

2020 жылғы 12 наурыз  
«Capital Leasing Group  
(Капитал Лизинг Груп)» ЖШС  
жалғыз қатысушысының № 1-2020  
шешімімен  
БЕКІТІЛГЕН

**«Capital Leasing Group (Капитал Лизинг Груп)»  
ЖАУАПКЕРШІЛІГІ ШЕКТЕУЛІ СЕРІКТЕСТІГІНІҢ  
ЖАРҒЫСЫ**





- 2.7. Серіктестік мемлекеттің міндеттемесі бойынша жауап бермейді, сәйкесінше мемлекет Серіктестіктің міндеттемесі бойынша жауап бермейді.
- 2.8. Қатысушы Серіктестіктің міндеттемелері бойынша жауап бермейді және Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңында көзделген жағдайларды ескермегенде, Серіктестіктің қызметіне байланысты залалдарға өздерінің қосқан салымдарының құны шегінде тәуекел етеді. Серіктестік Қатысушының міндеттемесі бойынша жауапты болмайды.
- 2.9. Серіктестіктің оқшауланған мүлкі, дербес балансы, банктерде есептік және басқа да шоттары, соның ішінде валюталық шот, мөрі, фирмалық белгісі (эмблемасы), фирмалық бланкілері, өзге фирмалық деректер мен атрибуттары болады.
- 2.10. Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңында көрсетілген Серіктестіктің қызметі туралы ақпарат заң газетінде жарияланады.

### **3-бап. СЕРІКТЕСТІК ҚЫЗМЕТІНІҢ МАҚСАТЫ МЕН НЫСАНАСЫ**

- 3.1. Серіктестік қызметінің негізгі мақсаты мен нысанасы болып Жарғының 3.2., 3.3. тармақшаларына сәйкес, коммерциялық қызметті жүзеге асыру арқылы табыс табу табылады.
- 3.2. Серіктестік қызметінің негізгі түрлері болып табылады:
  - 1) Басқа санаттарға енгізілмеген өзге де машиналардың, жабдықтар мен материалдық құралдардың лизингі;
  - 2) қаржы лизингі;
  - 3) жалға алу, жалға беру, лизинг;
  - 4) коммерциялық қызмет;
  - 5) Қазақстан Республикасының қазіргі заңымен тыйым салынбаған басқа да қызмет түрлерін жүзеге асыру.

Аталған қызмет түрлері табиғи монополия аясындағы қызметтермен байланысты емес.

- 3.3. Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңына сәйкес, рұқсат, лицензия, сертификат, куәлік алуды көздейтін қызмет түрлерін жүзеге асыру үшін тек жоғарыда аталғандарды алған соң ғана Серіктестікпен жүзеге асырылады.

### **4-бап. СЕРІКТЕСТІКТІҢ ҚҰҚЫҚТАРЫ МЕН МІНДЕТТЕРІ**

- 4.1. Серіктестік Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңына сәйкес, өз мүлкін өз қызмет нысанасы мен мақсатына және мүліктің тағайындалуына сәйкес, иеленді, пайдаланады және билік етеді; айналымнан алынбаған әртүрлі мүлікті барлық заңды әдістермен иеленуге және иеліктен шығаруға құқығы бар; Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңына қайшы келмейтін шарттар және кез келген өзге мәмілелерді жасасуға; сотта, арбитражда, аралық сотта талап қоюшы және жауапкер болуға.
- 4.2. Серіктестік Қазақстан Республикасының аумағында және одан тыс жерлерде Серіктестіктің уәкілетті органымен бекітілетін тиісті ережелердің негізінде әрекет ететін филиалдар мен өкілдіктерді ашуға құқылы. Филиалдар мен өкілдіктердің құқықтық мәртебесі филиал немесе өкілдік тіркелген аумақтағы мемлекеттің қолданыстағы заңнамасына сәйкес белгіленеді.
- 4.3. Серіктестік басқа заңды тұлғалармен бірлесуге (одақтар), сонымен қатар өзге заңды тұлғалардың қатысушысы болуға құқығы бар.

- 4.4. Серіктестік бағалы қағаз ұстаушысының тізілім жүйесін жүргізу жөнінде (тіркеушімен) қызметті жүзеге асыруға лицензиясы бар бағалы қағаздар нарығының кәсіби қатысушысымен Серіктестік қатысушыларының тізілімін жүргізуге шарт жасасуға құқығы бар.
- 4.5. Серіктестік өз қызметінде қолданыстағы заң талаптарына және белгіленген тәртіпте қабылданған өз органдарының шешімдеріне бағынады.
- 4.6. Серіктестік, сонымен қатар Жарғыда және Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңында көзделген басқа құқықтар мен міндеттерді жүзеге асыруы мүмкін.

## **5-бап. ҚАТЫСУШЫЛАРДЫҢ ҚҰҚЫҚТАРЫ МЕН МІНДЕТТЕРІ**

### **5.1. Қатысушы құқылы:**

- 1) Серіктестік істерін басқаруға қатысуға, Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңында және Жарғымен анықталған тәртіпте Серіктестіктің атқару органдарының және өзге органдарының мүшелерін тағайындауға және шақыртуға;
- 2) Серіктестіктің қызметі мәселесі бойынша шешім қабылдауға және Серіктестіктің басқару органдарына олардың құзыретіне сәйкес, қарауға ұсыныстар енгізуге;
- 3) Серіктестік жарғысында көзделген тәртіппен Серіктестіктің қызметі туралы ақпарат алуға, соның ішінде оның мүлкінің жағдайы, кіріс пен шығыстардың ұлғаюы туралы ақпарат алуға, оның бухгалтерлік және өзге де құжаттамасымен танысуға;
- 4) Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңында және (немесе) Жарғымен көзделген құқықтарын бұзатын, Серіктестік органдарының шешіміне сот тәртібімен наразылық келтіруге;
- 5) Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңында және Жарғымен көзделген тәртіпте өз қалауы бойынша барлық таза табысты немесе оның бір бөлігін алуға;
- 6) Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңында және Жарғыда белгіленген тәртіпте өз үлесін иеліктен шығару жолымен Серіктестікте қатысуды тоқтатуға;
- 7) Серіктестік таратылған жағдайда кредиторлармен есеп айрысқаннан кейін қалған мүліктің құнын немесе осы мүліктің заттай түрде бір бөлігін алуға.

### **5.2. Қатысушы міндетті:**

- 1) Жарғыға сәйкес өзіне жүктелген міндеттемелерді орындауға;
- 2) Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңында және Жарғыда белгіленген тәртіпте, мөлшерде және мерзімде Серіктестіктің жарғылық капиталына салымдар енгізуге;
- 3) Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңында көзделген тәртіпте Серіктестіктің мүлкіне қосымша жарналар енгізуге;
- 4) Серіктестіктің қызметі туралы құпия ақпаратты жарияламауға;
- 5) Серіктестіктің атқару органын, сонымен қатар Жарғының 1.4.т.көзделген мәліметтердің өзгерісі туралы Серіктестік қатысушыларының тізілімін енгізу жағдайында тіркеушіні жазбаша ескертуге.



5.3. Қатысушының Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңында және Жарғыда көзделген басқа құқықтар мен міндеттері болуы мүмкін.

#### **6-бап. СЕРІКТЕСТІКТІҢ ЖАРҒЫЛЫҚ КАПИТАЛЫ. МҮЛКІ МЕН ҚОРЛАРЫ**

6.1. Серіктестіктің жарғылық капиталының мөлшері 600 000 000 (алты жүз миллион) теңгені құрайды.

6.2. Жарғылық капиталдың мөлшері, Қатысушының шешімі бойынша, мына жолдармен ұлғайтылуы мүмкін:

- 1) Қатысушымен жүргізілетін қосымша салымдармен;
- 2) Серіктестіктің жеке капиталының есебінен, соның ішінде оның резервтік капиталы есебінен;
- 3) Жарғылық капиталға қосымша салым енгізетін, Серіктестікке жаңа қатысушыны қабылдау.

6.3. Серіктестіктің жарғылық капиталы Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңында көзделген жағдайлар мен тәртіпте азайтылуы мүмкін.

6.4. Серіктестіктің мүлкі мынаның есебінен қалыптастырылады:

- 1) Оған Қатысушымен берілген мүліктің, соның ішінде жарғылық капиталға салған салымның;
- 2) өз қызметін жүзеге асыру нәтижесінде Серіктестікпен алынған кірістердің;
- 3) заңмен тыйым салынбаған өзге көздердің.

6.5. Қатысушының шешімі бойынша, ол Серіктестіктің жарғылық капиталының мөлшерін өзгертпейтін, Серіктестіктің мүлкіне қосымша салым енгізуі мүмкін.

6.6. Қатысушының шешімі бойынша Серіктестіктің таза табысынан арнайы қорлар құрылуы мүмкін (резервтік қор, өндірісті, ғылым мен технологияны дамыту қоры, әлеуметтік дамыту және материалдық мадақтау қоры және т.б.). Қорларға бөлінетін аударымдардың тәртібі мен мөлшері, сонымен қатар қорларды Серіктестіктің мүддесінде пайдалану тәртібі Қатысушының шешімімен белгіленеді.

#### **7-бап. ТАЗА ТАБЫСТЫ БӨЛУ**

7.1. Таза табысты бөлумен байланысты барлық мәселелер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заң талаптарына сәйкес, Қатысушымен қаралады және қабылданады.

#### **СЕРІКТЕСТІКТІ БАСҚАРУ ОРГАНДАРЫ**

8.1. Серіктестіктің басқару органы болып табылады:

- 1) Жоғарғы орган – Қатысушы;
- 2) Серіктестіктің дара атқарушы органының қызметін бақылайтын орган – Бақылау кеңесі (Қатысушының жалғыз шешімімен құрылуы мүмкін);
- 3) Атқарушы органы – Директор;

8.2. Серіктестік Қатысушының шешімі бойынша бақылаушы органды – Тексеру комиссиясын (Тексерушіні) құра алады.

### **9-бап. СЕРІКТЕСТІКТІҢ ЖОҒАРҒЫ ОРГАНЫ**

9.1. Гришин Сергей Викторович, жалғыз Қатысушы бола тұра, Серіктестіктің жоғарғы органы болып табылады.

9.2. Қатысушы Серіктестіктің қызметімен байланысты барлық мәселе бойынша шешім қабылдауға құқылы. Қатысушының айрықша құзыретіне жататын сұрақтар онымен жалғыз қабылданады және Серіктестіктің өзге органдарына шешуге беріле алмайды. Қатысушы тиісті шешім қабылдау арқылы Серіктестіктің ішкі қызметіне қатысты мәселе бойынша Серіктестіктің өзге органдарының кез келген шешімдерін жоюға құқығы бар.

9.3. Серіктестіктің жоғарғы органы ретінде Қатысушының айрықша құзыретіне келесілер жатады:

- 1) Серіктестіктің Жарғысын өзгерту, оның Жарғылық капиталының мөлшерін, орналасқан жерін және фирмалы атауын өзгертуді немесе Жарғының жана баспада бекітілуін қоса алғанда;
- 2) Серіктестіктің атқару органын құру және оның өкілеттігін мерзімнен бұрын тоқтату, сонымен қатар Серіктестікті немесе оның мүлкін сенімгерлікпен басқаруға беру және осындай берудің талаптарын анықтау туралы шешім қабылдау;
- 3) Серіктестіктің Бақылау кеңесінің және (немесе) Тексеруші комиссиясының (Тексерушінің) өкілеттігін тағайындау және мерзімінен бұрын тоқтату, сонымен қатар Серіктестіктің Тексеруші комиссиясының (Тексерушінің) есептері мен қорытындыларын бекіту;
- 4) Жылдық қаржылық есептілікті бекіту және таза табысты бөлу;
- 5) Жарғымен бекітуі Серіктестіктің өзге органдарының құзыретіне жатқызылатын құжаттардан басқа, Серіктестіктің ішкі қызметін реттейтін ішкі ережелерді, оларды қабылдау процедуралары мен басқа құжаттарды бекіту;
- 6) Серіктестіктің өзге шаруашылық серіктестіктерге, акционерлік қоғамдарға, сонымен қатар коммерциялық емес ұйымдарға қатысу туралы шешімі;
- 7) Серіктестікті қайта құру немесе тарату туралы шешімі;
- 8) Тарату комиссиясын тағайындау және тарату балансын бекіту;
- 9) Серіктестіктің барлық мүлік кепілге салу туралы шешімі;
- 10) Серіктестіктің мүлкіне қосымша жарналарды енгізу туралы шешімі;
- 11) Қатысушыға және үлесті иеленушілерге Серіктестіктің қызметі туралы ақпаратты ұсыну тәртібі мен мерзімін бекіту.

9.4. Қатысушының айрықша құзыретіне жатпайтын сұрақтарды шешу Қатысушымен Серіктестіктің атқару және/немесе бақылау органына бөлініп берілуі мүмкін.

### **10-бап. ДИРЕКТОР**

10.1. Серіктестіктің атқару органы болып Директор табылады.



- 10.2. Директордың құзыретіне Қатысушының құзыретіне жататын сұрақтарды ескермегенде, Серіктестіктің ағымдағы қызметіне басшылық жасауға қатысты барлық сұрақтар жатады.
- 10.3. Сонымен қатар Директордың құзыретіне Жарғының 9.4. т. сәйкес, Директорға берілген оның айрықша құзыретіне жатпайтын Қатысушының өкілеттігі жатады.
- 10.4. Директор өз өкілеттігін жүзеге асыру барысында:
- 1) Серіктестіктің атынан сенімхатсыз әрекет етеді;
  - 2) Серіктестікті ұсыну құқығына сенімхат береді, соның ішінде екінші тұлғаға қайта сеніп тапсыру құқығымен сенімхат береді;
  - 3) Серіктестіктің қызметкерлеріне қатысты оларды қызметке тағайындау, бір қызметтен екіншісіне ауыстыруы мен қызметтен босату туралы бұйрық шығарады, еңбек ақысының жүйесін анықтайды, лауазымдық еңбек ақының және жеке үстеменің мөлшерін белгілейді, сыйлық ақы мәселесін шешеді, мадақтау шараларын қабылдайды және тәртіптік жауапкершілік белгілейді;
  - 4) Қазақстан Республикасының заңына және Жарғыға сәйкес Серіктестіктің өзге органдарының құзыретіне жататындарды ескермегенде, Серіктестіктің мақсатына қол жеткізу үшін басқа функцияларды орындайды және кез келген басқа әрекеттерді атқарады.
- 10.5. Директор Жарғыда анықталған тәртіпте Қатысушымен лауазымдық қызметке тағайындалады және босатылады. Бас директордың лауазымдық мерзімі мен еңбек ақысын төлеу талаптары Қатысушымен Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңына сәйкес анықталады. Бас директор Қатысушыға есеп береді және өзіне жүктелген міндеттер мен міндеттемелердің орындалуына, сонымен қатар Серіктестіктің қызметіне жауап береді.
- 10.6. Директормен еңбек шарты бес жылдан аспайтын мерзімге жасалады, оның өту мерзімі атқару органының өту мерзімінің сәтімен немесе атқару органының өкілеттігін тоқтату туралы Қатысушымен шешім қабылданған сәттен бастап анықталады. Еңбек шарты қолданыстағы заңнамада және еңбек шартында көзделген басқа негіздер бойынша да тоқтатылуы немесе бұзылуы мүмкін.
- 10.7. Директорға тыйым салынады:
- 1) Қатысушының келісімінсіз Серіктестіктен мүліктік пайда алуға бағытталған, онымен мәміле жасасуға (сыйға тарту, заем, ақысыз пайдалану, сату-сатып алу және басқа шарттарды қоса алғанда);
  - 2) Серіктестіктің өзінен, сондай-ақ Серіктестіктің үшінші тұлғалармен жасасқан мәмілелері үшін үшінші тұлғалардан комиссиялық сыйақы алуға;
  - 3) Үшінші тұлғалардың атынан немесе олардың мүддесінде Серіктестікпен қатынасында әрекет етуге;
  - 4) Серіктестіктің қызметіне бәсеке болатын кәсіпкерлік қызметті жүзеге асыруға.

Осы тармақтың 1)-3) тармақшаларында көзделген шектеулер жұбайларына, барлық жақын туыстарына, сонымен қатар Директордың туған аға-інілері мен апа-сіңлілеріне де таралады.

## **11-бап. СЕРІКТЕСТІКТІҢ АУДИТОРЫ. БАҚЫЛАУ КЕҢЕСІ. РЕВИЗИЯЛЫҚ КОМИССИЯ**



- 11.1. Серіктестіктің жылдық қаржылық есептілігінің дұрыстығын, сонымен қатар оның істерінің ағымдағы жағдайын тексеру және растау үшін, Серіктестік Серіктестіктің, атқару органының, Бақылау кеңесінің немесе Қатысушының мүліктік мүддесімен байланысты емес кәсіби аудиторды тартуға құқылы (сыртқы аудит).
- 11.2. Егер Қатысушының шешімімен өзгеше белгіленбесе, аудитордың қызметіне төлем Серіктестіктің ақша-қаражаты есебінен жүргізіледі.
- 11.3. Атқару органның қызметіне бақылауды жүзеге асыру үшін Қатысушы Серіктестікте Бақылау кеңесін құру туралы шешім қабылдауы мүмкін. Бақылау кеңесінің құрамы, өкілеттігі, функциялары, олардың айрықша құзыретіне жататын сұрақтардың шеңбері, сонымен қатар оның жұмыс тәртібі Қатысушының шешімімен Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңына сәйкес анықталады. Бақылау кеңесінің мүшелері Қатысушымен 5 жыл мерзімге тағайындалады.
- 11.4. Егер Серіктестікте Ревизиялық комиссияны (Ревизорды) құру көзделмесе, Бақылау кеңесі Қазақстан Республикасының заңына сәйкес, Ревизиялық комиссияға тиесілі барлық құқықтарға ие болады.
- 11.5. Серіктестіктің атқару органының қаржылық-шаруашылық қызметіне бақылауды Қатысушымен тағайындалған Ревизиялық комиссия (егер ол құрылған жағдайда) немесе Ревизор (егер ол тағайындалған жағдайда) жүзеге асырады. Тексеруші комиссиясының құрамына немесе Ревизор ретінде Қатысушы немесе оның өкілдері қатыса алады. Ревизиялық комиссия мүшелері (Ревизор) 5 жыл мерзімге тағайындалады.
- 11.6. Ревизиялық комиссия (Ревизор) атқару органының қаржылық-шаруашылық қызметіне кез келген уақытта тексеру жүргізуге құқылы. Осы мақсатта Ревизиялық комиссия (Ревизор) Серіктестіктің барлық құжатнамаларына мінсіз қол жетімділік құқығына ие болады. Тексеруші комиссиясының (Тексерушінің) талап етуі бойынша атқару органы, сонымен қатар Серіктестіктің қызметкерлері ауызша немесе жазбаша нысанда қажетті түсіндірмелер беруге құқылы.
- 11.7. Ревизиялық комиссия (Ревизор) Серіктестіктің жылдық қаржылық есебі Қатысушымен бекітілгенге дейін, оған міндетті түрде тексеру жүргізеді.
- 11.8. Ревизиялық комиссия (Ревизор) өз қызметін Қатысушымен бекітілетін Жарғы мен Ревизиялық комиссия (Ревизор) туралы Ереженің негізінде жүзеге асырады.
- 11.9. Ревизиялық комиссия (Ревизор) Қатысушыны ревизиялық тексерулердің қорытындысы туралы, соның ішінде Серіктестіктің елеулі мүдделеріне төну қауіпі немесе Серіктестіктің лауазымды тұлғаларымен келтірілген зиянның анықталғаны туралы хабардар етеді.
- 11.10. Қатысушының, Тексеруші комиссиясының (Тексерушінің) немесе аудитордың талап етуі бойынша, Серіктестік кез келген бухгалтерлік, қаржылық, шаруашылық және Серіктестіктің ұйымдастырушылық-бұйрықтық құжатнамасына тез арада қол жетімділігін қамтамасыз етуге міндетті.

## **12-бап. ҚАРЖЫЛЫҚ-ШАРУАШЫЛЫҚ ҚЫЗМЕТІ. ЕСЕПТІЛІК**

- 12.1. Серіктестіктің қаржылық жылы күнтізбелік жылымен сәйкес келеді. Бірінші қаржылық жыл 31 желтоқсанда Серіктестіктің қызметі басталған жылы аяқталады. Серіктестіктің жылдық балансы, таза табысты және шығындарды есептеу, қаржылық-шаруашылық қызметі туралы есебі Директормен Қатысушыға есептік жылдан кейінгі жылдың 31 наурызынан кешіктірілмей, қарауға және бекітуге ұсынылады.



- 12.2. Қаржы және статистикалық есепті ұйымдастырады, олардың дұрыстығына қолданылып жүрген заңдарға сәйкес жауапкершілікте болады.

### **13-бап. СЕРІКТЕСТІКТІҢ ІШКІ ҚЫЗМЕТІН РЕТТЕЙТІН ҚҰЖАТТАРДЫ БЕКІТУ ТӘРТІБІ**

- 13.1. Қатысушының немесе Серіктестіктің өзге органдарының айрықша құзыретіне жататын, қабылдайтын және бекітетін құжаттарды ескермегенде, атқару органы Серіктестіктің ішкі қызметін реттейтін құжаттарды әзірлейді және бекітеді.
- 13.2. Қатысушы атқару органымен ұсынылған құжаттарға қатысты мына шешімдерді қабылдайды: құжаттарды бекіту туралы; құжаттарды бекітуден бас тарту туралы немесе атқару органына құжаттар жобаларын жетілдіруге немесе Қатысушымен ұсынылған өзгерістерді енгізу үшін қайтару туралы.

### **14-бап. ҚАТЫСУШЫҒА ЖӘНЕ ҮЛЕСТЕРДІ ИЕЛЕНУШІЛЕРГЕ СЕРІКТЕСТІКТІҢ ҚЫЗМЕТІ ТУРАЛЫ АҚПАРАТТЫ ҰСЫНУ ТӘРТІБІ МЕН МЕРЗІМІ**

- 14.1. Қатысушы Серіктестіктің атқару органына жіберілген жазбаша немесе ауызша сұрау салу негізінде, Серіктестіктің мүлкінің жағдайы туралы, кірістер мен шығыстардың көлемі, бухгалтерлік және Серіктестіктің өзге құжатнамалары туралы ақпаратты қоса алғанда, Серіктестіктің қызметі туралы, соның ішінде оның мүддесін көздейтін ақпарат алады.
- 14.2. Серіктестіктің атқару органы Қатысушыдан ақпаратты ұсыну туралы сұрау алған күннен бастап жеті жұмыс күнінен кешіктірмей, тиісті құжатнаманы дайындап, оны Қатысушыға көрсетілген мекен-жай бойынша курьерлік қызмет, факс, электрондық пошта арқылы немесе Қатысушымен келісе отырып өзге жолмен жіберуге міндетті.
- 14.3. Қатысушының мүддесіне қатысы бар ақпарат болып табылады:
- 1) Қатысушымен, Бақылау кеңесімен, атқару органымен, Ревизиялық комиссиямен (Ревизормен) қабылданған шешімдер және қабылданған шешімдерді орындау туралы ақпарат;
  - 2) Серіктестіктің жеке капиталының мөлшерінен жиырма бес және одан жоғары пайызды құрайтын мөлшерде Серіктестіктің заем алуы;
  - 3) Серіктестіктің жеке капиталының мөлшерінен жиырма бес және одан жоғары пайызды құрайтын сомаға иеленетін немесе иеліктен шығарылатын мүлік нәтижесінде Серіктестікпен ірі мәміле жасасау немесе жиынтығында өзара ірі мәміле жасасу;
  - 4) Серіктестіктің белгілі бір қызмет түрлерін жүзеге асыруға және (немесе) белгілі бір әрекеттерді жасауға, олардың әрекетін тоқтата тұруға немесе тоқтатуға лицензия алу, сонымен қатар Серіктестікпен белгілі бір қызмет түрлерін жүзеге асыруға және (немесе) белгілі бір әрекеттерді жасауға ертеректе алған лицензияларынан айыру;
  - 5) Серіктестіктің мүлкіне тыйым салу;
  - 6) Нәтижесінде баланстық құны Серіктестік активтерінің жалпы мөлшерінен он немесе одан көп пайызды құрайтын Серіктестіктің мүлкі жойылған, төтенше сипаттағы мән-жайлардың болуы;



- 7) Серіктестікті және (немесе) оның лауазымды тұлғаларын әкімшілік жауапкершілікке тарту;
  - 8) Корпоративтік дау бойынша істі сотта қозғау туралы ақпарат;
  - 9) Серіктестікті мәжбүрлеп тарату туралы шешім;
  - 10) Аудиторлық есеп (ол болған жағдайда);
  - 11) Жарғыға сәйкес Қатысушының мүддесіне қатысы бар өзге ақпарат.
- 14.4. Серіктестіктің атқару органы Қатысушыны корпоративтік дау бойынша істі сотта қозғау туралы хабарлауға міндетті. Мұндай ақпаратты атқару органы тиісті сот хабарландыруын Серіктестікпен алған күннен бастап немесе корпоративтік дау бойынша азаматтық іс бойынша шақыртқан күннен бастап жеті жұмыс күнінен кешіктірмей, Қатысушыға жазбаша түрде (хат, факс немесе электрондық хат жіберу жолымен) хабарлауы тиіс.
- 14.5. Серіктестіктің үлесін иеленуші Серіктестіктің коммерциялық құпиясы болып табылмайтын оның қызметі туралы ақпаратпен танысуға құқылы, егер оған коммерциялық құпияны құрайтын ақпарат пен құжатнаманы ұсыну Қатысушымен мақұлданбаған болса.
- 14.6. Серіктестіктің үлесін иеленушілердің Серіктестіктің қызметі туралы ақпаратты ұсыну туралы жолдануы осы баптың 14.1.,14.2 тармақшаларында көзделген тәртіппен жүзеге асырылады.

#### **15-бап. СЕРІКТЕСТІКТІ ҚАЙТА ҚҰРУ ЖӘНЕ ТАРАТУ**

- 15.1. Серіктестікті қайта құру (қосу, біріктіру, бөлу, бөліп шығару, өзгерту) және тарату Қазақстан Республикасының заңына сәйкес жүзеге асырылады.
- 15.2. Серіктестікті қайта құру барысында барлық құқықтар мен міндеттер құқық мираскорларға ауысады.
- 15.3. Серіктестікті тарату негіздері:
- 1) Қатысушылардың шешімі бойынша;
  - 2) Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңында көзделген өзге жағдайларда.
- 15.4. Серіктестікті тарату туралы шешім қабылданған жағдайда, Серіктестіктің Директоры тарату туралы жазбаша хабарландыру алған соң, көп кешіктірмей Серіктестіктің өндірістік және коммерциялық қызметін тоқтатады.
- 15.5. Серіктестік кәсіпорын мемлекеттік тіркеу регистрінен шығарылған кезден бастап оның қызметі тоқтатылды деп есептеледі.

#### **16-бап. ТАРАТУ КОМИССИЯСЫ**

- 16.1. Тарату комиссиясы Серіктестікті тарату туралы шешім қабылдаған органмен немесе Қатысушының шешімімен тағайындалады. Тарату комиссиясына Серіктестікті тарату басталғаннан оның қызметі аяқталғанға дейін Серіктестіктің істерімен басқару жөніндегі барлық функциялары өтеді.
- 16.2. Тарату комиссиясы несие берушілерді анықтау және қарыздарын алу үшін шаралар қолданады, несие берушілерге заңды тұлғаның таратылғандығы туралы жазбаша хабарлайды, сондай-ақ оған жүктелген басқа функцияларды орындайды.
- 16.3. Тарату комиссиясы Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңында көзделген құқықтарға ие болады және міндеттер жүктеледі.




16.4. Серіктестік таратылған соң, Тарату комиссиясы Қатысушыға Тарату комиссиясының барлық қадамдары мен Серіктестіктің қаржылық жағдайын сипаттайтын қорытынды есеп береді.

#### 17-бап. ҚОРЫТЫНДЫ ЕРЕЖЕЛЕР

- 17.1. Егер Жарғының кейбір ережелері жарамсыз болса немесе жарамсыз болып қалса, онда ол Жарғының басқа ережелерінің әрекет етуін тоқтатуға негіз болып табылмайды. Жарамсыз ереже Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңына қайшы келмейтін, құқықтық қатынаста жол берілетін, алмастырылатын ережеге мазмұны бойынша жақын келетін ережемен ауыстырылады.
- 17.2. Жарғымен реттелмеген сұрақтар Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңға сәйкес шешіледі.
- 17.3. Жарғы Серіктестік мемлекеттік тіркеуден өткен күннен бастап күшіне енеді және Серіктестіктің барлық әрекет ету мерзімінің ішінде әрекет етеді немесе Серіктестіктің жаңа жарғыны қабылдағанға дейін әрекет етеді.

Қатысушының атынан:

  
Гришин Сергей Викторович

**УТВЕРЖДЕН**

**Решением единственного участника  
ТОО «Capital Leasing Group  
(Капитал Лизинг Груп)»  
№ 1-2020 от 12 марта 2020 года**

**УСТАВ  
ТОВАРИЩЕСТВА С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ  
«Capital Leasing Group (Капитал Лизинг Груп)»**







26. Товарищество несет ответственность по своим обязательствам только в пределах принадлежащего ему имущества.
27. Товарищество не отвечает по обязательствам государства, равно как и государство не отвечает по обязательствам Товарищества.
28. Участник не отвечает по обязательствам Товарищества и несет риск убытков, связанных с деятельностью Товарищества в пределах стоимости внесенных им вкладов, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Республики Казахстан. Товарищество не отвечает по обязательствам Участника.
29. Товарищество имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, расчетный и другие счета в банках, в том числе валютный счет, печать, может иметь фирменный знак (эмблему), фирменные бланки, иные фирменные реквизиты и атрибуты.
210. Информация о деятельности Товарищества, предусмотренная действующим законодательством Республики Казахстан, публикуется в Юрической газете.

### **СТАТЬЯ 3. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ТОВАРИЩЕСТВА**

31. Основной целью и предметом деятельности Товарищества является извлечение дохода посредством осуществления коммерческой деятельности в соответствии с п.п. 3.2., 3.3. Устава.
32. Основными видами деятельности Товарищества являются:
- 1) лизинг прочих машин, оборудования и материальных средств, не включенных в другие категории;
  - 2) финансовый лизинг;
  - 3) аренда, прокат, лизинг;
  - 4) коммерческая деятельность;
  - 5) иные виды деятельности, не запрещенные действующим законодательством Республики Казахстан.

Перечисленные виды деятельности не связаны со сферой деятельности естественных монополий.

33. Виды деятельности, на осуществление которых действующим законодательством Республики Казахстан предусмотрено получение разрешений, лицензий, сертификатов, свидетельств, будут осуществляться Товариществом только после их получения.

### **СТАТЬЯ 4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ТОВАРИЩЕСТВА**

41. Товарищество осуществляет согласно действующему законодательству Республики Казахстан владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с целями и предметом своей деятельности и назначением имущества; имеет право приобретать и отчуждать всеми законными способами всякого рода имущество, не изъятое из оборота; заключать договоры и совершать любые иные сделки, не противоречащие действующему законодательству Республики Казахстан; быть истцом и ответчиком в суде, арбитраже, третейском суде.
42. Товарищество вправе открывать филиалы и представительства как в Республике Казахстан, так и за ее пределами, действующие на основании соответствующих положений, утверждаемых уполномоченным органом Товарищества. Правовой статус филиалов и представительств определяется в соответствии с применимым



законодательством государства, на территории которого зарегистрирован филиал или представительство.

- 4.3. Товарищество вправе вступать в объединения (союзы) с другими юридическими лицами, а также быть участником иных юридических лиц.
- 4.4. Товарищество вправе заключить с профессиональным участником рынка ценных бумаг, имеющим лицензию на осуществление деятельности по ведению системы реестров держателей ценных бумаг (регистратором), договор на ведение реестра участников Товарищества.
- 4.5. Товарищество в своей деятельности подчиняется требованиям применимого законодательства и решениям своих органов, принятым в установленном порядке.
- 4.6. Товарищество также может осуществлять другие права и иметь другие обязанности, предусмотренные Уставом и действующим законодательством Республики Казахстан.

## **СТАТЬЯ 5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКА**

### **5.1. Участник имеет право:**

- 1) участвовать в управлении делами Товарищества, назначать и отзывать членов исполнительного органа и иных органов Товарищества в порядке, определенном действующим законодательством Республики Казахстан и Уставом;
- 2) принимать решения и вносить на рассмотрение органов управления Товарищества, согласно их компетенции, предложения по вопросам деятельности Товарищества;
- 3) получать любую информацию о деятельности Товарищества, включая информацию о состоянии его имущества, величине дохода и убытков, знакомиться с бухгалтерской и иной документацией Товарищества в порядке, предусмотренном Уставом;
- 4) оспаривать в судебном порядке решения органов Товарищества, нарушающие его права, предусмотренные действующим законодательством Республики Казахстан и (или) Уставом;
- 5) получать весь чистый доход или часть его по своему усмотрению в порядке, предусмотренном Уставом и действующим законодательством Республики Казахстан;
- 6) прекратить участие в Товариществе путем отчуждения своей доли в установленном действующим законодательством Республики Казахстан и Уставом порядке;
- 7) получить в случае ликвидации Товарищества стоимость части имущества, оставшегося после расчетов с кредиторами, или часть этого имущества в натуре.

### **5.2. Участник обязан:**

- 1) исполнять взятые на себя в соответствии с Уставом обязанности;
- 2) вносить вклады в уставный капитал Товарищества в порядке, размерах и в сроки, предусмотренные действующим законодательством Республики Казахстан;
- 3) вносить дополнительные взносы в имущество Товарищества в порядке, предусмотренном действующим законодательством Республики Казахстан;

- 4) не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Товарищества;
- 5) письменно извещать исполнительный орган Товарищества, а также регистратора в случае ведения реестра участников Товарищества об изменении сведений, предусмотренных п.1.4. Устава.

5.3. Участник может иметь другие права и обязанности, предусмотренные действующим законодательством Республики Казахстан и Уставом.

## **СТАТЬЯ 6. УСТАВНЫЙ КАПИТАЛ ТОВАРИЩЕСТВА. ИМУЩЕСТВО И ФОНДЫ**

- 6.1. Размер Уставного капитала Товарищества составляет 600 000 000 (шестьсот миллионов) тенге.
- 6.2. Размер уставного капитала, по решению Участника, может быть увеличен путем:
  - 1) дополнительных вкладов, производимых Участником;
  - 2) за счет собственного капитала Товарищества, в том числе за счет его резервного капитала;
  - 3) принятия нового участника в Товарищество, делающего дополнительный вклад в уставный капитал.
- 6.3. Размер уставного капитала Товарищества может быть уменьшен в случаях и в порядке, предусмотренных действующим законодательством Республики Казахстан.
- 6.4. Имущество Товарищества формируется за счет:
  - 1) имущества, переданного ему Участником, в том числе вкладов в уставный капитал;
  - 2) доходов, полученных Товариществом в результате осуществления своей деятельности;
  - 3) иных источников, не запрещенных законодательством.
- 6.5. По решению Участника, им может быть внесен дополнительный взнос в имущество Товарищества, который не изменяет размер уставного капитала Товарищества.
- 6.6. По решению Участника из чистого дохода Товарищества могут быть созданы специальные фонды (резервный фонд, фонд развития производства, науки и технологий, фонды социального развития и материального поощрения и т.д.). Порядок и размеры отчислений в фонды, а также порядок использования фондов в интересах Товарищества устанавливаются решением Участника.

## **СТАТЬЯ 7. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ЧИСТОГО ДОХОДА**

- 7.1. Все вопросы, связанные с распределением чистого дохода, рассматриваются и принимаются Участником в соответствии с требованиями действующего законодательства Республики Казахстан.



## **СТАТЬЯ 8. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ТОВАРИЩЕСТВОМ**

**8.1.** Органами Товарищества являются:

- 1) высший орган – Участник;
- 2) орган, контролирующий деятельность единоличного исполнительного органа Товарищества – Наблюдательный совет (может быть создан по решению Участника);
- 3) исполнительный орган – Директор;

**8.2.** Товарищество может по решению Участника создавать контролирующий орган – Ревизионную комиссию (Ревизора);

## **СТАТЬЯ 9. ВЫСШИЙ ОРГАН ТОВАРИЩЕСТВА**

**9.1.** Гришин Сергей Викторович, будучи единственным Участником, является высшим органом Товарищества.

**9.2.** Участник вправе принимать решения по всем вопросам, связанным с деятельностью Товарищества. Вопросы, отнесенные к исключительной компетенции Участника, принимаются им единолично и не могут быть переданы на разрешение иным органам Товарищества. Участник вправе отменить любое решение иных органов Товарищества по вопросам, относящимся к внутренней деятельности Товарищества, посредством принятия соответствующего решения.

**9.3.** К исключительной компетенции Участника, как высшего органа Товарищества, относятся:

- 1) изменение Устава Товарищества, включая изменение размера его Уставного капитала, местонахождения и фирменного наименования, или утверждение Устава в новой редакции;
- 2) образование исполнительного органа Товарищества и досрочное прекращение его полномочий, а также принятие решения о передаче Товарищества или его имущества в доверительное управление и определение условий такой передачи;
- 3) избрание и досрочное прекращение полномочий Наблюдательного совета и (или) Ревизионной комиссии (Ревизора) Товарищества, а также утверждение отчетов и заключений Ревизионной комиссии (Ревизора) Товарищества;
- 4) утверждение годовой финансовой отчетности и распределение чистого дохода;
- 5) утверждение внутренних правил, процедуры их принятия и других документов, регулирующих внутреннюю деятельность Товарищества, кроме документов, утверждение которых Уставом отнесено к компетенции иных органов Товарищества;
- 6) решение об участии Товарищества в иных хозяйственных товариществах, акционерных обществах, а также в некоммерческих организациях;
- 7) решение о реорганизации или ликвидации Товарищества;
- 8) назначение ликвидационной комиссии и утверждение ликвидационных балансов;
- 9) решение о залоге всего имущества Товарищества;
- 10) решение о внесении дополнительных взносов в имущество Товарищества;
- 11) утверждение порядка и сроков предоставления Участнику и приобретателям долей информации о деятельности Товарищества.

**9.4.** Решение вопросов, не относящихся к исключительной компетенции Участника, может быть делегировано Участником исполнительному и/или наблюдательному органам Товарищества.



## СТАТЬЯ 10. ДИРЕКТОР

- 10.1. Исполнительным органом Товарищества является Директор.
- 10.2. К компетенции Директора относятся все вопросы руководства текущей деятельностью Товарищества, за исключением вопросов, отнесенных к компетенции Участника.
- 10.3. К компетенции Директора относятся также полномочия Участника, не относящиеся к его исключительной компетенции, переданные Директору в соответствии с п. 9.4. Устава.
- 10.4. Директор при осуществлении своих полномочий:
- 1) без доверенности действует от имени Товарищества;
  - 2) выдает доверенности на право представлять Товарищество, в том числе доверенности с правом передоверия;
  - 3) в отношении работников Товарищества издает приказы о назначении их на должность, об их переводе и увольнении, определяет системы оплаты труда, устанавливает размеры должностных окладов и персональных надбавок, решает вопросы премирования, принимает меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания;
  - 4) выполняет другие функции и совершает любые другие действия, необходимые для достижения целей Товарищества, за исключением тех, которые в соответствии с Уставом и законодательством Республики Казахстан относятся к компетенции иных органов Товарищества.
- 10.5. Директор назначается и освобождается от занимаемой должности Участником в порядке, определенном Уставом. Срок полномочий и условия оплаты труда Директора определяются Участником в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан. Директор подотчетен Участнику и несет ответственность за выполнение возложенных на него задач и обязанностей, а также за деятельность Товарищества.
- 10.7. С Директором заключается трудовой договор сроком не более пяти лет, истечение срока которого определяется моментом истечения срока полномочий исполнительного органа или моментом принятия Участником решения о прекращении полномочий исполнительного органа. Трудовой договор может быть прекращен или расторгнут также и по другим основаниям, предусмотренным действующим законодательством и трудовым договором.
- 10.7. Директору запрещается:
- 1) без согласия Участника заключать с Товариществом сделки, направленные на получение от него имущественных выгод (включая договоры дарения, займа, безвозмездного пользования, купли-продажи и другие);
  - 2) получать комиссионное вознаграждение как от самого Товарищества, так и от третьих лиц за сделки, заключенные Товариществом с третьими лицами;
  - 3) выступать от имени или в интересах третьих лиц в их отношениях с Товариществом;
  - 4) осуществлять предпринимательскую деятельность, конкурирующую с деятельностью Товарищества.

Ограничения, предусмотренные п.п. 1) – 3) настоящего пункта распространяются также на супруга, всех прямых нисходящих и восходящих родственников, а также родных братьев и сестер Директора.



## СТАТЬЯ 11. АУДИТОР ТОВАРИЩЕСТВА. НАБЛЮДАТЕЛЬНЫЙ СОВЕТ. РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ

- 11.1. Для проверки и подтверждения правильности годовой финансовой отчетности Товарищества, а также текущего состояния его дел, Товарищество вправе привлекать профессионального аудитора, не связанного имущественными интересами с Товариществом, исполнительным органом, членами Наблюдательного совета или Участником (внешний аудит).
- 11.2. Оплата услуг аудитора производится за счет средств Товарищества, если решением Участника не будет установлено иное.
- 11.3. Для осуществления контроля за деятельностью исполнительного органа Участник может принять решение о создании в Товариществе Наблюдательного совета. Состав, полномочия, функции, круг вопросов, составляющих исключительную компетенцию Наблюдательного совета, а также порядок его работы будет определяться решением Участника в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан. Члены Наблюдательного совета назначаются Участником сроком на 5 лет
- 11.4. В случае если в Товариществе не предусмотрено создание Ревизионной комиссии (Ревизора), Наблюдательный совет обладает всеми правами, которые в соответствии с законодательством Республики Казахстан принадлежат Ревизионной комиссии.
- 11.5. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью исполнительного органа Товарищества осуществляет Ревизионная комиссия (в случае ее создания) или Ревизор (в случае его назначения), назначаемые Участником. В состав Ревизионной комиссии могут входить или в качестве Ревизора могут выступать Участник или его представители. Члены Ревизионной комиссии (Ревизор) назначаются сроком на 5 лет.
- 11.6. Ревизионная комиссия (Ревизор) вправе в любое время проводить проверки финансово-хозяйственной деятельности исполнительного органа. Для этих целей Ревизионная комиссия (Ревизор) обладает правом безусловного доступа ко всей документации Товарищества. По требованию Ревизионной комиссии (Ревизора) исполнительный орган, а также работники Товарищества обязаны давать необходимые пояснения в устной или письменной форме.
- 11.7. Ревизионная комиссия (Ревизор) в обязательном порядке проводит проверку годовой финансовой отчетности Товарищества до ее утверждения Участником.
- 11.8. Ревизионная комиссия (Ревизор) осуществляет свою деятельность на основании Устава и Положения о Ревизионной комиссии (Ревизоре), утверждаемого Участником.
- 11.9. Ревизионная комиссия (Ревизор) доводит до сведения Участника итоги ревизионных проверок, в том числе, возникновение угрозы существенным интересам Товарищества или выявленные злоупотребления должностных лиц Товарищества.
- 11.10. По требованию Участника, Ревизионной комиссии (Ревизора) или аудитора Товарищество обязано обеспечивать им незамедлительный доступ к любой бухгалтерской, финансовой, хозяйственной и организационно - распорядительной документации Товарищества.



## **СТАТЬЯ 12. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ. ОТЧЕТНОСТЬ**

- 12.1. Финансовый год Товарищества совпадает с календарным годом. Первый финансовый год заканчивается 31 декабря года начала деятельности Товарищества. Годовой баланс, счет чистого дохода и убытков, отчет о финансово-хозяйственной деятельности Товарищества представляется Директором на рассмотрение и утверждение Участнику не позднее 31 марта года, следующего за отчетным годом.
- 12.2. Директор организует и обеспечивает финансовую и статистическую отчетность и несет ответственность за её достоверность в соответствии с действующим законодательством.

## **СТАТЬЯ 13. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ ДОКУМЕНТОВ, РЕГУЛИРУЮЩИХ ВНУТРЕННЮЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ТОВАРИЩЕСТВА**

- 13.1. Исполнительный орган самостоятельно разрабатывает и утверждает документы, регулирующие внутреннюю деятельность Товарищества, за исключением документов, принятие и утверждение которых относится к исключительной компетенции Участника или иных органов Товарищества.
- 13.2. Участник в отношении представленных исполнительным органом документов принимает решения: об утверждении документов; об отказе в утверждении документов или о возвращении исполнительному органу проектов документов на доработку или для внесения рекомендуемых Участником изменений.

## **СТАТЬЯ 14. ПОРЯДОК И СРОКИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УЧАСТНИКУ И ПРИОБРЕТАТЕЛЯМ ДОЛЕЙ ИНФОРМАЦИИ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ТОВАРИЩЕСТВА**

- 14.1. Участник получает информацию о деятельности Товарищества, в том числе и затрагивающую его интересы, включая информацию о состоянии имущества Товарищества, величине дохода и убытков, бухгалтерскую и иную документацию Товарищества на основании письменного или устного запроса, направленного в исполнительный орган Товарищества.
- 14.2. Исполнительный орган Товарищества обязан не позднее семи рабочих дней со дня получения от Участника запроса о предоставлении информации подготовить соответствующую документацию и направить ее Участнику по указанному адресу посредством курьерской службы, факса, электронной почты или иным путем по согласованию с Участником.
- 14.3. Информацией, затрагивающей интересы Участника, признаются:
  - 1) решения, принятые Участником, Наблюдательным советом, исполнительным органом, Ревизионной комиссией (Ревизором) и информация об исполнении принятых решений;
  - 2) получение Товариществом займа в размере, составляющем двадцать пять и более процентов от размера собственного капитала Товарищества;
  - 3) совершение Товариществом крупной сделки или совокупности взаимосвязанных между собой сделок, в результате которой (которых) приобретается или отчуждается имущество на сумму, составляющую двадцать пять и более процентов от размера собственного капитала Товарищества;
  - 4) получение Товариществом лицензий на осуществление каких-либо видов деятельности и (или) совершение определенных действий, приостановление



или прекращение их действия, а также лишение ранее полученных Товариществом лицензий на осуществление каких-либо видов деятельности и (или) совершение определенных действий;

- 5) арест имущества Товарищества;
  - 6) наступление обстоятельств, носящих чрезвычайный характер, в результате которых было уничтожено имущество Товарищества, балансовая стоимость которого составляла десять или более процентов от общего размера активов Товарищества;
  - 7) привлечение Товарищества и (или) его должностных лиц к административной ответственности;
  - 8) информация о возбуждении в суде дела по корпоративному спору;
  - 9) решение о принудительной реорганизации Товарищества;
  - 10) аудиторский отчет (при его наличии);
  - 11) иная информация, затрагивающая интересы Участника, в соответствии с Уставом.
- 14.4. Исполнительный орган Товарищества обязан информировать Участника о возбуждении в суде дела по корпоративному спору. Такая информация должна быть направлена исполнительным органом в письменном виде (путем направления письма, факса или электронного сообщения) Участнику не позднее семи рабочих дней с даты получения Товариществом соответствующего судебного извещения или вызова по гражданскому делу по корпоративному спору.
- 14.5. Приобретатель доли Товарищества вправе знакомиться с информацией о деятельности Товарищества, не составляющей его коммерческую тайну, если предоставление ему информации и документации, составляющей коммерческую тайну, не будет одобрено Участником.
- 14.6. Обращение приобретателя долей в Товарищество с запросом о предоставлении информации о деятельности Товарищества осуществляется в порядке, предусмотренном п.п.14.1., 14.2. настоящей статьи.

## **СТАТЬЯ 15. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ТОВАРИЩЕСТВА**

- 15.1. Реорганизация (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) и ликвидация Товарищества осуществляется в соответствии с законодательством Республики Казахстан.
- 15.2. При реорганизации Товарищества все права и обязанности переходят к правопреемникам.
- 15.3. Товарищество может быть ликвидировано:
- 1) по решению Участника;
  - 2) в других случаях, предусмотренных действующим законодательством Республики Казахстан.
- 15.4. В случае принятия решения о ликвидации Товарищества, Директор Товарищества незамедлительно по получении письменного извещения о ликвидации прекращает производственную и коммерческую деятельность Товарищества.
- 15.5. Ликвидация считается завершённой, а Товарищество прекратившим свою деятельность с момента внесения соответствующей записи в Государственный реестр.

## СТАТЬЯ 16. ЛИКВИДАЦИОННАЯ КОМИССИЯ

- 16.1. Ликвидационная комиссия назначается решением Участника или органом, принявшим решение о ликвидации Товарищества. К ликвидационной комиссии переходят все функции по управлению делами Товарищества на время от начала ликвидации до прекращения деятельности Товарищества.
- 16.2. Ликвидационная комиссия принимает меры к выявлению кредиторов и получению задолженности, письменно уведомляет кредиторов о ликвидации Товарищества, а также выполняет иные возложенные на нее функции.
- 16.3. Ликвидационная комиссия имеет права и несет обязательства, предусмотренные действующим законодательством Республики Казахстан.
- 16.4. После ликвидации Товарищества Ликвидационная комиссия направляет Участнику заключительный отчет, описывающий все шаги Ликвидационной комиссии и финансовое положение Товарищества.

## СТАТЬЯ 17. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 17.1. Если некоторые из положений Устава являются или становятся недействительными, то это не является причиной для приостановки действия остальных положений Устава. Недействительное положение заменяется положением, допустимым в правовом отношении, близким по смыслу к замененному, не противоречащим действующему законодательству Республики Казахстан.
- 17.2. Вопросы, не урегулированные Уставом, будут решаться в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.
- 17.3. Устав вступает в силу с даты государственной регистрации Товарищества и действует в течение всего периода действия Товарищества или до принятия нового устава Товарищества.

Участник:

  
Гришин Сергей Викторович

СМОТРИ  
НА ОБОРОТЕ



Республика Казахстан, город Алматы.

Двенадцатое марта две тысячи двадцатого года.

Я, Тикенова-Маслакова Галия Муратовна нотариус г.Алматы, действующий на основании лицензии №0002167 от 04.04.2005г., выданной Министерством юстиции Республики Казахстан, свидетельствую подлинность подписи Гришина Сергея Викторовича, которая сделана в моем присутствии. Личность установлена, дееспособность проверена.



Зарегистрировано в реестре за № *718*  
Взыскано: 2916 тенге  
Нотариус

*[Handwritten signature in blue ink]*



СМОТРИ  
НА ОБРОТЕ