

Акционерлердің кезектен тыс
жалпы жиналысының
2021 жылғы «20» қаңтардағы
хаттамасымен
БЕКІТІЛДІ

УТВЕРЖДЕН
протоколом внеочередного общего
собрания акционеров
от «20» января 2021 года



**«YURTA»
Инвестициялық
Қаржы Үйі»
АКЦИОНЕРЛІК
ҚОҒАМНЫҢ
ЖАРҒЫСЫ**

**УСТАВ
АКЦИОНЕРНОГО
ОБЩЕСТВА
«Инвестиционный
Финансовый Дом
«YURTA»**

Алматы қ., 2021

г. Алматы, 2021

1. Жалпы ережелер

1. «IFD» акционерлік қоғамының (бұдан былай – қоғам) осы Жарғысы оның атауын, орналасқан жерін, құрылу тәртібін, органдарының құзыретін, қайта құрылу талаптарын, қызметінің тоқтау талаптарын, Қазақстан Республикасының заңнамасына қайшы келмейтін басқа да ережелерді анықтайды.

2. Қоғамның толық атауы:

- 1) қазақ тілінде: «YURTA» Инвестициялық Қаржы Үй» акционерлік қоғамы;
- 2) орыс тілінде: акционерное общество «Инвестиционный Финансовый Дом «YURTA»;
- 3) ағылшын тілінде: «YURTA» Finance & Investment House» Joint-Stock Company

3. Қоғамның қысқартылған атауы:

- 1) қазақ тілінде: «YURTA» ИҚҮ» АҚ;
- 2) орыс тілінде: АО «ИФД «YURTA»;
- 3) ағылшын тілінде: «YURTA» FIH» JSC

4. Қоғамның атқарушы органының орналасқан жері: Қазақстан Республикасы, 050057, Алматы қ-сы, Бостандық ауданы, Мұстафа Өзтүрік к-сі, 7.

2. Қоғамның заңды мәртбесі

5. Қоғам Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес заңды тұлға болып табылады, дербес балансы, банк шоттары бар, өз атынан мүліктік және жеке мүліктік емес құқықтарды иелене алады, міндеттерді көтере алады, сотта арыз беруші және жауап беруші бола алады.

6. Қоғамның мөрі, атауы жазылған бланкілері, қызметін атқаруға қажетті басқа да деректемелері бар.

7. Қоғам өз қызметінде Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының заңнамасын және осы Жарғыны басшылыққа алады.

8. Қоғам Қазақстан Республикасының заңнамасымен белгіленген тәртіпте басқа заңды тұлғалардың жарғылық капиталдарына қатысуға құқылы.

9. Қазақстан Республикасының заң актілерімен қарастырылған тәртіпте қоғам өзі орналасқан жерден тыс орналасатын, заңды тұлға болып табылмайтын, қоғамның атынан және оның тапсыруы бойынша өздері туралы Ереженің негізінде әрекет ететін филиалдарды (өкілдіктерді) құруға құқылы.

3. Қоғам мен акционерлерінің жауапкершілігі

10. Қоғам өз міндеттемелері бойынша өз мүлкінің шегінде жауапкершілік көтереді.

1. Общие положения

1. Настоящий Устав акционерного общества «IFD» (далее – общество) определяет его наименование, местонахождение, порядок формирования и компетенцию его органов, условия реорганизации и прекращения его деятельности и другие положения, не противоречащие законодательству Республики Казахстан.

2. Полное наименование общества:

- 1) на казахском языке: «YURTA» Инвестициялық Қаржы Үй» акционерлік қоғамы;
- 2) на русском языке: акционерное общество «Инвестиционный Финансовый Дом «YURTA»;
- 3) на английском языке: «YURTA» Finance & Investment House» Joint-Stock Company

3. Сокращенное наименование общества:

- 1) на казахском языке: «YURTA» ИҚҮ» АҚ;
- 2) на русском языке: АО «ИФД «YURTA»
- 3) на английском языке: «YURTA» FIH» JSC

4. Место нахождения исполнительного органа общества: Республика Казахстан, 050040, г. Алматы, Медеуский р-н, пр. Аль-Фараби, 110 «Е».

2. Юридический статус общества

5. Общество является юридическим лицом в соответствии с законодательством Республики Казахстан, имеет самостоятельный баланс, банковские счета, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

6. Общество имеет печать, бланки со своим наименованием и иные реквизиты, необходимые для осуществления его деятельности.

7. Общество в своей деятельности руководствуется Конституцией Республики Казахстан и законодательством Республики Казахстан, а также настоящим Уставом.

8. Общество вправе в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан, участвовать в уставных капиталах юридических лиц.

9. В порядке, предусмотренном законодательными актами Республики Казахстан, общество вправе создавать филиалы (представительства), расположенные вне места его нахождения, не являющиеся юридическими лицами и действующие от имени и по поручению общества на основании Положения о них.

3. Ответственность общества и акционеров

10. Общество несет ответственность по своим обязательствам в пределах своего имущества.

11. Қоғам өз акционерлерінің міндеттемелері бойынша жауапкершілік көтермейді. Акционерлер қоғамның міндеттемелері бойынша жауапкершілік көтермейді және Қазақстан Республикасының заң актілерімен қарастырылған жағдайлардан басқа кездері өздеріне тиесілі акцияларының құны шегінде қоғамның қызметімен байланысты шығындар тәуекелін көтереді.

12. Қоғам мемлекеттің міндеттемелері бойынша жауап бермейді, сондай-ақ мемлекет те оның міндеттемелері бойынша жауап бермейді.

13. Қоғам акционерінің:

- 1) осы жарғысында көзделген тәртіппен қоғамды басқаруға қатысуға;
- 2) дивидендтер алуға;
- 3) қоғамның қызметі туралы ақпарат алуға, оның ішінде акционерлердің жалпы жиналысында немесе қоғамның жарғысында белгіленген тәртіппен қоғамның қаржы есептілігімен танысуға;
- 4) тіркеушіден немесе нақтылы ұстаушыдан оның бағалы қағаздарға меншік құқығын растайтын үзінді көшірмелер алуға;
- 5) қоғам акционерлерінің жалпы жиналысына қоғамның директорлар кеңесіне сайлау үшін кандидатура ұсынуға;
- 6) қоғамның органдары қабылдаған шешімге сот тәртібімен дауласуға;
- 7) қоғамға оның қызметі туралы жазбаша сауал салуға және қоғамға сауал келіп түскен күннен бастап отыз күн ішінде дәлелді жауаптар алуға;
- 8) қоғам таратылған кезде мүліктің бір бөлігіне;
- 9) өз акцияларына айырбасталатын қоғамның акцияларын немесе басқа да бағалы қағаздарын артықшылықпен сатып алуға құқығы бар.

Ірі акционердің, сондай-ақ:

- 1) акционерлердің кезектен тыс жалпы жиналысын шақыруды талап етуге немесе директорлар кеңесі акционерлердің жалпы жиналысын шақырудан бас тартқан жағдайда оны шақыру туралы талап-арызбен сотқа жүгізуге;
- 2) директорлар кеңесіне акционерлердің жалпы жиналысының күн тәртібіне қосымша мәселелер енгізуді ұсынуға;
- 3) директорлар кеңесінің отырысын шақыруды талап етуге;
- 4) өз есебінен аудиторлық ұйымның қоғам аудитін жүргізуін талап етуге құқығы бар.

Артықшылықты акция акционерге қоғамды басқаруға қатысу құқығын береді егер:

- 1) қоғам акционерлерінің жалпы жиналысы шешімі бойынша артықшылықты акцияларды иеленуші акционердің құқығын шектеуі мүмкін жекелені қараса. Шектеу қою үшін орналастырылған (сатып алынғандарын шегере отырып) артықшылықты акциялардың жалпы санының кемінде үштен екі бөлігі жақтап дауыс

11. Общество не несет ответственность по обязательствам своих акционеров. Акционеры не отвечают по обязательствам общества и несут риск убытков, связанных с деятельностью общества, в пределах стоимости принадлежащих им акций, за исключением случаев, предусмотренных законодательными актами Республики Казахстан.

12. Общество не отвечает по обязательствам государства, равно как и государство не отвечает по его обязательствам.

13. Акционер общества имеет право:

- 1) участвовать в управлении обществом в порядке, предусмотренном настоящим уставом;
- 2) получать дивиденды;
- 3) получать информацию о деятельности общества, в том числе знакомиться с финансовой отчетностью общества, в порядке, определенном общим собранием акционеров или уставом общества;
- 4) получать выписки от регистратора или номинального держателя, подтверждающие его право собственности на ценные бумаги;
- 5) предлагать общему собранию акционеров общества кандидатуры для избрания в совет директоров общества;
- 6) оспаривать в судебном порядке принятые органами общества решения;
- 7) обращаться в общество с письменными запросами о его деятельности и получать мотивированные ответы в течение тридцати дней с даты поступления запроса в общество;
- 8) на часть имущества при ликвидации общества;
- 9) преимущественной покупки акций или других ценных бумаг общества, конвертируемых в его акции.

Крупный акционер также имеет право:

- 1) требовать созыва внеочередного общего собрания акционеров или обращаться в суд с иском о его созыве в случае отказа совета директоров в созыве общего собрания акционеров;
- 2) предлагать совету директоров включение дополнительных вопросов в повестку дня общего собрания акционеров;
- 3) требовать созыва заседания совета директоров;
- 4) требовать проведения аудиторской организацией аудита общества за свой счет.

Привилегированная акция предоставляет акционеру право на участие в управлении обществом, если:

- 1) общее собрание акционеров общества рассматривает вопрос, решение по которому может ограничить права акционера, владеющего привилегированными акциями. Решение по такому вопросу считается принятым только при условии, что за ограничение проголосовали не менее чем две трети от общего количества размещенных (за вычетом выкупленных)

берген жағдайда ғана мұндай мәселе бойынша шешім қабылданды деп есептеледі;

2) қоғам акционерлерінің жалпы жиналысы қоғамды қайта ұйымдастыру не тарату туралы мәселені қараса;

3) артықшылықты акция бойынша дивиденд оны төлеу үшін белгіленген мерзім өткен күннен бастап үш ай ішінде толық мөлшерінде төленбесе.

4. Қоғамның негізгі қызмет түрлері

14. Негізгі қызмет түрлері келесілер болып табылады:

– бағалы қағаздар рыногындағы брокерлік-дилерлік қызмет;

– инвестициялық портфельді басқару;

– Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасымен тыйым салынбаған басқа да қызмет түрлері.

5. Қоғамның мүлкі мен капиталы

15. Қоғамның мүлкі келесілердің есебінен құралады:

1) акционерлердің қоғам акцияларының төлеміне берген мүлігінен;

2) қызметінің нәтижесінде алынған кірістерден;

3) Қазақстан Республикасының заңнамасымен тыйым салынбаған басқа да негіздер бойынша иеленілген басқа да мүлктен.

16. Қоғамның жарғылық капиталы құрылтайшылардың (дара құрылтайшының) акцияларды олардың нақтылы құны бойынша және инвесторлардың заңнамасымен белгіленген талаптарға сәйкес айқындалатын орналастыру бағалары бойынша төлеуі арқылы қалыптастырылады және ол Қазақстан Республикасының ұлттық валютасымен көрсетіледі.

17. Қазақстан Республикасының заңнамасымен белгіленген Қоғамның жарғылық капиталын ұлғайту қоғамның жарияланған акцияларын орналастыру арқылы жүзеге асырылады.

6. Акциялары, облигациялары. Бағалы қағаздарды орнықтыру талаптары

18. Қоғам жай акциялар, немесе жай және артықшылықты акциялар шығаруға құқылы.

19. Жай акция акционерге дауыс беруге салынған барлық мәселелерді шешу кезінде дауыс беру құқығымен акционерлердің жалпы жиналысына қатысу құқығын, қоғамда таза кіріс болған жағдайда, акционерлердің жалпы жиналысының шешімінің негізінде дивиденд алу құқығын, сондай-ақ қоғам тараған жағдайда, Қазақстан Республикасының заңнамасымен белгіленген тәртіпте қоғам мүліктің бір бөлігін алу құқығын береді.

20. Акцияларды шығару, орнықтыру, сондай-ақ жай акциялар бойынша дивидендтерді төлеу,

привилегированных акций;

2) общее собрание акционеров общества рассматривает вопрос о реорганизации либо ликвидации общества;

3) дивиденд по привилегированной акции не выплачен в полном размере в течение трех месяцев со дня истечения срока, установленного для его выплаты.

4. Основные виды деятельности общества

14. Основными видами деятельности являются:

– брокерско-дилерская деятельность на рынке ценных бумаг;

– управление инвестиционным портфелем;

– иные виды деятельности, не запрещенные действующим законодательством Республики Казахстан.

5. Имущество и капитал общества

15. Имущество общества формируется за счет:

1) имущества, переданного акционерами в оплату акций общества;

2) доходов, полученных в результате его деятельности;

3) иного имущества, приобретаемого по основаниям, не запрещенным законодательством Республики Казахстан.

16. Уставный капитал общества формируется посредством оплаты акций учредителями (*единственным учредителем*) по их номинальной стоимости и инвесторами по ценам размещения, определяемым в соответствии с требованиями, установленными законодательством, и выражается в национальной валюте Республики Казахстан.

17. Увеличение уставного капитала общества осуществляется посредством размещения объявленных акций общества, в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан.

6. Акции, облигации.

Условия размещения ценных бумаг

18. Общество вправе выпускать простые акции либо простые и привилегированные акции.

19. Простая акция предоставляет акционеру право на участие в общем собрании акционеров с правом голоса при решении всех вопросов, выносимых на голосование, право на получение дивидендов при наличии у общества чистого дохода на основании соответствующего решения общего собрания акционеров, а также части имущества общества при его ликвидации в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан.

20. Условия и порядок выпуска, размещения, обращения акций, а также выплаты дивидендов

айналым тәртібі мен талаптары акциялар шығарылымының проспектісімен анықталады.

21. Акционерлердің құқықтары мен міндеттерінің тізімі Қазақстан Республикасының "Акционерлік қоғамдар туралы" Заңымен (бұдан былай – Заң) белгіленеді.

7. Таза кірісті бөлу тәртібі. Акциялар бойынша дивидендтер

22. Қоғамның таза кірісі (салықтар мен бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдерді төлегеннен кейін) қоғамның өкімдігінде қалады және акционерлердің жалпы жиналысының/ дара акционердің шешімімен белгіленген тәртіпте қаржы қорытындылары бойынша, соның ішінде дивидендтер төлеміне бөлінеді. Қалған бөлігі қоғамның дамуына немесе акционерлердің жалпы жиналысының/дара акционердің шешімімен қарастырылған басқа да мақсаттарға жұмсалады.

Акционерлердің жалпы жиналысы/дара акционер жыл қорытындысы бойынша жай акциялар бойынша дивидендтер төлемінің мақсатсыздығы туралы шешім қабылдауға құқылы болады.

Акционерлердің жалпы жиналысының (жалғыз акционердің) шешімі бойынша ғана тоқсан және/немесе жыл қорытындылары бойынша жай акциялар бойынша дивидендтер төленеді. Тоқсан қорытындылары бойынша жай акциялар бойынша дивидендтер төлеу туралы акционерлердің жалпы жиналысының/жалғыз акционердің шешімінде бір жай акцияға келетін дивиденд мөлшері көрсетіледі.

23. Қоғам акциялары бойынша дивидендтер төлеміне келесі жағдайларда жол берілмейді:

1) жеке меншік капиталының мөлшері теріс болғанда немесе қоғамның жеке меншік капиталы акциялар бойынша төлемдер жүргізу нәтижесінде теріске айналатын болса;

2) егер ол Қазақстан Республикасының банкроттық туралы заңнамасына сәйкес төлем қабілетсіздік немесе жағдайы жоқтық сияпаттарына жауап беретін болса немесе аталған сияпаттар акциялар бойынша дивидендтер төлеу нәтижесінде пайда болатын болса;

3) егер сот немесе қоғам акционерлерінің жалпы жиналысы оны тарату туралы шешім қабылдаса.

8. Қоғамды басқару

24. Қоғам органдары:

1) жоғарғы орган – Акционерлердің жалпы жиналысы (егер қоғамның барлық дауыс беретін акциялары бір ғана акционерге қатысты болса – осы акционер);

2) басқару органы – Директорлар кеңесі;

3) атқарушы орган – Басқарма.

9. Қоғам акционерлерінің жалпы жиналысы

по простым акциям устанавливаются проспектом выпуска акций.

21. Перечень прав и обязанностей акционеров устанавливается Законом Республики Казахстан "Об акционерных обществах" (далее – Закон).

7. Порядок распределения чистого дохода. Дивиденды по акциям

22. Чистый доход общества (после уплаты налогов и других обязательных платежей в бюджет) остается в распоряжении общества и распределяется по итогам финансового года в порядке, определенном решением общего собрания акционеров/единственного акционера, в том числе на выплату дивидендов. Оставшаяся часть направляется на развитие общества или иные цели, предусмотренные решением общего собрания акционеров/единственного акционера.

Общее собрание акционеров/единственный акционер вправе принять решение о нецелесообразности выплаты дивидендов по простым акциям по итогам года.

Выплата дивидендов по простым акциям осуществляется по итогам квартала и/или года только по решению общего собрания акционеров (единственного акционера). В решении общего собрания акционеров/единственного акционера о выплате дивидендов по простым акциям по итогам квартала указывается размер дивиденда на одну простую акцию.

23. Не допускается выплата дивидендов по акциям общества:

1) при отрицательном размере собственного капитала или если, размер собственного капитала общества станет отрицательным в результате выплаты дивидендов по его акциям;

2) если оно отвечает признакам неплатежеспособности или несостоятельности в соответствии с законодательством Республики Казахстан о банкротстве, либо указанные признаки появятся у общества в результате выплаты дивидендов по его акциям;

3) если судом или общим собранием акционеров общества принято решение о его ликвидации.

8. Управление обществом

24. Органами общества являются:

1) высший орган – Общее собрание акционеров (если все голосующие акции общества принадлежат одному акционеру – данный акционер);

2) орган управления – Совет директоров;

3) исполнительный орган – Правление.

9. Общее собрание акционеров общества

25. Акционерлердің жалпы жиналысы жылдық және кезексіз болып бөлінеді. Қоғам жыл сайын акционерлердің жалпы жиналысын өткізуге міндетті. Акционерлердің басқа жалпы жиналысы кезексіз деп саналады.

26. Жылдық акционерлердің жалпы жиналысында қоғамның жылдық қаржылық есептемесі бекітіледі, қоғамның өткен қаржы жылындағы таза кірісті бөлу тәртібі және қоғамның жай акциясына есептелген дивиденд мөлшері белгіленеді.

Жылдық акционерлердің жалпы жиналысы қаржы жылы аяқталуы бойынша бес айдан кешіктірілмей жүргізілу тиіс. Аталмыш мерзім есептік кезеңде қоғамның аудитін аяқтау мүмкін болмаған жағдайда үш ай мерзімге ұзартылды деп есептеледі.

27. Акционерлердің жалпы жиналысының ерекше құзыретіне мыналар жатады:

1) қоғам жарғысына өзгертулер мен толықтырулар енгізу немесе жаңа редакцияда бекіту;

2) осы кодексті қабылдау қоғамның жарғысында көзделген жағдайда, корпоративтік басқару кодексін, сондай-ақ оған енгізілетін өзгерістер мен толықтыруларды бекіту;

3) қоғамды ерікті түрде қайта құру немесе тарату;

4) қоғамның жарияланған акцияларының санын ұлғайту немесе қоғамның орналастырылмаған жарияланған акцияларының түрін өзгерту туралы шешім қабылдау;

5) қоғамның бағалы қағаздарын айырбастау талаптары мен тәртібін анықтау, сондай-ақ оларды өзгерту;

6) қоғамның жай акцияларына айырбасталатын бағалы қағаздарды шығару туралы шешім қабылдау;

7) бір түрдегі оранластырған акцияларды басқа түрдегі акцияларға айырбастау туралы шешім қабылдау, осындай айырбастау талаптары мен тәртібін анықтау;

8) санақ комиссиясының құрамын және өкілеттілігінің мерзімін белгілеу, оның мүшелерін сайлау және өкілеттілігінен мерзімнен бұрын босату;

9) директорлар кеңесінің сан құрамын, өкілеттік мерзімін белгілеу, оның мүшелерін сайлау және олардың өкілеттілігін мерзімінен бұрын тоқтату, сондай-ақ міндеттерін орындауына байланысты директорлар кеңесінің мүшелеріне сыйақы төлеудің және шығындарын өтеудің мөлшері мен талаптарын айқындау;

10) қоғамның аудитін жүргізетін аудиториялық ұйымды белгілеу;

11) жылдық қаржылық есептемені бекіту;

12) қоғамның есептік қаржы жылындағы таза табысқа бөлу тәртібін бекіту, жай акциялар бойынша дивидендтер төлеу туралы шешім қабылдау және жыл өорытындылары бойынша қоғамның бір жай акциясына шаққандағы

25. Общие собрания акционеров подразделяются на годовые и внеочередные. Общество обязано ежегодно проводить годовое общее собрание акционеров. Иные общие собрания акционеров являются внеочередными.

26. На ежегодном общем собрании акционеров утверждается годовая финансовая отчетность общества, определяются порядок распределения чистого дохода общества за истекший финансовый год и размер дивиденда в расчете на одну простую акцию общества.

Годовое общее собрание акционеров должно быть проведено в течение пяти месяцев по окончании финансового года. Указанный срок считается продленным до трех месяцев в случае невозможности завершения аудита общества за отчетный период.

27. К исключительной компетенции общего собрания акционеров относятся следующие вопросы:

1) внесение изменений и дополнений в устав общества или утверждение его в новой редакции;

2) утверждение кодекса корпоративного управления, а также изменений и дополнений в него в случае, если принятие данного кодекса предусмотрено уставом общества;

3) добровольная реорганизация или ликвидация общества;

4) принятие решения об увеличении количества объявленных акций общества или изменении вида размещенных объявленных акций общества;

5) определение условий и порядка конвертирования ценных бумаг общества, а также их изменение;

6) принятие решения о выпуске ценных бумаг, конвертируемых в простые акции общества;

7) принятие решения об обмене размещенных акций одного вида на акции другого вида, определение условий и порядка такого обмена;

8) определение количественного состава и срока полномочий счетной комиссии, избрание ее членов и досрочное прекращение их полномочий;

9) определение количественного состава, срока полномочий совета директоров, избрание его членов и досрочное прекращение их полномочий, а также определение размера и условий выплаты вознаграждений и компенсации расходов членам совета директоров за исполнение ими своих обязанностей;

10) определение аудиторской организации, осуществляющей аудит общества;

11) утверждение годовой финансовой отчетности;

12) утверждение порядка распределения чистого дохода общества за отчетный финансовый год, принятие решения о выплате дивидендов по простым акциям и утверждение размера дивиденда в расчете на одну простую акцию общества;

13) принятие решения о невыплате дивидендов

дивиденд мөлшерін бекіту;

13) қоғамның жай акциялары бойынша дивиденд төлемеу туралы шешім қабылдау;

14) қоғам акцияларының ерікті делистингі туралы шешім қабылдау;

15) қоғамға тиесілі барлық активтердің жиырма бес және одан да көп процентін құрайтын сомадағы активтердің бір немесе бірнеше бөлігін беру (алу) арқылы қоғамның өзге заңды тұлғаларды құруға немесе олардың қызметіне қатысуы немесе қатысушыларының (акционерлерінің) құрамын шығуы туралы шешім қабылдау;

16) акционерлердің жалпы жиналысын шақыру туралы қоғамның акционерлерге хабарлау нысанын белгілеу және мұндай ақпаратты бұқаралық ақпарат құралдарында беру туралы шешім қабылдау;

17) қоғам ұйымдастырылмаған нарықта акцияларды Заңға сәйкес сатып алған жағдайда олардың құнын белгілеу әдістемесіне өзгерістерді бекіту (құрылтай жиналысымен бекітілмесе, әдістемені бекіту);

18) акционерлердің жалпы жиналысының кү тәртібін бекіту;

19) акционерлерге қоғам қызметі туралы ақпарат беру тәртібін белгілеу, оның ішінде, егер мұндай тәртіп қоғам жарғысында белгіленбесе, бұқаралық ақпарат құралын анықтау;

20) "алтын акцияны" енгізу және жою;

21) шешім қабылдау Заңда және (немесе) қоғам жарғысында акционерлердің жалпы жиналысының айрықша құзыретіне жатқызылған өзге де мәселелер.

28. Егер өзгесі Қазақстан Республикасының заңдама актілерімен қарастырылмаса, акционерлердің жалпы жиналысының ерекше құзыретіне қатысты мәселелер бойынша шешімді басқа органдардың құзыретімен, лауазымды тұлғалармен және қоғам жұмысшыларымен қабылдауға жол берілмейді.

29. Жылдық акционерлердің жалпы жиналысы директорлар кеңесімен шақырылады. Кезексіз акционерлердің жалпы жиналысы мына талаптар бойынша шақырылады:

1) директорлар кеңесінің;

2) ірі акционердің.

Ерікті түрде қоғамды тарату процесіндегі кезексіз акционерлердің жалпы жиналысы қоғамның тарату комиссиясымен шақыртылуы, дайындалуы және жүргізілуі мүмкін.

Қазақстан Республикасының заңдама актілерімен кезексіз акционерлердің жалпы жиналысын міндетті шақыру жағдайы қарастырылған.

30. Акционерлердің жалпы жиналысының дайындығын және жүргізілуін жүзеге асырады:

1) шақырушы орган;

по простым акциям общества;

14) принятие решения о добровольном делистинге акций общества;

15) принятие решения об участии общества в создании или деятельности иных юридических лиц либо выходе из состава участников (акционеров) иных юридических лиц путем передачи (получения) части или нескольких частей активов, в сумме составляющих двадцать пять и более процентов от всех принадлежащих обществу активов;

16) определение формы извещения обществом акционеров о созыве общего собрания акционеров и принятие решения о размещении такой информации в средствах массовой информации;

17) утверждение изменений в методику (утверждение методики, если она не была утверждена учредительным собранием) определения стоимости акций при их выкупе обществом на неорганизованном рынке в соответствии с Законом;

18) утверждение повестки дня общего собрания акционеров;

19) определение порядка предоставления акционерам информации о деятельности общества, в том числе определение средства массовой информации, если такой порядок не определен уставом общества;

20) введение и аннулирование "золотой акции";

21) иные вопросы, принятие решений по которым отнесено Законом и (или) уставом общества к исключительной компетенции общего собрания акционеров.

28. Не допускается передача вопросов, принятие решений по которым отнесено к исключительной компетенции общего собрания акционеров, в компетенцию других органов, должностных лиц и работников общества, если иное не предусмотрено законодательными актами Республики Казахстан.

29. Годовое общее собрание акционеров созывается советом директоров. Внеочередное общее собрание акционеров созывается по инициативе:

1) совета директоров;

2) крупного акционера.

Внеочередное общее собрание акционеров общества, находящегося в процессе добровольной ликвидации, может быть создано, подготовлено и проведено ликвидационной комиссией общества.

Законодательными актами Республики Казахстан могут быть предусмотрены случаи обязательного созыва внеочередного общего собрания акционеров.

30. Подготовка и проведение общего собрания акционеров осуществляются:

1) исполнительным органом;

2) тіркеушімен жасалған шарт негізінде қоғам тіркеушісі;

3) директорлар кеңесі;

4) қоғамның тарту комиссиясы.

Акционерлердің жалпы жиналысын шақырту, дайындау және жүргізу шығындарын, Заңмен бекітілген жағдайлардан басқа, қоғам көтереді.

Акционерлердің жалпы жиналысын шақырту тәртібін Қоғам органдарымен бұзған жағдайда Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес сот шешімі негізінде шақыртылуы мүмкін.

31. Акционерлердің жалпы жиналысына қатысуға құқылы акционерлердің тізімі қоғамның акцияларын ұстаушылардың реестрі негізінде қоғамның тіркеушісімен жүзеге асырылады. Аталмыш тізімді құрастыру күні директорлар кеңесімен бекітеледі және жалпы жиналысты өткізу туралы шешімді қабылдау күні бола алмайды.

32. Акционерлерге ("алтын акция" иелері) жалпы жиналысты өткізу жөнінде күнтізбелік отыз күн бұрын хабарлану тиіс, ал егер сырттай немесе аралас дауыс беруде – жиналысты өткізу мерзімінен күнтізбелік қырық бес күн бұрын хабарлану тиіс.

33. Акционерлердің жалпы жиналысын өткізу туралы хабарлама баспа беттерінде жариялануы немесе акционерлерге жазбаша хабарлама жіберу арқылы хабарлануы тиіс. Акционерлердің жалпы жиналысын өткізу туралы хабарламаны баспа беттерінен бөлек, басқа бұқаралық ақпарат құралдарымен қосымша таратуға жол беріледі.

34. Акционерлердің жалпы жиналысының күн тәртібі директорлар кеңесімен қалыптастырылады және талқылауға шығарылатын қалыптастырылған нақты мәселелердің толық тізімінен тұру тиіс. Акционерлердің жалпы жиналысының күн тәртібі ірі акционермен немесе директорлар кеңесімен толықтырылуы мүмкін. Бұл жағдайда қоғам акционерлеріне мұндай толықтырулар жөнінде жалпы жиналысты өткізу мерзімінен он бес күн бұрын хабарлануы тиіс.

Акционерлердің жалпы жиналысының күн тәртібін бекіту жиналыста ұсынылған дауыс беретін қоғам акцияларының жалпы санының көпшілік дауыстарымен жүзеге асырылады. Егер күн тәртібіне өзгертулер мен толықтырулардың енгізілуіне акционерлердің жалпы жиналысында қатысушылардың көпшілігі және дауыс беретін қоғам акцияларының тоқсан бес пайызына ие акционерлер (немесе олардың өкілдері) дауыс берсе, күн тәртібіне өзгертулер және толықтырулар енгізіледі.

Акционерлердің жалпы жиналысы күн тәртібіне енгізілмеген мәселелерді талқылауға және олар

2) регистратором общества в соответствии с заключенным с ним договором;

3) советом директоров;

4) ликвидационной комиссией общества.

Расходы по созыву, подготовке и проведению общего собрания акционеров несет общество, за исключением случаев, установленных Законом.

В случае нарушения органами общества порядка созыва общего собрания акционеров общее собрание акционеров может быть созвано и проведено на основании решения суда в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

31. Список акционеров, имеющих право принимать участие в общем собрании акционеров, составляется регистратором общества на основании данных реестра держателей акций общества. Дата составления указанного списка устанавливается советом директоров и не может быть ранее даты принятия решения о проведении общего собрания.

32. Акционеры (владелец "золотой акции") должны быть извещены о предстоящем проведении общего собрания не позднее чем за тридцать календарных дней, а в случае заочного или смешанного голосования — не позднее чем за сорок пять календарных дней до даты проведения собрания.

33. Извещение о проведении общего собрания акционеров должно быть опубликовано в печатном издании и (или) доведено до сведения акционера (владельца "золотой акции") посредством направления ему письменного сообщения. Дополнительно допускается распространение сообщения о проведении общего собрания акционеров через иные, чем печатные издания, средства массовой информации.

34. Повестка дня общего собрания акционеров формируется советом директоров и должна содержать исчерпывающий перечень конкретно сформулированных вопросов, выносимых на обсуждение. Повестка дня общего собрания акционеров может быть дополнена крупным акционером или советом директоров при условии, что акционеры общества извещены о таких дополнениях не позднее чем за пятнадцать дней до даты проведения общего собрания.

Утверждение повестки дня общего собрания акционеров осуществляется большинством голосов от общего числа голосующих акций общества, представленных на собрании. В повестку дня могут вноситься изменения и (или) дополнения, если за их внесение проголосовало большинство акционеров (или их представителей), участвующих в общем собрании акционеров и владеющих в совокупности не менее чем девяноста пятью процентами голосующих акций общества.

Общее собрание акционеров не вправе рассматривать вопросы, не включенные в его повестку дня, и принимать по ним решения.

бойынша шешім қабылдауға құқылы емес.

35. Акционерлердің жалпы жиналысының күн тәртібінің мәселелері бойынша материалдар акционерлер танысу үшін жиналысты өткізу мерзімінен он күн бұрын дайын болуы және осы мәселелер бойынша негізгі шешімдерді қабылдауға қажет көлемдегі ақпараттарды қамту тиіс.

36. Жиналысқа қатысу үшін қоғамның дауыс беретін акцияларының жиынтығы елу және оданда көп пайызына ие акционерлер немесе олардың өкілдерін тіркеген соң, акционерлердің жалпы жиналысы күн тәртібінің мәселелері бойынша шешімдерді талқылауға және қабылдауға құқылы.

Өткізілмеген жиналыстың орнына өткізілетін қосымша акционерлердің жалпы жиналысы күн тәртібіндегі мәселелерді талқылауға және олар бойынша шешім қабылдауға құқылы, егер:

1) кворумның болмауынан акционерлердің жалпы жиналысын шақыру тәртібі сақталса;

2) тіркеу аяқталған кезде қоғамның дауыс беруге құқылы акцияларының қырық және одан көп пайызына ие акционерлер (олардың өкілдері) қатысу үшін тіркелген болса.

37. Акционерлердің жалпы жиналысы ашылғанға дейін келген акционерлердің (олардың өкілдерін) тіркелуі жүргізіледі. Акционердің өкілі акционерлердің жалпы жиналысына қатысу және дауыс беру өкілеттігін растайтын сенімхатты ұсыну керек. Тіркеуден өтпеген акционер (оның өкілі) кворумды белгілеуде саналмайды және дауыс беруге қатысуға құқығы жоқ.

Акционерлердің жалпы жиналысы кворум бар жағдайда жарияланған уақытта ашылады. Акционерлердің жалпы жиналысын, егер барлық акционерлер (олардың өкілдері) тіркелген, хабарланған және жиналыстың ашылу уақытының өзгеруіне қарсы болмаған жағдайда жарияланған уақыттан ерте ашуға болады.

Акционерлердің жалпы жиналысы, жалпы жиналыстың төрағасын және хатшысын сайлауын жүргізеді.

Акционерлердің жалпы жиналысы дауыс беру нысанын белгілейді – ашық немесе құпиялық (бюллетень бойынша). Акционерлердің жалпы жиналысының төрағасы және хатшысын сайлауға дауыс беруде әрбір акционер бір дауысқа ие болады, ал шешім қатысушылар санының жай көпшілік дауысымен қабылданады.

Атқарушы органның мүшелері акционерлердің жалпы жиналысында жиналысқа қатысушылардың барлығы атқарушы орган құрамына кірген жағдайдан басқа, төрағалық қызметіне сайлана алмайды.

Акционерлердің жалпы жиналысын өткізуде

35. Материалы по вопросам повестки дня общего собрания акционеров должны быть готовы для ознакомления акционеров не позднее чем за десять дней до даты проведения собрания и должны содержать информацию в объеме, необходимом для принятия обоснованных решений по данным вопросам.

36. Общее собрание акционеров вправе рассматривать и принимать решения по вопросам повестки дня, если на момент окончания регистрации участников собрания для участия в нем зарегистрированы акционеры или их представители, владеющие в совокупности пятьюдесятью и более процентами голосующих акций общества.

Повторное общее собрание акционеров, проводимое вместо несостоявшегося, вправе рассматривать вопросы повестки дня и принимать по ним решения, если:

1) был соблюден порядок созыва общего собрания акционеров, которое не состоялось по причине отсутствия кворума;

2) на момент окончания регистрации для участия в нем зарегистрированы акционеры (или их представители), владеющие в совокупности сорока и более процентами голосующих акций общества, в том числе заочно голосующие акционеры.

37. До открытия общего собрания акционеров проводится регистрация прибывших акционеров (их представителей). Представитель акционера должен предъявить доверенность, подтверждающую его полномочия на участие и голосование на общем собрании акционеров. Акционер (представитель акционера), не прошедший регистрацию, не учитывается при определении кворума и не вправе принимать участие в голосовании.

Общее собрание акционеров открывается в объявленное время при наличии кворума. Общее собрание акционеров не может быть открыто ранее объявленного времени, за исключением случая, когда все акционеры (их представители) уже зарегистрированы, уведомлены и не возражают против изменения времени открытия собрания.

Общее собрание акционеров проводит выборы председателя и секретаря общего собрания.

Общее собрание акционеров определяет форму голосования — открытое или тайное (по бюллетеням). При голосовании по вопросу об избрании председателя и секретаря общего собрания акционеров каждый акционер имеет один голос, а решение принимается простым большинством голосов от числа присутствующих.

Члены исполнительного органа не могут председательствовать на общем собрании акционеров, за исключением случаев, когда все присутствующие на собрании акционеры входят в исполнительный орган.

оның төрағасы қаралатын мәселе бойынша жарыссөздердің тоқтатылуы және сол бойынша дауыс беру әдісінің өзгеруі туралы ұсынысты дауыс беру үшін шығаруға құқылы. Төраға күн тәртібінің мәселелерін талқылауға құқылы тұлғалардың әрекет етуіне, егер мұндай әрекеттер акционерлердің жалпы жиналысының регламенттерін бұзуға жеткізетін болса немесе осы мәселе бойынша жарыссөздер аяқталған жағдайдан басқа, кедергі келтіруге құқылы емес.

Акционерлердің жалпы жиналысы өз жұмысының уақытша тоқтатылуы және жұмыс мерзімінің ұзартылуы туралы, соның ішінде акционерлердің жалпы жиналысының күн тәртібіндегі бөлек мәселелер бойынша талқылаудың келесі күнге ауыстырылуы туралы шешім қабылдауға құқылы.

Акционерлердің жалпы жиналысы күн тәртібіндегі барлық мәселелер қаралған және олар бойынша шешім қабылданған соң жабық деп жариялануы мүмкін.

Акционерлердің жалпы жиналысының хатшысы акционерлердің жалпы жиналысының хаттамасында көрсетілген мәліметтердің толықтығы мен дұрыстығы үшін жауапты.

38. Акционерлердің жалпы жиналысында дауыс беру келесі жағдайларды есептегенде, "бір акция – бір дауыс" қағидаты бойынша жүзеге асырылады:

- 1) Қазақстан Республикасының заңдама актілерінде қарастырылған жағдайларда бір акционерге ұсынылатын акциялар бойынша ең көп мөлшері шектелгенде;
- 2) директорлар кеңесінің мүшелерін сайлауда кумулятивті дауыс беруде;
- 3) акционерлердің жалпы жиналысында дауыс беруге құқылы әрбір тұлғаға акционерлердің жалпы жиналысын өткізу процедуралық мәселелері бойынша бір дауыс ұсыну.

39. Акционерлердің жалпы жиналысының хаттамасы жиналыс жабылғаннан кейін үш жұмыс күні ішінде құрастырылуы және қол қойылуы тиіс.

Акционерлердің жалпы жиналысының хаттамасы жалпы жиналысқа қатысу және дауыс беру құқығының сенімхатымен дауыс беру қорытындылары, сонымен қатар хаттамаға қол қою және хаттамаға қол қоюдан бас тарту себептерін жазбаша беру бойынша хаттамамен бірге тігіледі. Аталмыш құжаттар атқарушы органмен сақталады және акционерлерге танысу үшін кез-келген уақытта ұсынылады. Акционердің талабы бойынша акционерлердің жалпы жиналыс хаттамасының көшірмесі беріледі.

40. Қоғамның барлық акциялары бір акционерге тиесілі болса, акционерлердің жалпы жиналыстары өткізілмейді. Заңмен және қоғамның осы жарғысымен акционерлердің жалпы жиналысының құзыретіне жататын мәселелер бойынша шешімдерді осы акционер жеке дара қабылдайды және олар жазбаша

В ходе проведения общего собрания акционеров его председатель вправе вынести на голосование предложение о прекращении прений по рассматриваемому вопросу, а также об изменении способа голосования по нему. Председатель не вправе препятствовать выступлениям лиц, имеющих право участвовать в обсуждении вопроса повестки дня, за исключением случаев, когда такие выступления ведут к нарушению регламента общего собрания акционеров или когда прения по данному вопросу прекращены.

Общее собрание акционеров вправе принять решение о перерыве в своей работе и о продлении срока работы, в том числе о переносе рассмотрения отдельных вопросов повестки дня общего собрания акционеров на следующий день.

Общее собрание акционеров может быть объявлено закрытым только после рассмотрения всех вопросов повестки дня и принятия решений по ним.

Секретарь общего собрания акционеров отвечает за полноту и достоверность сведений, отраженных в протоколе общего собрания акционеров.

38. Голосование на общем собрании акционеров осуществляется по принципу "одна акция — один голос", за исключением следующих случаев:

- 1) ограничения максимального количества голосов по акциям, предоставляемых одному акционеру в случаях, предусмотренных законодательными актами Республики Казахстан;
- 2) кумулятивного голосования при избрании членов совета директоров;
- 3) предоставления каждому лицу, имеющему право голосовать на общем собрании акционеров, по одному голосу по процедурным вопросам проведения общего собрания акционеров.

39. Протокол общего собрания акционеров должен быть составлен и подписан в течение трех рабочих дней после закрытия собрания.

Протокол общего собрания акционеров сшивается вместе с протоколом об итогах голосования, доверенностями на право участия и голосования на общем собрании, а также подписания протокола и письменными объяснениями причин отказа от подписания протокола. Указанные документы должны храниться исполнительным органом и предоставляться акционерам для ознакомления в любое время. По требованию акционера ему выдается копия протокола общего собрания акционеров.

40. Если все акции общества принадлежат одному акционеру, Общие собрания акционеров не проводятся. Решения по вопросам, отнесенным Законом и настоящим уставом общества к компетенции общего собрания акционеров, принимаются таким акционером единолично и подлежат оформлению в

рәсімделуі керек.

10. Қоғамның Директорлар кеңесі

41. Директорлар кеңесі, заңдамамен және осы жарғымен белгіленген акционерлердің жалпы жиналысының ерекше құзыретіндегі мәселелерді шешуден басқа, қоғам қызметінің басқаруын жүзеге асырады.

42. Директорлар кеңесі өз қызметінде Қазақстан Республикасының заңнамасын, осы Жарғыны, Директорлар кеңесі туралы ережені, сондай-ақ аталған тұлғалардың қоғаммен жасалған шартын басшылыққа алады.

43. Директорлар кеңесінің ерекше құзыретіне:

1) қоғам қызметінің басым бағыттарын, қоғамның даму стратегиясын белгілеу немесе Қазақстан Республикасының заң актілермен қарастырылған жағдайларда қоғамның даму жоспарын бекіту;

2) жылдық және кезексіз акционерлердің жалпы жиналысын шақырту туралы шешім қабылдау;

3) жарияланған акциялардың саны шегінде акцияларды орналастыру (өткізу) туралы, оның ішінде орналастырылатын (өткізілетін) акциялардың саны, оларды орналастыру (өткізу) тәсілі мен бағасы туралы шешім қабылдау;

4) қоғамның орналастырылған акцияларды немесе басқа да бағалы қағаздарды сатып алуы және оларды сатып алу бағасы туралы шешім қабылдау;

5) қоғамның жылдық қаржылық есебін алдын ала бекіту;

6) қоғамның директорлар кеңесінің комитеттері туралы ережелерді бекіту;

7) қоғамның облигацияларын және туынды бағалы қағаздарын шығару талаптарын айқындау, сондай-ақ оларды шығару туралы шешім қабылдау;

8) есептік қаржы жылында қоғамның жай акциялары бойынша дивиденд төлеу туралы шешім қабылдау және қоғамның бір жай акциясына есептегендегі жылдық қорытынды бойынша дивиденд мөлшерін бекіту;

9) атқарушы органның құрамын, өкілеттігінің мерзімін анықтау, оның басшысын және мүшелерін (атқарушы органның функциясын жеке-дара жүзеге асыратын адамды) сайлау, сондай-ақ олардың өкілеттіктерін мерзімінен бұрын тоқтату;

10) атқарушы органның басшысы мен мүшелерінің атқарушы органның функциясын жеке-дара жүзеге асыратын адамды) лауазымдық айлықтарының мөлшерін және оларға еңбекақы және сыйлықақы төлеудің мөлшері мен талаптарын айқындау;

11) ішкі аудит қызметінің сан құрамын, өкілеттік мерзімін анықтау, оның басшысын және мүшелерін тағайындау, сондай-ақ олардың өкілеттіктерін мерзімінен бұрын тоқтау, ішкі аудит қызметінің жұмыс тәртібін, ішкі аудит қызметі еңбекақы және сыйлықақы төлеудің

письменном виде.

10. Совет директоров общества

41. Совет директоров осуществляет общее руководство деятельностью общества, за исключением решения вопросов, отнесенных законодательством и настоящим Уставом к исключительной компетенции общего собрания акционеров.

42. В своей деятельности совет директоров руководствуется законодательством Республики Казахстан, настоящим Уставом, Положением о совете директоров, а также договором, заключаемым указанными лицами с обществом.

43. К исключительной компетенции совета директоров относятся следующие вопросы:

1) определение приоритетных направлений деятельности общества и стратегии развития общества или утверждение плана развития общества в случаях, предусмотренных законодательными актами Республики Казахстан;

2) принятие решения о созыве годового и внеочередного общего собрания акционеров;

3) принятие решения о размещении (реализации), в том числе о количестве размещаемых (реализуемых) акций в пределах количества объявленных акций, способе и цене их размещения (реализации);

4) принятие решения о выкупе обществом размещенных акций или других ценных бумаг и цене их выкупа;

5) предварительное утверждение годовой финансовой отчетности общества;

6) утверждение положений о комитетах совета директоров общества;

7) определение условий выпуска облигаций и производных ценных бумаг общества, а также принятие решений об их выпуске;

8) принятие решения о выплате дивидендов по простым акциям и определение размера дивиденда на одну простую акцию, за исключением дивидендов, выплачиваемых за отчетный финансовый год;

9) определение количественного состава, срока полномочий исполнительного органа, избрание его руководителя и членов (лица, единолично осуществляющего функции исполнительного органа), а также досрочное прекращение их полномочий;

10) определение размеров должностных окладов и условий оплаты труда и премирования руководителя и членов (лица, единолично осуществляющего функции исполнительного органа);

11) определение количественного состава, срока полномочий службы внутреннего аудита, назначение его руководителя и членов, а также досрочное прекращение их полномочий, определение порядка работы службы внутреннего аудита, размера и условий оплаты труда и премирования работников службы внутреннего аудита;

мөлшері мен талаптарын айқындау;

12) корпоративтік хатшыны тағайындау, өкілеттіктер мерзімін анықтау, өкілеттіктерін мерзімінен бұрын тоқтату, сондай-ақ корпоративтік хатшының лауазымдық жалакасының мөлшерін және сыйақы талаптарын анықтау;

13) қаржы есептілігінің аудиті үшін аудиторлық ұйымның, сондай-ақ қоғам акциясының төлеміне берілген немесе ірі мәміленің мәні болып табылатын мүліктің нарықтық құнын бағалайтын бағалаушының қызмет мөлшерін анықтау;

14) қоғамның ішкі қызметін реттейтін құжаттарды (бұған қоғам қызметін ұйымдастыру мақсатында атқарушы орган қабылдайтын құжаттар қосылмайды), соның ішінде қоғамның бағалы қағаздарына жазылу және аукциондар өткізу мен тәртібін белгілейтін ішкі құжатты бекіту;

15) қоғамның өкілдіктерін және филиалдарын ашу және жабу туралы шешім қабылдау және олар жөнінде ережелерді бекіту;

16) басқа заңды тұлғалардың акцияларының (жарғылық капиталдағы қатысу үлестерінің) он және одан да көп пайызын қоғамның сатып алуы (сатуы) туралы шешім қабылдау;

17) акциялардың (жарғылық капиталдағы қатысу үлестерінің) он және одан да көп пайызын қоғамға тиесілі заңды тұлға акционерлерінің (қатысушыларының) жалпы жиналысының құзыретіне жататын қызмет мәселелері бойынша шешім қабылдау;

18) меншік капиталының он және одан көп пайызын құрайтын қоғам міндеттемелерін жоғарылату;

19) қызметтік, коммерциялық және басқа заңмен қорғалатын құпиялықты құрайтын қоғам немесе оның қызметі туралы ақпаратты белгілеу;

20) ірі мәмілелер және жасалуына қоғам мүдделі мәмілелер жасасу туралы шешімдер қабылдау;

21) Заңда және (немесе) қоғамның жарғысында көзделген, акционерлердің жалпы жиналысының айрықша құзыретіне жатпайтын өзге де мәселелер.

44. Қоғамда ірі мәміле деп танылады:

1) нәтижесінде құны қоғам активтері құнының жалпы мөлшерінің жиырма бес және одан да көп пайызы болатын мүлікті қоғам сатып алатын немесе иеліктен шығаратын (сатып алуы немесе иеліктен шығаруы мүмкін) мәміле немесе өзара байланысты мәмілелердің жиынтығы;

2) нәтижесінде қоғам өзінің орналастырылған бағалы қағаздарын сатып алуы немесе орналастырылған бір түрдегі бағалы қағаздардың жалпы санының жиырма бес және одан да көп проценті мөлшерінде олардың сатылып алынған бағалы қағаздары сатылуы ықтимал мәміле немесе өзара байланысты мәмілелердің жиынтығы;

12) назначение, определения срока полномочий корпоративного секретаря, досрочное прекращение его полномочий, а также определение размера должностного оклада и условий вознаграждения корпоративного секретаря;

13) определение размера оплаты услуг аудиторской организации за аудит финансовой отчетности, а также оценщика по оценке рыночной стоимости имущества либо являющегося предметом крупной сделки;

14) утверждение документов, регулирующих внутреннюю деятельность общества (за исключением документов, принимаемых исполнительным органом в целях организации деятельности общества), в том числе внутреннего документа, устанавливающего условия и порядок проведения аукционов и подписки ценных бумаг общества;

15) принятие решений о создании и закрытии филиалов и представительств общества и утверждение положений о них;

16) принятие решения о приобретении (отчуждении) обществом десяти и более процентов акций (долей участия в уставном капитале) других юридических лиц;

17) принятие решений по вопросам деятельности, относящимся к компетенции общего собрания акционеров (участников) юридического лица, десять и более процентов акций (долей участия в уставном капитале) которого принадлежит обществу;

18) увеличение обязательств общества на величину, составляющую десять и более процентов размера его собственного капитала;

19) определение информации об обществе или его деятельности, составляющей служебную, коммерческую или иную охраняемую законом тайну;

20) принятие решения о заключении крупных сделок и сделок, в совершении которых обществом имеется заинтересованность;

21) иные вопросы, предусмотренные настоящим Законом и (или) Уставом общества, не относящиеся к исключительной компетенции общего собрания акционеров

44. Крупной сделкой в обществе признается:

1) сделка или совокупность взаимосвязанных между собой сделок, в результате которой (которых) обществом приобретается или отчуждается (может быть приобретено или отчуждено) имущество, стоимость которого составляет двадцать пять и более процентов от общего размера балансовой стоимости активов общества;

2) сделка или совокупность взаимосвязанных между собой сделок, в результате которой (которых) обществом могут быть выкуплены его размещенные ценные бумаги или проданы выкупленные им ценные бумаги общества в количестве двадцати пяти и более процентов от

3) қоғамның жарғысында ірі мәміле деп танылатын өзге де мәміле

Келесілер өзара байланысты ірі мәміле деп танылады:

1) белгілі бір мүлікті сатып алуға немесе иеліктен айыруға қатысты белгілі бір тұлғамен не өзара аффилирленген тұлғалар тобымен жасалатын бірнеше мәміле;

2) бір шартпен немесе өзара байланысты бірнеше шартпен ресімделетін мәмілелер;

3) жарғымен немесе акционерлерінің жалпы жиналысының шешімімен өзара байланысты мәмілелер деп танылатын өзге де мәмілелер. Қоғам жасауға мүдделі мәмілер.

1. Келесілер қоғамның мәміле жасауына мүдделі тұлғалары (бұдан былай – мүдделі тұлғалар) деп танылады:

1) мәміле жасаушы тарап болса немесе оған өкіл немесе делдал ретінде қатысса;

2) мәміле жасаушы тарап болып табылатын немесе оған өкіл немесе делдал ретінде қатысатын заңды тұлғаның аффилирленген тұлғалары болса.

2. Келесі мәмілелер жасалуына қоғам мүдделі болатын мәміле болып табылмайды:

1) акционердің қоғам акцияларын немесе басқа да бағалы қағаздарын сатып алуы, сондай-ақ қоғамның орналастырылған өз акцияларын сатып алуы жөніндегі мәміле;

2) банктік, коммерциялық немесе заңмен корғалатын құпияны қамтитын мәліметтерді жария етпеу туралы міндеттеме қабылдау жөніндегі мәміле;

3) қоғамды Заңды жүзеге асырылатын қайта ұйымдастыру;

4) қоғамның өз аффилирленген тұлғасымен Қазақстан Республикасының мемлекеттік сатып алу туралы заңдарына сәйкес жасайтын мәмілесі;

5) үлгі нысаны Қазақстан Республикасының заңнамасымен белгілінетін шартты қоғамның аффилирленге тұлғасымен жасауы.

45. Директорлар кеңесінің ерекше құзыретіндегі мәселелер атқарушы органға шешілуге берілмейді.

46. Директорлар кеңесі қоғам жарғысымен белгіленген атқарушы органның ерекше құзыретіндегі, сонымен қатар акционерлердің жалпы жиналысының шешіміне қайшы келетін мәселелерді қабылдауға құқығы жоқ.

47. Мәмілелердің жекелеген түрлерін есептемегенде директорлар кеңесі Қазақстан Республикасының заңнамасымен белгіленген талаптарға сәйкес жасауға мүдделілік бар мәмілелерді қоғамның жасауы туралы шешімдер қабылдайды.

общего количества размещенных ценных бумаг одного вида;

3) иная сделка, признаваемая уставом общества в качестве крупной сделки.

Взаимосвязанными между собой признаются:

1) несколько сделок, совершаемых с одним и тем же лицом либо с группой аффилированных между собой лиц в отношении приобретения или отчуждения одного и того же имущества;

2) сделки, оформляемые одним договором или несколькими договорами, связанными между собой;

3) иные сделки, признаваемые как взаимосвязанные между собой уставом или решением общего собрания акционеров.

Сделки, в совершении которых обществом имеется заинтересованность.

1. Лицами, заинтересованными в совершении обществом сделки (далее - заинтересованными лицами), признаются аффилированные лица общества, если они:

1) являются стороной сделки или участвуют в ней в качестве представителя или посредника;

2) являются аффилированными лицами юридического лица, являющегося стороной сделки или участвующего в ней в качестве представителя или посредника.

2. Не является сделкой, в совершении которой обществом имеется заинтересованность:

1) сделка по приобретению акционером акций или других ценных бумаг общества, а также выкупу обществом своих размещенных акций;

2) сделка по принятию обязательств о неразглашении сведений, содержащих банковскую, коммерческую или охраняемые законом тайны;

3) реорганизация общества, осуществляемая в соответствии с Законом;

4) сделка общества со своим аффилированным лицом, совершаемая в соответствии с законодательством Республики Казахстан о государственных закупках;

5) заключение обществом со своим аффилированным лицом договора, типовая форма которого установлена законодательством Республики Казахстан.

45. Вопросы, отнесенные к исключительной компетенции совета директоров, не могут быть переданы для решения исполнительному органу.

46. Совет директоров не вправе принимать решения по вопросам, которые в соответствии с уставом общества отнесены к компетенции его исполнительного органа, а также принимать решения, противоречащие решениям общего собрания акционеров.

47. Решения о заключении обществом сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимаются советом директоров в соответствии с требованиями, установленными законодательством Республики Казахстан, за исключением отдельных видов

Заңға сәйкес келесі мәмілер жасауға мүдделілік бар және жасау үшін басқа тәртіп белгіленген мәмілелердің жекелеген түрлері болып табылады:

- 1) Репо;
- 2) Бағалы қағаздарды сатып алу;
- 3) бағалы қағаздарды сату;
- 4) Шаруашылық.

Бұл мәмілелер Қоғамның ағымдағы қызметінің шеңберінде жасалады.

48. Қоғамның Директорлар кеңесі мәмілелерінің жекелеген түрлерін, сондай-ақ жасауға мүдделілік бар және ағымдағы қызмет шеңберінде Қоғам жасайтын мәмілелердің басқа түрлерін жасауды алдын ала мақұлдау туралы шешім қабылдауға құқылы. Алдын ала мақұлданғанда Директорлар кеңесі мәмілелер көлемінің лимитін (мәмілелердің жалпы сомасының ең көп мөлшерін), мәмілелер тізімін, сондай-ақ мәмілелер жасалатын компаниялар тізімін белгілеуге құқылы.

49. Басқарма мәмілелердің барлық параметрлерін көрсетіп, есептік тоқсан үшін Жарғының 48, 49 тармақтарына сәйкес жасалған, жасауға мүдделілік бар және Қоғам жасайтын мәмілелер туралы тоқсандыкесептерді директорлар кеңесінің бекітуіне ұсынуға міндетті.

50. Осы отырысқа қатысқан барлық директорлар келіссе, әрбір директор телефон конференц-байланыс немесе барлық Директорларға бір-бірін естуге мүмкіндік беретін ұқсас коммуникациялық жабдық арқылы Қоғамның Директорлар кеңесінің кез келген отырысына қатысуға құқылы. Отырысқа қатысу Директордың отырысқа жеке қатысу күшіне ие және осы әдіспен берілген кез келген дауыс осы Директордың өзі дауыс бергендей есепке алынады.

Жеке адам ғана Директорлар кеңесінің мүшесі бола алады.

Директорлар кеңесінің мүшелері мына тұлғалардың арасынан сайлана алады:

- 1) акционерлер — жеке тұлғалар;
- 2) акционерлер мүддесінің өкілдері ретінде директорлар кеңесін сайлауға ұсынылған тұлғалар;
- 3) қоғамның акционері болып табылмайтын және акционердің өкілі ретінде директорлар кеңесіне сайлауға ұсынылмаған (ұсыныс жасалмаған) жеке тұлғалардың.

51. Директорлар кеңесін сайлау кумулятивті дауыс беру арқылы жүзеге асырылады. Акционер оған тиісті акция бойынша бір кандидатқа дауыс беруге немесе директорлар кеңесінің мүшелігіне ұсынылған бірнеше кандидаттар арасына бөлуге құқылы. Директорлар кеңесіне сайланған кандидаттар көпшілік дауыс санына ие деп есептеледі. Директорлар кеңесінің мүшелігіне ұсынылған

сделок.

В соответствии с Законом отдельными видами сделок, в совершении которых имеется заинтересованность и к которым установлен иной порядок заключения, являются следующие сделки:

- 1) Репо;
- 2) Покупка ценных бумаг;
- 3) Продажа ценных бумаг;
- 4) Хозяйственные.

Данные сделки осуществляются в рамках текущей деятельности общества.

48. Совет директоров общества вправе принять решение о предварительном одобрении заключения отдельных видов сделок, а также иных видов сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, и совершаемых обществом в рамках текущей деятельности. В предварительном одобрении Совет директоров вправе установить лимит объема сделок (максимальный размер общей суммы сделок), перечень сделок, а также перечень компаний, с которыми заключаются сделки.

49. Правление обязано предоставить на утверждение совета директоров ежеквартальные отчеты о сделках, в совершении которых имеется заинтересованность и совершаемых обществом, заключенных в соответствии с пунктами 48, 49 Устава за отчетный квартал, с указанием всех параметров сделок.

50. Каждый директор имеет право принимать участие в любом заседании Совета директоров общества посредством телефонной конференции или аналогичного коммуникационного оборудования, позволяющего всем Директорам слышать друг друга, если все участвующие в таком заседании директора, согласились на это. Участие в заседании имеет силу личного присутствия Директора на таком заседании, и любой голос, поданный подобным способом, учитывается таким образом, как если бы он был подан лично таким Директором.

Членом совета директоров может быть только физическое лицо.

Члены совета директоров избираются из числа:

- 4) акционеров — физических лиц;
- 5) лиц, предложенных (рекомендованных) к избранию в совет директоров в качестве представителей интересов акционеров;
- 6) физических лиц, не являющихся акционером общества и не предложенных (не рекомендованных) к избранию в совет директоров в качестве представителя акционера.

51. Выборы членов совета директоров осуществляются кумулятивным голосованием. Акционер вправе отдать голоса по принадлежащим ему акциям полностью за одного кандидата или распределить их между несколькими кандидатами в члены совета директоров. Избранными в совет директоров считаются кандидаты, набравшие наибольшее число голосов. Если два и более кандидата в

екі немесе бірнеше кандидаттар теңдей дауысқа ие болса, осы кандидаттар арасында қосымша дауыс беру процесі жүргізіледі.

Директорлар кеңесі мүшелерінің саны акционерлердің жалпы жиналысымен бекітіледі, саны кемінде үш адам болуға тиіс. Қоғамның директорлар кеңесі мүшелері санының кемінде үштен бірі тәуелсіз директорлар болуға тиіс.

52. Директорлар кеңесінің отырысы оның төрағасының немесе атқарушы органның бастамасы немесе төмендегі талаптар бойынша шақырылуы мүмкін:

- 1) директорлар кеңесінің кез-келген мүшесінің;
- 2) қоғамның ішкі аудит қызметінің;
- 3) қоғамның аудитін жүргізетін аудит ұйымының;
- 4) ірі акционердің.

Директорлар кеңесінің отырысын шақыру туралы талап директорлар кеңесінің төрағасына директорлар кеңесі отырысына ұсынылатын күн тәртібін қамтитын жазбаша хабарламаны жіберу арқылы ұсынылады. Директорлар кеңесінің төрағасы бас тартқан жағдайда бастамашы талапты көрсету арқылы директорлар кеңесінің отырысын шақыруға міндетті атқарушы органға ұсынуға құқылы.

Директорлар кеңесінің отырысы директорлар кеңесінің төрағасымен немесе атқарушы органмен шақыру туралы талап түскен күннен бастап он күннен кешіктірілмей шақырылуы тиіс.

Отырыс күн тәртібінің мәселелері бойынша материалдар қосымшасымен бірге директорлар кеңесінің отырысын шақырту туралы жазбаша хабарлама директорлар кеңесінің мүшелеріне және "алтын акция" иесіне отырысты өткізу күніне дейін үш күн бұрын жіберілуі тиіс.

53. Директорлар кеңесінің отырысын жүргізу үшін кворум директорлар кеңесі мүшелерінің 50 және одан көп пайызын құрайды.

Директорлар кеңесінің әрбір мүшесі бір дауысқа ие. Егер басқасы осы Заңмен қарастырылмаса, директорлар кеңесінің шешімдері осы отырыста қатысушы директорлар кеңесінің көпшілік дауыстарымен қабылданады. Теңдей дауыс санында директорлар кеңесі төрағасының дауысы шешуші болып табылады.

54. Директорлар кеңесінің сырттай шешімі жазбаша түрде рәсімделуі тиіс және осы шешімді қабылдауға жеткілікті деп саналатын мөлшерде директорлар кеңесі мүшелерінің қолдары қойылған жағдайда жарамды деп танылады. Бетпе-бет тәртіппен отырыста қабылданған директорлар кеңесінің шешімдері отырыста төрағалық етуші тұлғамен және директорлар кеңесінің хатшысымен құрастырылып, қол қойылатын хаттамамен отырысты өткізген күннен бастап үш күннен кешіктірілмей рәсімделеді.

Члены совета директоров набрали равное число голосов, в отношении этих кандидатов проводится дополнительное голосование.

Число членов совета директоров устанавливается общим собранием акционеров и должно составлять не менее трех человек. Не менее одной трети числа членов совета директоров общества должны быть независимыми директорами.

52. Заседание совета директоров может быть созвано по инициативе его председателя или исполнительного органа либо по требованию:

- 1) любого члена совета директоров;
- 2) службы внутреннего аудита общества;
- 3) аудиторской организации, осуществляющей аудит общества;
- 4) крупного акционера.

Требование о созыве заседания совета директоров предъявляется председателю совета директоров посредством направления соответствующего письменного сообщения, содержащего предлагаемую повестку дня заседания совета директоров. В случае отказа председателя совета директоров в созыве заседания инициатор вправе обратиться с указанным требованием в исполнительный орган, который обязан созвать заседание совета директоров.

Заседание совета директоров должно быть созвано председателем совета директоров или исполнительным органом не позднее десяти дней со дня поступления требования о созыве.

Письменные уведомления о проведении заседания совета директоров с приложением материалов по вопросам повестки дня заседания должны быть направлены членам совета директоров и владельцу "золотой акции" не позднее чем за три дня до даты проведения заседания.

53. Кворум для проведения совета директоров составляет 50 и более процентов от общего количества членов совета директоров.

Каждый член совета директоров имеет один голос. Решения совета директоров принимаются простым большинством голосов членов совета директоров, присутствующих на заседании, если иное не предусмотрено Законом. При равном количестве голосов голос председателя совета директоров является решающим.

54. Решение заочного заседания совета директоров должно быть оформлено в письменном виде и признается действительным при наличии подписей членов совета директоров в количестве, достаточном для принятия данного решения. Решения совета директоров, которые были приняты на его заседании, проведенном в очном порядке, оформляются протоколом, который должен быть составлен и подписан лицом, председательствовавшим на заседании, и секретарем совета директоров в течение трех дней со дня проведения заседания.

55. Директорлар кеңесі отырысының хаттамалары және сырттай дауыс беру арқылы қабылданған шешімдер қоғам архивінде сақталады.

Директорлар кеңесінің хатшысы директорлар кеңесі мүшесінің талабы бойынша танысу үшін директорлар кеңесі отырысының хаттамаларын сырттай қабылданған дауыс беру шешімдерін ұсынуға және қоғамның уәкілетті қызметкерінің қолымен және қоғам мөрімен куәландырылған хаттама мен шешім үзінділерін беруге міндетті.

56. Қоғамның директорлар кеңесінің мүшелерін және оның төрағасын сайлау тәртібі қолданыстағы заң нормаларымен белгіленеді.

57. Директорлар кеңесінің өкілеттік мерзімдері акционерлердің жалпы жиналысымен белгіленеді.

Директорлар кеңесінің өкілеттік мерзімдері директорлар кеңесінің жаңа құрамын сайлайтын акционерлердің жалпы жиналысын өткізу мерзімінде аяқталады.

Акционерлердің жалпы жиналысы директорлар кеңесінің немесе жеке мүшелерінің өкілеттігін мерзімінен бұрын тоқтатуға құқылы.

58. Директорлар кеңесінің шешімдері оның отырысында қабылданады. Отырысты шақыру, дайындау және жүргізу тәртібі Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңдама нормаларымен белгіленеді.

59. Директорлар кеңесінің шешімдері директорлар кеңесінің қарауына берілген мәселелер бойынша сырттай дауыс беру арқылы қабылдануы мүмкін.

Директорлар кеңесі отырысының сырттай шешімі жазбаша түрде рәсімделуі және осы шешімді жеткілікті деп саналатын мөлшерде директорлар кеңесі мүшелерінің қол қойылуымен жарамды болып табылады.

11. Қоғам басқармасы

60. Басқарма қоғамның ағымдағы қызметін басқарады. Ол заңнамамен және осы Жарғымен басқа органдары мен лауазымды тұлғаларының ерекше құзыретіне жатқызылмаған, қоғам қызметінің кез-келген мәселелері бойынша шешім қабылдауға құқылы. Басқарма өз қызметінде Қазақстан Республикасының заңнамасын, сондай-ақ Басқарма туралы ережені басшылыққа алады.

61. Басқарма қоғам атынан әрекет етеді, соның ішінде оның мүдделерін ұсынады, осы Жарғымен және Қазақстан Республикасының заңнамасымен бекітілген тәртіпте қоғам атынан мамілер^{*} жасайды, осы Жарғымен және Қазақстан Республикасының заңнамасымен бекітілген тәртіпте қоғам жұмысшылары орындауға міндетті шешімдер (қаулылар) шығарады.

62. Басқарма қоғамның осы Жарғысымен және

55. Протоколы заседаний совета директоров и решения совета директоров, принятые путем заочного голосования, хранятся в архиве общества.

Секретарь совета директоров по требованию члена совета директоров обязан предоставить ему протокол заседания совета директоров и решения, принятые путем заочного голосования, для ознакомления и (или) выдать ему выписки из протокола и решения, заверенные подписью уполномоченного работника общества и оттиском печати общества.

56. Порядок избрания членов совета директоров общества и его председателя определяется нормами действующего законодательства.

57. Срок полномочий совета директоров устанавливается решением общего собрания акционеров.

Срок полномочий совета директоров истекает на момент проведения общего собрания акционеров, на котором проходит избрание нового состава совета директоров.

Общее собрание акционеров вправе досрочно прекратить полномочия всех или отдельных членов совета директоров.

58. Решения совета директоров принимаются на его заседаниях. Порядок созыва, подготовки и проведения заседаний определяется нормами действующего законодательства Республики Казахстан.

59. Решения совета директоров могут приниматься посредством заочного голосования по вопросам, вынесенным на рассмотрение совета директоров.

Решение заочного заседания совета директоров должно быть оформлено в письменном виде и признается действительным при наличии подписей членов совета директоров в количестве, достаточном для принятия данного решения.

11. Правление общества

60. Правление осуществляет руководство текущей деятельностью общества. Оно вправе принимать решения по любым вопросам деятельности общества, не отнесенным законодательством и настоящим Уставом к компетенции других органов и должностных лиц общества. В своей деятельности Правление руководствуется законодательством Республики Казахстан, а также положением о Правлении.

61. Правление действует от имени общества, в том числе представляет его интересы, совершает сделки от имени общества, в порядке, установленном настоящим Уставом и законодательством Республики Казахстан, издает решения (постановления) и дает указания, обязательные для исполнения работниками общества, в пределах, установленных настоящим Уставом и законодательством Республики Казахстан.

62. Правление вправе принимать решения по

Қазақстан Республикасының заңдама актілерімен белгіленген басқа органдардың және қоғамның лауазымды тұлғаларының ерекше құзыретіндегі мәселелерден басқа, қоғам қызметінің кез-келген мәселелері бойынша шешім қабылдауға құқылы.

63. Басқарма акционерлердің жалпы жиналысының және директорлар кеңесінің шешімдерін орындауға міндетті.

64. Басқарма Қазақстан Республикасының заңына және осы Жарғыға сәйкес қоғамның директорлар кеңесінің шешімі бойынша сайланады. Басқарма мүшелері ретінде оның акционерлері болып табылмайтын акционерлер және қоғам жұмысшылары бола алады.

65. Қоғам қоғаммен бекітілген шектеулерді бұзу арқылы басқармамен жасалған мәмілелер жарамдылығын, мәмілені жасауда осындай шектеулер жөнінде екі тараптың білетіндігін дәлелдеген жағдайда даулауға құқылы.

66. Басқарма отырысы қажет шамасында Басқарма Төрағасының төрағалығымен, ал Төраға болмаған жағдайда – оның міндеттерін атқарушы Басқарма Төрағасының орынбасарымен өткізіледі.

67. Басқарма отырысқа басқарма мүшелерінің 2/3 қатысқан жағдайда шешім қабылдауға құқылы. Басқарма шешімдері отырысқа қатысушы Басқарма мүшелерінің көпшілік дауыс санымен қабылданады. Дауыс саны теңдей болған жағдайда Басқарма төрағасының дауысы шешуші болып табылады. Басқарма шешімдері хаттамамен және Басқарма қаулыларымен рәсімделеді.

68. Қоғам Басқармасының Төрағасы:

- 1) акционерлердің жалпы жиналысының және директорлар кеңесі шешімдерінің орындалуын ұйымдастырады;
- 2) үшінші тұлғалар қатысында қоғам атынан сенімхатсыз әрекет етеді;
- 3) үшінші тұлғалар қатысында қоғамды таныстыру құқығына сенімхаттар береді;
- 4) қоғам жұмысшыларын қабылдайды, босатады, ауыстырады, оларға көтермелеу шараларын қабылдайды және тәртіптік жазалар салады, қоғамның штат кестесіне сәйкес қоғам жұмысшыларының жалақы және еңбек ақыларына жеке қосымшалар мөлшерін бекітеді, атқарушы органның және ішкі аудит қызметінің құрамына кіретін жұмысшыларды есептегенде, қоғам жұмысшыларының сыйақы мөлшерін белгілейді;
- 5) қоғам қызметін ұйымдастыру мақсатында қабылданатын құжаттарды бекітеді;
- 6) өзі болмаған жағдайда, өзінің орынбасарына өз міндеттерін жүктейді;
- 7) міндеттерді, сонымен қатар қоғамның басшы қызметкерлеріне өкілеттіктер саласын және жауапкершіліктерді бөліп береді;
- 8) Қазақстан Республикасының заңнамасымен,

любым вопросам деятельности общества, не отнесенным законодательными актами Республики Казахстан и Уставом общества к компетенции других органов и должностных лиц общества.

63. Правление обязано исполнять решения общего собрания акционеров и совета директоров.

64. Правление избирается по решению совета директоров общества, в соответствии с законодательством Республики Казахстан и настоящим Уставом. Членами правления могут быть акционеры и работники общества, не являющиеся его акционерами.

65. Общество вправе оспаривать действительность сделки, совершенной его Правлением с нарушением установленных обществом ограничений, если докажет, что в момент заключения сделки стороны знали о таких ограничениях.

66. Заседания правления проводятся по мере необходимости под председательством Председателя Правления, а в его отсутствие – Заместителем Председателя Правления, исполняющим его обязанности.

67. Правление правомочно принимать решения, если на его заседании присутствует не менее 2/3 членов Правления. Решения Правления принимаются большинством голосов членов Правления, участвующих в заседании Правления. В случае равенства голосов право решающего голоса принадлежит Председателю Правления. Решения правления оформляются протоколами и постановлениями Правления.

68. Председатель Правления общества:

- 1) организует выполнение решений общего собрания акционеров и совета директоров;
- 2) без доверенности действует от имени общества в отношениях с третьими лицами;
- 3) выдает доверенности на право представления общества в его отношениях с третьими лицами;
- 4) осуществляет прием, перемещение и увольнение работников общества, применяет к ним меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания, устанавливает размеры должностных окладов работников общества и персональных надбавок к окладам в соответствии со штатным расписанием общества, определяет размеры премий работников общества, за исключением работников, входящих в состав исполнительного органа и службы внутреннего аудита;
- 5) утверждает документы, принимаемые в целях организации деятельности общества;
- 6) в случае своего отсутствия возлагает исполнение своих обязанностей на своего заместителя;
- 7) распределяет обязанности, а также сферы полномочий и ответственности между руководящим работниками общества;

осы Жарғымен және қоғам акционерлерінің жалпы жиналысымен және директорлар кеңесімен белгіленген өзге де функцияларды жүзеге асырады.

69. Басқарма Төрағасының және Басқарма мүшелерінің функциялары, құқықтары және міндеттері Қазақстан Республикасының заңдамамен, осы Жарғымен, Басқарма туралы ережемен, аталған тұлғалар қоғаммен жасалған еңбек шартымен анықталады. Басқарма Төрағасымен жасалатын еңбек шартына қоғамның атынан Директорлар кеңесінің Төрағасы немесе жалпы жиналыс немесе директорлар кеңесі өкілеттік берген тұлға қол қояды.

70. Басқарма отырысында қатыскандардың барлығы келіссе, Басқарманың әрбір мүшесі телефон конференц-байланыс немесе Басқарманың барлық мүшелеріне бір-бірін естуге мүмкіндік беретін ұқсас коммуникациялық жабдық арқылы Қоғамның Басқармасының кез келген отырысына қатысуға құқылы. Отырысқа қатысу Басқарма мүшесінің отырысқа жеке қатысу күшіне ие және осы әдіспен берілген кез келген дауыс Басқарманың осы мүшесінің өзі дауыс бергендей есепке алынады.

12. Ішкі аудит қызметі

71. Қоғамның қаржылық-шаруашылық қызметтерінің бақылауын жүргізу үшін үш адамнан құралатын ішкі аудит қызметі құрылуы мүмкін.

72. Ішкі аудит қызметінің жұмысшылары директорлар кеңесінің және атқарушы орган құрамына сайлана алмайды.

73. Ішкі аудит қызметі директорлар кеңесіне тікелей бағынады және өзінің жұмыстары жөнінде оның алдында есеп береді.

13. Қоғамның ақпаратты ашуы

74. Қоғам Заңға және осы Жарғыға сәйкес қоғам акционерлерінің мүддесіне қатысты өз қызметі туралы ақпаратты акционерлеріне береді.

Қоғам бұқаралық ақпарат құралдарында жылдық бухгалтерлік балансын, капиталдағы барлық өзгерістерді көрсететін есебін, ақша қаражаты қозғалысы туралы есебін, табыстар мен шығындар туралы есебін жыл сайын жариялап тұрады.

«Егемен Қазақстан» газеті және/немесе «Казахстанская правда» газеті және/немесе Қоғамның корпоративтік веб-сайты www.ifd.resmi.kz (заңнамаға сәйкес жол берілген жағдайларда) депозитария финансовою отчетности интернет-ресурсымен бзрге Қоғамның қызметі туралы ақпарат жариялау үшін қолданылатын бұқаралық ақпарат құралдары болып табылады. Басқарма төрағасының шешімі бойынша Қоғам өз қалауы бойынша басқа бұқаралық ақпарат

8) осуществляет иные функции, определенные законодательством Республики Казахстан, настоящим Уставом и решениями общего собрания акционеров и совета директоров общества.

69. Функции, права и обязанности Председателя Правления и членов Правления определяются законодательством Республики Казахстан, настоящим Уставом, Положением о Правлении? трудовым договором, заключаемым указанными лицами с обществом. Трудовой договор от имени общества с Председателем Правления и его заместителем подписывается Председателем Совета директоров или лицом, уполномоченным на это общим собранием или советом директоров.

70. Каждый член Правления имеет право принимать участие в любом заседании Правления общества посредством телефонной конференц-связи или аналогичного коммуникационного оборудования, позволяющего всем членам Правления слышать друг друга, если все участвующие в таком заседании Правления, согласились на это. Участие в заседании имеет силу личного присутствия члена Правления на таком заседании, и любой голос, поданный подобным способом, учитывается таким образом, как если бы он был подан лично таким членом Правления.

12. Служба внутреннего аудита

71. Для осуществления контроля за финансово-хозяйственной деятельностью общества может быть образована служба внутреннего аудита в количестве трех членов.

72. Работники службы внутреннего аудита не могут быть избраны в состав совета директоров и исполнительного органа.

73. Служба внутреннего аудита непосредственно подчиняется совету директоров и отчетывается перед ним о своей работе.

13. Раскрытие информации обществом

74. Общество доводит до сведения своих акционеров информацию о своей деятельности, затрагивающую интересы акционеров общества в соответствии с Законом и настоящим Уставом.

Общество ежегодно публикует в средствах массовой информации годовой бухгалтерский баланс, отчет, показывающий все изменения в капитале, отчет о движении денежных средств и отчет о прибылях и убытках.

«Средства массовой информации, используемые для публикации информации о деятельности Общества наряду с интернет-ресурсом депозитария финансовою отчетности – газета «Егемен Қазақстан» и/или газета «Казахстанская правда» и/или корпоративный веб-сайт Общества www.ifd.resmi.kz (в случаях когда это допустимо в соответствии с законодательством). Дополнительно по решению Председателя Правления Общества вправе публиковать информацию о деятельности Общества в иных средствах массовой информации по

құралдарында Қоғамның қызметі туралы ақпаратты жариялауға құқылы.

75. Акционердің талап етуі бойынша қоғам акционерге Заңмен қарастырылған құжаттардың көшірмесін беруге міндетті.

76. Акционер ақпарат алу мақсатында қоғамның атқарушы органынан жазбаша нысанда сұрайды. Акционердің өтініші қоғамның кіру құжаттарының есебі жүргізілетін журналына тіркелуі керек. Қоғам акционердің талап еткен ақпаратын (талап етілген құжаттардың көшірмелерін) сұралған күннен бастап отыз күнтізбелік күн ішінде беруге міндетті.

Көшірмелерді беру төлемінің мөлшерін қоғам белгілейді және ол құжаттардың көшірмелерін дайындауға кеткен шығындардың құны мен акционерге құжаттарды жеткізумен байланысты шығындар төлемінен артық болмайды.

77. Қоғамның аффилирленген тұлғалары туралы мәліметтерді ашу.

Қоғамның аффилирленген тұлғалары туралы мәліметтер қызметтік, коммерциялық немесе заңмен қорғалатын өзге де құпияны құрайтын ақпарат болып табылмайды.

Қоғам аффилирленген тұлғаларының есебін осы тұлғалар немесе қоғамның тіркеушісі беретін мәліметтер негізінде (уәкілетті орган белгілеген тәртіппен ірі акционер болып табылатын тұлғаларға қатысты ғана) жүргізеді.

Қоғамның акционерлері мен лауазымды адамдарының өз аффилирленген тұлғалары туралы ақпаратты табыс ету тәртібі:

Қоғамның уәкілетті адамның жазбаша сұраным бойынша, Қоғамның акционерлері мен лауазымды адамдарының өз аффилирленген тұлғалары туралы бар ақпаратты береді, аффилирлену негіздері қолданыстағы заңдамаға сәйкес анықталады.

Қоғамның аффилирленген тұлғалары болып табылатын жеке және заңды тұлғалар аффилирлену туындаған күннен бастап жеті күн ішінде өзінің аффилирленген тұлғалары туралы мәліметті немесе өзгерісті қоғамға табыс етуге міндетті.

14. Қоғамды қайта құру және тарату

78. Қоғам акционерлердің жалпы жиналысының шешімі бойынша немесе Қазақстан Республикасының заңнамасымен қарастырылған басқа да негіздер бойынша қайта құрылуы және таратылуы мүмкін.

79. Қоғамды қайта құру және тарату тәртібі Заңмен және Қазақстан Республикасының басқа да нормативті құқықтық актілерімен реттеледі.

собственному усмотрению».

75. По требованию акционера общество обязано представить акционеру копии документов, предусмотренных Законом.

76. Акционер в целях получения информации обращается в исполнительный орган общества в письменной форме. Обращение акционера должно быть зарегистрировано в журнале учета входящих документов общества. Общество обязано представить акционеру требуемую информацию (копии затребованных документов) в течение тридцати календарных дней со дня обращения.

Размер платы за представление копий документов устанавливается обществом и не может превышать стоимость расходов на изготовление копий документов и оплату расходов, связанных с доставкой документов акционеру.

77. Раскрытие сведений об аффилированных лицах общества.

Сведения об аффилированных лицах общества не являются информацией, составляющей служебную, коммерческую или иную охраняемую законом тайну.

Общество ведет учет своих аффилированных лиц на основании сведений, представляемых этими лицами или регистратором общества (только в отношении лиц, являющихся крупными акционерами в порядке, установленном уполномоченным органом).

Порядок предоставления акционерами и должностными лицами общества информации об их аффилированных лицах:

по письменному запросу уполномоченного лица общества, акционеры и должностные лица общества в течение семи дней предоставляют всю информацию о своих аффилированных лицах, основания для признания аффилированности, определяются в соответствии с действующим законодательством;

Физические и юридические лица, являющиеся аффилированными лицами общества, обязаны представлять обществу в течение семи дней со дня возникновения аффилированности сведения либо изменения сведений о своих аффилированных лицах.

14. Реорганизация и ликвидация общества

78. Общество может быть реорганизовано и ликвидировано по решению общего собрания акционеров либо по иным основаниям, предусмотренным законодательством Республики Казахстан.

79. Порядок реорганизации и ликвидации общества регулируется Законом и иными нормативными правовыми актами Республики Казахстан.

15. Қорытынды ережелер

80. Осы Жарғымен реттелмеген барлық мәселелерде қоғам Қазақстан Республикасының нормативті құқықтық актілерін басшылыққа алады.


81. Осы Жарғы заңдамамен белгіленген тәртіпте мемлекеттік тіркелген күнінен бастап күшіне енеді.

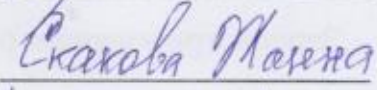
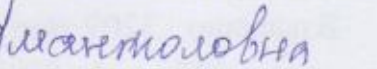

«YURTA» Инвестициялық Қаржы Үйі»
акционерлік қоғамының
Басқармасының Төрағасы
Председатель Правления
акционерного общества «Инвестиционный
Финансовый Дом «YURTA»

15. Заключительные положения

80. Во всем, что не урегулировано настоящим Уставом, общество руководствуется нормативными правовыми актами Республики Казахстан.

81. Настоящий Устав вступает в силу со дня его государственной регистрации в установленном законодательством порядке.

Скакова Ж.А. 

Скакова Ж.А. 





СМОТРИТЕ
НА ОБОРОТЕ

Двадцать шестое января две тысячи двадцать первого года.

Я, Каленова Асель Джексенбековна, нотариус города Алматы, действующий на основании государственной лицензии № 12007096 от 25 июля 2012 года, выданной Комитетом регистрационной службы и оказания правовой помощи Министерства юстиции Республики Казахстан свидетельствую подлинность подписи Скаковой Жанны Аманжоловны которая сделана в моем присутствии. Личность установлена, дееспособность проверена.

Зарегистрировано в реестре за №292

Взыскано 3209 тенге

из них 292 тг г/п +2917 тг за услуги правового и технического характера

Нотариус:



[Handwritten signature]



ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫНЫҢ
НОТАРИАТ ҚИЗМЕТІ

**Некоммерческое акционерное общество «Государственная корпорация «Правительство для граждан»****Справка****о всех регистрационных действиях юридического лица**

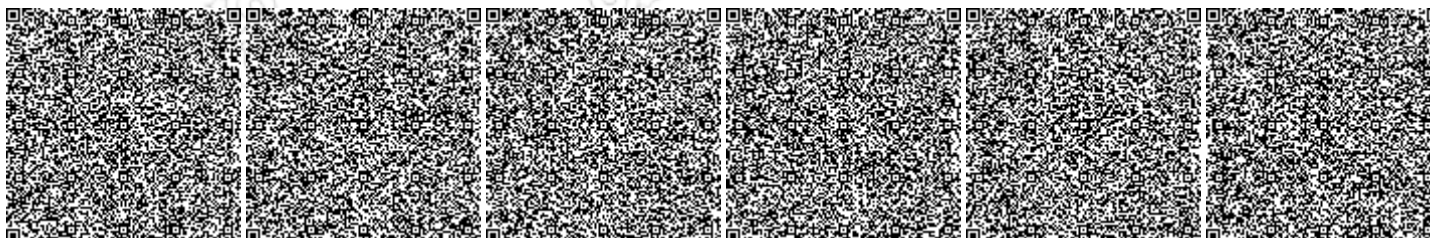
дана по месту требования

Дата выдачи: 03.02.2021 г.

Выдана:	Акционерное общество "Инвестиционный Финансовый Дом "YURTA"
Согласно данным национального реестра бизнес-идентификационных номеров:	
Наименование	Акционерное общество "Инвестиционный Финансовый Дом "YURTA"
Регистрирующий орган	Управление регистрации прав на недвижимое имущество и юридических лиц филиала некоммерческого акционерного общества «Государственная корпорация «Правительство для граждан» по городу Алматы
Дата последней перерегистрации	03 февраля 2021 года
Дата первичной регистрации	08 октября 2004 года
БИН	041040003559

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-ІІ Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.
Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года N370-ІІ «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

Электрондық құжаттың түпнұсқалығын Сіз e.gov.kz сайтында, сондай-ақ «электрондық үкімет» веб-порталының мобильді қосымшасы арқылы тексере аласыз.
Проверить подлинность электронного документа Вы можете на e.gov.kz, а также посредством мобильного приложения веб-портала «электронного правительства».



*Штрих-код ГБДЮЛ ақпараттық жүйесінен алынған «Азаматтарға арналған үкімет» мемлекеттік корпорациясы» КЕ АҚ электрондық-цифрлық қолтаңбасымен қойылған деректер бар.

*Штрих-код содержит данные, полученные из информационной системы ГБДЮЛ и подписанные электронно-цифровой подписью НАО «Государственная корпорация «Правительство для граждан».



Руководитель	Руководитель, назначенный (избранный) уполномоченным органом юридического лица 20 января 2021 года СКАКОВА ЖАННА АМАНЖОЛОНА
Учредители (участники, члены)	
Количество участников (членов)	6
Вид деятельности	Деятельность по доверительному управлению портфелем активов фондов
Местонахождение	Казахстан, город Алматы, Медеуский район, Проспект АЛЬ-ФАРАБИ, дом 110Е, почтовый индекс 050040
	08.10.2004 Первичная регистрация
	19.05.2006 Внесение изменений (Новая редакция устава или положения)
	13.09.2006 Перерегистрация (Изменение наименования; Приведение в соответствие с законодательством)
	12.01.2009 Уведомление (Присвоение БИН; Приведение в соответствие с законодательством)
	15.03.2010 Внесение изменений (Редакционные изменения)
	24.06.2011 Уведомление (Редакционные изменения)
	26.06.2013 Уведомление (Изменение местонахождения (с изменением места регистрации); Изменение руководителя)
	16.04.2015 Внесение изменений (Новая редакция устава или положения; Увеличение уставного капитала)

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-ІІ Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.
Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года N370-II «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

Электрондық құжаттың түпнұсқалығын Сіз egov.kz сайтында, сондай-ақ «электрондық үкімет» веб-порталының мобильді қосымшасы арқылы тексере аласыз.
Проверить подлинность электронного документа Вы можете на egov.kz, а также посредством мобильного приложения веб-портала «электронного правительства».



15.09.2020	Уведомление (Изменение руководителя)
03.02.2021	Перерегистрация (Изменение наименования)

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-ІІ Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.
Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года N370-ІІ «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

Электрондық құжаттың түпнұсқалығын Сіз egov.kz сайтында, сондай-ақ «электрондық үкімет» веб-порталының мобильді қосымшасы арқылы тексере аласыз.
Проверить подлинность электронного документа Вы можете на egov.kz, а также посредством мобильного приложения веб-портала «электронного правительства».