лицо, определенное в пункте 3 настоящих Правил.
26. Работники Товарищества, имеющие доступ к инсайдерской информации, не должны вести обсуждения, касающиеся инсайдерской информации, в присутствии лиц, не обладающих доступом к инсайдерской информации.
27. Работники подразделений, перечисленных в подпункте 1) пункта 7 настоящих Правил, обязаны:
  - 1) при расторжении трудового договора передать руководителю подразделения все имеющиеся в его распоряжении носители информации, содержащие инсайдерскую информацию;
  - 2) незамедлительно сообщать своему непосредственному руководителю об утрате или недостатке документов, файлов, содержащих инсайдерскую информацию, ключей от сейфов, пропусков, паролей или об обнаружении несанкционированного доступа к инсайдерской информации.
28. Товарищество обеспечивает необходимые условия для соблюдения инсайдерами Товарищества режима конфиденциальности инсайдерской информации, путем:
  - 1) подписания при приеме на работу работниками Товарищества обязательства о неразглашении служебной и коммерческой тайны;
  - 2) включения в гражданско-правовые договоры условий о конфиденциальности и ответственности за нарушение таких условий;
  - 3) наличия информационно-технических систем и инструментов защиты конфиденциальности инсайдерской информации, предохраняющих от потери информации и несанкционированного доступа к ней, в том числе и по каналам связи.
29. Руководители подразделений, перечисленных в подпункте 1) пункта 7 настоящих Правил, осуществляют контроль за распоряжением и использованием инсайдерской информации путем:



- 1) мониторинга за соблюдением работниками курируемых ими подразделений требований законодательства Республики Казахстан по инсайдерской информации, требований пунктом 23 – 27 настоящих Правил;
  - 2) соблюдения установленных законодательством Республики Казахстан порядка и сроков раскрытия инсайдерской информации, по направлению деятельности своего подразделения;
  - 3) вынесения совместно с лицом, определенным в пункте 3 настоящих Правил, на рассмотрение Генерального директора Товарищества вопроса о выявлении возможностей для неправомерного доступа или использования инсайдерской информации.
30. В случае выявления фактов неправомерного доступа к инсайдерской информации или ее использования в целях совершения сделок с ценными бумагами, руководители подразделений, перечисленных в подпункте 1 ) пункта 7 настоящих Правил, незамедлительно доводят данную информацию до лица, определенного в пункте 3 настоящих Правил, и Генерального директора Товарищества для дальнейшего применения дисциплинарных или гражданско-правовых мер к нарушителю.

#### **7. Порядок раскрытия инсайдерской информации**

31. Под раскрытием информации на рынке ценных бумаг понимается обеспечение ее доступности всем заинтересованным в этом лицам независимо от целей получения данной информации в соответствии с законодательными актами Республики Казахстан.
32. Раскрытие инсайдерской информации осуществляется Товариществом посредством ее размещения на интернет-ресурсе депозитария финансовой отчетности и интернет- ресурсе фондовой биржи на государственном и русском языках в соответствии с требованиями законодательства Республики Казахстан и внутренними документами фондовой биржи.
33. Порядок раскрытия Товариществом информации, требования к содержанию информации, подлежащей раскрытию Товариществом, а также сроки раскрытия информации на интернет-ресурсе депозитария финансовой отчетности устанавливаются соответствующим нормативным правовым актом. Порядок раскрытия Товариществом информации, требования к содержанию информации, подлежащей раскрытию, а также сроки раскрытия информации на интернет-ресурсе фондовой биржи устанавливаются внутренними документами фондовой биржи и листинговым договором, заключенным между Товариществом и фондовой биржей.

#### **8. Порядок взаимодействия Товарищества с лицами, в отношении которых Товарищество признается инсайдером**

34. Товарищество признается инсайдером в отношении лиц, которым Товарищество оказывает услуги и получает сведения о данных лицах в процессе оказания им услуг в соответствии с заключенным договором.
35. Работники Товарищества, обладающие в силу своего служебного положения и трудовых обязанностей доступом к инсайдерской информации лиц, в отношении которых Товарищество признано инсайдером, также являются инсайдерами указанных лиц.
36. Лица, в отношении которых Товарищество признано инсайдером, обязаны в соответствии с законодательством Республики Казахстан самостоятельно обеспечить контроль за распоряжением и использованием инсайдерской информации, доступом к которой обладают Товарищество и его работники.
37. В случае признания Товарищества инсайдером по основаниям, предусмотренным в пункте 34 настоящих Правил, ответственность за направление Товариществу уведомления о признании его инсайдером и включении в список инсайдеров несут лица, указанные в пункте 34 настоящих Правил. Товарищество не несет ответственности за разглашение информации, которая может быть признана инсайдерской, в случае если Товариществом не получено уведомление о включении его в список инсайдеров лица, в отношении которого Товарищество признается инсайдером.



38. Товарищество обязано при получении уведомления о признании Товарищества инсайдером и включении его в список инсайдеров лиц, доступом к инсайдерской информации которых обладает Товарищество:
- 1) вести список своих работников, обладающих в силу служебного положения и трудовых обязанностей доступом к инсайдерской информации указанных лиц;
  - 2) информировать своих работников о требованиях законодательства Республики Казахстан и настоящих Правил в части запрета на использование инсайдерской информации лиц, в отношении которых Товарищество признано инсайдером;
  - 3) информировать лиц, в отношении которых Товарищество признано инсайдером, о своих работах, обладающих в силу своего служебного положения и трудовых обязанностей доступом к инсайдерской информации указанных лиц, в порядке и сроки, установленные пунктом 41 настоящих Правил.
39. Список работников Товарищества, имеющих доступ к инсайдерской информации лиц, указанных в пункте 34 настоящих Правил, ведется лицом, определенным в пункте 3 настоящих Правил.
40. Для целей реализации пункта 39 настоящих Правил Главный бухгалтер, Юрист, Операционный директор, Управляющий директор обязаны направлять лицу, определенному в пункте 3 настоящих Правил, служебную записку с информацией о работниках указанных подразделений, обладающих в силу служебного положения и трудовых обязанностей доступом к инсайдерской информации лица, от которого получено уведомление о признании Товарищества его инсайдером. Информация о работниках вышеперечисленных подразделений, обладающих в силу служебного положения и трудовых обязанностей доступом к инсайдерской информации лица, от которого получено уведомление о признании Товарищества его инсайдером, актуализируется руководителями подразделений по запросу лица, определенного в пункте 3 настоящих Правил, и предоставляется лицу, определенному в пункте 3 настоящих Правил, не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты получения такого запроса. На основании полученной от руководителей подразделений информации, лицо, определенное в пункте 3 настоящих Правил, формирует список инсайдеров лица, в отношении которого Товарищество признано инсайдером, по состоянию на первое число каждого отчетного квартала календарного года.
41. В случае получения от лица, в отношении которого Товарищество признано инсайдером, письма с запросом о предоставлении списка работников Товарищества, обладающих в силу служебного положения и трудовых обязанностей доступом к инсайдерской информации такого лица, заинтересованное подразделение, ответственное за деловые отношения с таким лицом, направляет лицу, определенному в пункте 3 настоящих Правил, запрос о предоставлении такого списка. Лицо, определенное в пункте 3 настоящих Правил, направляет список руководителю заинтересованного подразделения посредством Email для подготовки заинтересованным подразделением ответа самостоятельно либо лицо, определенное в пункте 3 настоящих Правил, самостоятельно готовит соответствующий ответ и направляет его в ответ на запрос.
42. Исключение работников подразделений Товарищества из списка инсайдеров лиц, в отношении которых Товарищество признано инсайдером, осуществляется в случае получения Товариществом уведомления об исключении Товарищества из списка инсайдеров либо в случае прекращения договорных отношений с лицом, по отношению к которому Товарищество признано инсайдером, о чем подразделения Товарищества, перечисленные в пункте 40 настоящих Правил, обязаны уведомить лицо, определенное в пункте 3 настоящих Правил, в течение 3 (трех) рабочих дней.

## 9. Заключительные положения

43. В случае несоблюдения ограничений, указанных в настоящих Правилах, неправомерного использования и распространения инсайдерской информации лица, допустившие такие нарушения, привлекаются к гражданско-правовой, административной и иной ответственности, предусмотренной законодательством Республики Казахстан. Инсайдеры, являющиеся работниками Товарищества, также могут быть привлечены к дисциплинарной ответственности в соответствии с трудовым законодательством Республики Казахстан.
44. Все изменения и дополнения в настоящие Правила вносятся по решению Общего собрания участников Товарищества.

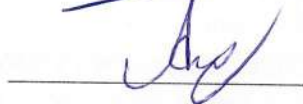
45. Вопросы, не урегулированные настоящими Правилами, решаются в соответствии с требованиями действующего законодательства Республики Казахстан.
46. Отдельные нормы требований ПП ИБ РК № 124 от 26.07.2019г. "Об утверждении Правил и условий раскрытия информации, касающейся деятельности эмитента и не являющейся общедоступной внутренней информацией эмитента, позволяющие эмитенту обеспечить контроль за распоряжением и использованием инсайдерской информации", будут распространяться на Товарищество в случае включения и нахождения ценных бумаг Товарищества в официальном списке фондовой биржи.

Председатель общего собрания



Жангельдин Ергали Болатович

Секретарь собрания



Айтжанов Султан Едилгалиевич

Участники:

Артъков Батыр Амирович



Айтжанов Султан Едилгалиевич



Жангельдин Ергали Болатович





Приложение 1  
к Правилам внутреннего контроля за распоряжением  
и использованием инсайдерской информации  
Товарищества с ограниченной ответственностью  
«Микрофинансовая организация «Кредит Тиме»

Форма списка инсайдеров для юридических лиц

" \_\_\_\_\_ г. (дата составления списка)

№	Полное наименование юридического лица	Дата и номер государственной (пере)регистрации и	Место нахождения юридического лица (юридический и фактический адрес)	Основание включения в список	Дата возникновения основания для включения в список	Дата исключения из списка	Характер доступа (постоянный/временный)	Отметка и дата о направлении Товариществом уведомления инсайдеру о включении в список инсайдеров	Отметка и дата о получении подписанного инсайдером уведомления о включении в список инсайдеров

Форма списка инсайдеров для физических лиц

г. (дата составления списка)

№	Фамилия, имя, отчество (полностью)	Дата и год рождения	Должность (с указанием подразделения)	Основание для включения в список	Дата возникновения основания для включения в список	Характер доступа (постоянный/временный)	Отметка и дата о направлении Товариществом уведомления инсайдеру о включении в список инсайдеров	Отметка и дата о получении подписанного инсайдером уведомления о включении в список инсайдеров

Форма сведений об инсайдерах, исключенных из списка инсайдеров

г. (дата составления списка)

№	Фамилия, имя, отчество (полностью)	Дата и год рождения	Должность (с указанием подразделения)	Основание, по которому лицо было ранее включено в список	Основание для исключения из списка	Дата исключения из списка	Отметка и дата о направлении Товариществом уведомления инсайдеру об исключении из списка инсайдеров	Отметка и дата о получении подписанного инсайдером уведомления об исключении из списка инсайдеров



к Правилам внутреннего контроля за распоряжением  
и использованием инсайдерской информации  
Товарищества с ограниченной ответственностью  
«Микрофинансовая организация «Кредит Тіме»

### Уведомление о включении лица в список инсайдеров ТОО «МФО «Кредит Тіме»

дата направления уведомления:

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

Ввиду того, что Вы имеете доступ к инсайдерской информации Товарищества с ограниченной ответственностью «Микрофинансовая организация «Кредит Тіме» (далее – Товарищество), Вы включены в список инсайдеров Товарищества соответствии с требованиями законодательства Республики Казахстан и Правил внутреннего контроля за распоряжением и использованием инсайдерской информации Товарищества с ограниченной ответственностью «Микрофинансовая организация «Кредит Тіме» (далее - Правила).

При прекращении доступа к инсайдерской информации Вы будете исключены из списка инсайдеров Товарищества, о чем будете письменно проинформированы.

Перечень инсайдерской информации Товарищества приведен в главе 3 Правил, с которыми Вы можете ознакомиться на интернет-ресурсе АО «Казахстанская фондовая биржа» [www.kase.kz](http://www.kase.kz) на странице с информацией о Товариществе.

#### **Ограничения на использование инсайдерской информации.**

Являясь инсайдером Товарищества, Вы не вправе:

- 1) использовать инсайдерскую информацию при совершении сделок с ценными бумагами (производными финансовыми инструментами);
- 2) передавать третьим лицам или делать доступной для третьих лиц инсайдерскую информацию, за исключением случаев, предусмотренных законами Республики Казахстан;
- 3) предоставлять третьим лицам рекомендации о совершении сделок с ценными бумагами, основанные на инсайдерской информации.

#### **Обязательство о соблюдении конфиденциальности.**

Инсайдерская информация, которой Вы обладаете или будете обладать в будущем, является строго конфиденциальной и не подлежит раскрытию третьим лицам. Вами должны быть предприняты все доступные эффективные меры по ограничению доступа неуполномоченных лиц к инсайдерской информации.

#### **Ответственность за неправомерное использование инсайдерской информации.**

В случае несоблюдения вышеуказанных ограничений, неправомерного использования и распространения инсайдерской информации Вы можете быть привлечены к гражданско-правовой, административной и иной ответственности, предусмотренной законодательством Республики Казахстан, а также в отношении Вас, если вы являетесь работником Товарищества, возможно применение дисциплинарных взысканий в соответствии с трудовым законодательством Республики Казахстан.

Подписанием настоящего уведомления Вы подтверждаете принятие вышеуказанных ограничений, установленных законодательством Республики Казахстан в отношении инсайдеров, а также принятие вышеуказанных обязательств о неразглашении инсайдерской информации и ознакомление с санкциями за неправомерное использование и распространение инсайдерской информации.

Просим подписать и вернуть подписанное настоящее уведомление Товариществу не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты получения настоящего уведомления.

Подписанием настоящего уведомления в соответствии с Законом Республики Казахстан «О персональных данных и их защите» (далее – Закон) я предоставляю Товариществу согласие на сбор и обработку моих персональных данных, включая, но не ограничиваясь, на предоставление моих персональных данных уполномоченным органам и организациям в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Республики Казахстан, внутренних документов фондовой биржи.

Подпись физического лица:

\_\_\_\_\_ (ФИО полностью) \_\_\_\_\_

Наименование юридического лица:

\_\_\_\_\_

От имени юридического лица:

\_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (ФИО  
полностью)

\_\_\_\_\_ (подпись)



**Уведомление об исключении лица из списка инсайдеров  
ТОО «МФО «Кредит Тiме»**

дата направления уведомления:  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Ранее Вы имели доступ к инсайдерской информации Товарищества с ограниченной ответственностью «Микрофинансовая организация «Кредит Тiме» (далее – Товарищество) и были включены в список инсайдеров Товарищества в соответствии с требованиями законодательства Республики Казахстан и Правил внутреннего контроля за распоряжением и использованием инсайдерской информации Товарищества с ограниченной ответственностью «Микрофинансовая организация «Кредит Тiме».

В связи с прекращением доступа к инсайдерской информации Товарищества, Вы исключены из списка инсайдеров Товарищества.

**Обязательство о соблюдении конфиденциальности.**

Инсайдерская информация, к которой Вы имели доступ, является строго конфиденциальной и не подлежит раскрытию в течение 5 (пяти) лет с даты исключения Вас из списка инсайдеров Товарищества.

**Ответственность за неправомерное использование инсайдерской информации.**

В случае несоблюдения требований о конфиденциальности, неправомерного использования и распространения инсайдерской информации Вы можете быть привлечены к гражданско-правовой, административной и иной ответственности, предусмотренной законодательством Республики Казахстан.

Подписанием настоящего уведомления Вы подтверждаете принятие вышеуказанных ограничений, установленных законодательством Республики Казахстан в отношении инсайдеров, а также принятие вышеуказанных обязательств о неразглашении инсайдерской информации и ознакомление с санкциями за неправомерное использование и распространение инсайдерской информации.

Просим подписать и вернуть подписанное настоящее уведомление Товариществу не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня получения настоящего уведомления.

Физическое лицо:  
\_\_\_\_\_ (ФИО полностью)

Наименование юридического лица:

От имени юридического лица:  
\_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (ФИО  
полностью)

\_\_\_\_\_ (подпись)

**ПОРЯДОК РАСПРЕДЕЛЕНИЯ ДОХОДА**  
**Товарищества с ограниченной ответственностью «Микрофинансовая**  
**организация «Кредит Тiме»**  
**между его участниками**

**1. Термины, определения и сокращения**

1.1. В настоящем порядке распределения дохода Товарищества с ограниченной ответственностью «Микрофинансовая организация «Кредит Тiме» (далее – «Порядок распределения» или «настоящий Порядок распределения») между его участниками используются следующие термины с соответствующими определениями, а также сокращения с соответствующими расшифровками:

Товарищество	Товарищество с ограниченной ответственностью «Микрофинансовая организация «Кредит Тiме»
Участник	Учредитель Товарищества, а также лицо, получившее право на долю в имуществе Товарищества после его создания
Исполнительный орган	Генеральный директор
Отчетный период	Год, по результатам которого получен чистый доход, распределяемый Участнику (Участникам) в соответствии с Протоколом Общего собрания участников Товарищества.
Финансовая отчетность	Финансовая отчетность Товарищества, составленная на дату окончания Отчетного периода
Высший орган Товарищества	Общее собрание участников Товарищества

**2. Общие положения**

2.1. Настоящий Порядок распределения разработан в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан, уставом Товарищества и его внутренними документами.

2.2. Целью настоящего Порядка является определение стратегии Товарищества при определении размера чистого дохода (прибыли) Товарищества по результатам деятельности за Отчетный период, выплачиваемого Участникам пропорционально принадлежащей им доле участия в уставном капитале Товарищества на основании решения Высшего органа Товарищества.

Настоящий Порядок распределения устанавливает основы взаимоотношений Товарищества с Участниками по вопросам выплаты им части чистого дохода (прибыли) Товарищества на принадлежащие им доли участия.

2.3. Основы взаимоотношений вырабатываются с учетом распределения и реинвестирования чистого дохода (прибыли) Товарищества в соответствии с решениями Высшего органа Товарищества.

2.4. Настоящий Порядок распределения основывается (i) на балансе интересов Товарищества и его Участников при определении размера причитающегося Участникам размера чистого дохода (прибыли), (ii) на повышении инвестиционной привлекательности Товарищества, (iii) на уважении и строгом соблюдении прав Участников, предусмотренных действующим законодательством Республики Казахстан, уставом Товарищества и его внутренних документов.

2.5. Основными принципами настоящего является обеспечение политики, направленной на максимальное увеличение распределяемого чистого дохода (прибыли) Участникам в пределах, допустимых законодательством Республики Казахстан, при условии, что такая политика будет учитывать наличие у Товарищества достаточного оборотного капитала для финансирования деятельности Товарищества, финансирования инвестиционных проектов и иных расходов Товарищества.



### **3. Условия выплаты Участникам части чистого дохода (прибыли)**

- 3.1. Условиями выплаты Участникам части чистого дохода (прибыли) Товарищества являются:
- 1) наличие у Товарищества чистого дохода (прибыли) за Отчетный период;
  - 2) рекомендация Исполнительного органа о размере распределяемой чистой прибыли Товарищества;
  - 3) наличие соответствующего решения Высшего органа Товарищества о распределении чистой прибыли Товарищества.

### **4. Порядок определения размера и начисления причитающейся Участникам части чистого дохода (прибыли)**

- 4.1. В соответствии с требованиями законодательства Республики Казахстан, часть чистого дохода (прибыли), причитающаяся Участникам, выплачивается из чистого дохода (прибыли) Товарищества, исчисленного на основе Финансовой отчетности.
- 4.2. Размер части чистого дохода (прибыли), полагающейся к выплате Участникам, указывается в решении Высшего органа Товарищества и определяется в тенге, исходя из величины всех средств, направляемых на выплату, умноженных на процентную долю каждого Участника в уставном капитале Товарищества, имеющего право на получение выплачиваемой Участникам части чистого дохода (прибыли).

### **5. Порядок принятия решения о выплате причитающейся Участникам части чистого дохода (прибыли)**

- 5.1. Распределение Участникам чистого дохода, полученного Товариществом по результатам деятельности Товарищества за Отчетный период, производится в соответствии с решением Высшего органа Товарищества, содержащим утверждение результатов деятельности Товарищества за соответствующий Отчетный период на основании имеющихся предложений Исполнительного органа.
- 5.2. Рекомендации Исполнительного органа о размере части чистого дохода (прибыли), выплачиваемой Участникам по итогам Отчетного периода, рассматриваются Высшим органом Товарищества до принятия решения о распределении чистого дохода.
- 5.3. Высший орган Товарищества соответствующим решением определяет часть чистого дохода (прибыли), которую целесообразно направить на выплату Участникам. При принятии своего решения Высший орган Товарищества руководствуется разделом 4 настоящего Порядка распределения.
- 5.4. Решение о выплате части чистого дохода (прибыли), их размере и сроках выплаты принимается Высшим органом Товарищества.
- 5.5. Высший орган Товарищества вправе также принять решение об исключении чистого дохода или его части из распределения между участниками товарищества.

### **6. Процедура выплаты Участникам части чистого дохода (прибыли)**

- 6.1. Часть чистого дохода (прибыли), подлежащая распределению между Участниками, выплачивается Участникам в сроки, установленные пунктом 2 статьи 40 Закона Республики Казахстан от 22 апреля 1998 года № 220-І «О товариществах с ограниченной и дополнительной ответственностью» и уставом Товарищества.
- 6.2. Исполнительный орган Товарищества обеспечивает своевременную и полную выплату Участникам причитающейся им части чистого дохода (прибыли).
- 6.3. Выплатой части чистого дохода (прибыли) считается перечисление соответствующих денежных сумм со счета Товарищества на банковский счет Участников в сроки, предусмотренные настоящим Порядком распределения.
- 6.4. Часть чистого дохода (прибыли) выплачивается Участникам в размере, определенном соответствующим решением Высшего органа Товарищества с учетом действующего налогового законодательства Республики Казахстан.
- 6.5. Часть чистого дохода (прибыли) выплачивается Участникам исключительно денежными средствами.

### **7. Ответственность за своевременную выплату Участникам части чистого дохода (прибыли)**

7.1. Ответственность за полную и своевременную выплату Участникам части чистого дохода (прибыли) в размере, определенном соответствующим решением Высшего органа Товарищества, несет Исполнительный орган Товарищества в соответствии с законодательством Республики Казахстан и уставом Товарищества.

Председатель общего собрания \_\_\_\_\_

Жангельдин Ергали Болатович

Секретарь Собрания \_\_\_\_\_

Айтжанов Султан Едилгалевич

М.П.

Участники:

Артыков Базир Амирович \_\_\_\_\_

Айтжанов Султан Едилгалевич \_\_\_\_\_

Жангельдин Ергали Болатович \_\_\_\_\_

