

«Қазақстанның Даму банкі» акционерлік қоғамының 2014 жылдың 15 желтоқсанында өкілетті органның №Е82 тіркелген облигациялық бағдарлама шығару Проспектісіне өзгерістер мен толықтырулар:

1. 14-тармақтағы «Эмитенттің атқарушы органы – Басқарма» таблицасының алтынші жолы келесі мәтінде баяндалсын:

Тегі, аты, әкесінің аты	Қазіргі уақыттағы және соңғы үш жыл ішіндегі лауазымдары	Мүшенің эмитенттің жарғылық капиталына және ұйымдарға қатысуы, қатысу үлесін көрсету	Лауазымға қабылданған күні
<p>Саркулов Абай Серікұлы «Қазақстанның Даму Банкі» АҚ Басқарушы директор - Басқарма Мүшесі 13.08.1981 жылы туған</p>	<p>15.06.2015 ж.-дан және осы уақытқа дейін «Қазақстанның Даму Банкі» АҚ, Басқарушы директор – Басқарма мүшесі</p> <p>Наурыз 2014 ж. бастап – 2015 ж дейін «Қазақстанның Даму Банкі» АҚ Басқарушы директоры; шілде 2013 ж. – наурыз 2014 ж. «Қазақстанның Даму Банкі» АҚ Жобалық Дирекциясының Жетекшісі; маусым 2012 ж. – шілде 2013 ж. «Қазақстанның Даму Банкі» АҚ Жобалық Дирекциясы Жетекшісінің Орынбасары.</p> <p>Өкілеттіктері: Банктің Басқарма мүшесі ретінде Банк Басқармасы өкілеттіктерінің шегінде:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Банкті дамыту жоспары аясында Банктің жылдық бюджетін бекіту; 2) Банк қызметкерлерінің еңбегін ынталандыру және әлеуметтік қолдау туралы ережелерді бекіту (Банк Басқармасы мүшелерінен, корпоративтік хатшыдан, ішкі аудит қызметінің жұмыскерлерінен, корпоративтік хатшылықтан, комплаенс қызметтен, комплаенс-бақылаушыдан басқа); 3) Банк міндеттемелерін оның жеке капиталының 2-ден он пайызына дейін құрайтын шамаға ұлғайту; 4) Банктің, соның ішінде филиалдар мен өкілідктердің штаттық кестесін бекіту; 5) Банк қызметкерлеріне еңбекақы төлеу ережелерін бекіту және қызметтік окладтар схемалары (Банк Басқармасы мүшелерінен, корпоративтік хатшыдан, ішкі аудит қызметінің жұмыскерлерінен, корпоративтік хатшылықтан, комплаенс қызметтен, комплаенс-бақылаушыдан басқа); 6) Банкті дамыту стратегиясын/дамыту жоспарын Директорлар кеңесінің қарауына және алдын ала мақұлдауына шығару; 7) Меморандумда белгіленген экспорттық операцияларды, лизингтік операцияларды, инвестициялық жобаларды қаржыландыру аясында шешім қабылдау; 8) Директорлар кеңесіне нәтижелі басқару комплаенс-тәуекелі жөнінде жыл сайын есеп беру; 9) комплаенс-тәуекелі басқармасы саясатының акталуын қамтамасыз ету және комплаенс-тәуекелі білінген жағдайда түзету немесе тәртіпті шаралар қолдану; 	<p align="center">Жоқ</p>	<p>15.06.2015</p>

	<p>10) комплаенс-бақылаушымен және комплаенс қызметімен бірге: - жыл сайын комплаенс-тәуекелімен шыққан проблеманы сәйкестендіру және бағалау, оларды жою жөніндегі іс-шаралар жоспарын бекіту; - Қазақстан Республикасы заңнамасының талаптарын сақтамау нәтижесінде іскерлік беделін жоғалтуға немесе шығынға әкеп соғатын кез-келген операция туралы Директорлар кеңесіне дереу хабарлау;</p> <p>11) Банкты дамыту стратегиялары мен жоспарларын жүзеге асыру;</p> <p>12) Банктің дербес құрылымдық бөлімшелері туралы ережелерді бекіту;</p> <p>13) Банк тартқан несиелерді мерзімінен бұрын өтеу туралы шешімдерді қабылдау;</p> <p>14) Банк бюджетін орындау туралы тоқсан сайынғы есептерді қарау;</p> <p>15) Қазақстан Республикасының Заңнамасының талаптарын ескере келе, басқа заңды тұлғалар шығарған облигацияларды ұстаушы ретінде шешім қабылдау;</p> <p>16) Банк қызметін ұйымдастыру мақсатында әзірленген Банктің ішкі құжаттарын бекіту, бекіту Директорлар кеңесінің немесе Жалғыз акционердің құзыреттілігіне жататын құжаттардан басқа;</p> <p>17) Банктің жылдық бюджетін жоспарлау және орындау бойынша ішкі құжаттарды бекіту;</p> <p>18) Қазақстан Республикасының заңнамасымен және (немесе) Жарғымен белгіленген тәртіпте Банкпен келісім жасау туралы Банктің басқа органдарының немесе Басқарма төрағасының құзыреттілігіне жатқызылмаған шешімдер қабылдау;</p> <p>19) Басқарма жанынан комитеттер құру туралы шешімдер қабылдау;</p> <p>20) Несие комитеті, инвестициялық комитет, Банк активтері мен пассивтерін басқару жөніндегі комитет туралы ережелерді бекіту;</p> <p>21) Банк қызметінің Директорлар кеңесінің қарауына шығарылуға тиіс Жарғының 10.2 тармағындағы (1), 2), 4)-7), 17)-33), 35)-38), 40)-50) тармақшаларында көрсетілген мәселелерді алдын ала мақұлдау;</p> <p>22) Қазақстан Республикасының заңнамасына, Жарғыға және Банктің ішкі құжаттарына сәйкес Жалғыз акционердің және Директорлар кеңесінің ерекше құзыреттілігіне жатпайтын басқа мәселелер бойынша шешімдер қабылдау</p>		
--	--	--	--

Басқарма төрағасының м.а.

Бас бухгалтер



А. Достияров

С. Маменова

**Изменение в Проспект выпуска облигационной программы
Акционерного общества «Банк Развития Казахстана» получивший
государственную регистрацию в уполномоченном органе
15 декабря 2014 года №Е82:**

1. В пункте 14 «Исполнительный орган эмитента – Правление» шестую строку таблицы изложить в следующей редакции:

Ф.И.О.	Занимаемые должности в настоящее время и за последние 3 года.	Участие члена в уставном капитале Эмитента и организациях, с указанием долей участия	Дата вступления в должность
<p>Саркулов Абай Серикович Управляющий директор-Член Правления АО «Банк Развития Казахстана» 13.08.1981 года рождения.</p>	<p>С 15 июня 2015 года - Управляющий директор-Член Правления АО «Банк Развития Казахстана» с марта 2014г. – по июнь 2015 года Управляющий директор АО «Банк Развития Казахстана»; июль 2013г. – март 2014г. Руководитель Проектной Дирекции АО «Банк Развития Казахстана»; июнь 2012г. – июль 2013 г. Заместитель руководителя Проектной дирекции АО «Банк Развития Казахстана».</p>	<p>Нет</p>	<p>15.06.2015 г.</p>
	<p>Полномочия: в рамках полномочий Правления Банка в качестве члена Правления Банка:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) утверждение годового бюджета Банка в рамках плана развития Банка; 2) утверждение правил о стимулировании труда и социальной поддержке работников Банка (за исключением членов Правления Банка, корпоративного секретаря, работников службы внутреннего аудита, корпоративного секретариата, службы комплаенс, комплаенс-контролера); 3) увеличение обязательств Банка на величину, составляющую от двух до десяти процентов его собственного капитала; 4) утверждение штатного расписания Банка, включая филиалы и представительства; 5) утверждение правил об оплате труда работников Банка и схемы должностных окладов (за исключением членов Правления, работников службы внутреннего аудита, службы комплаенс, корпоративного секретаря работников корпоративного секретариата, комплаенс-контролера); 6) предварительное одобрение и вынесение на рассмотрение Совета директоров стратегии развития/плана развития Банка; 7) принятие решений в рамках финансирования инвестиционных проектов, экспортных операций, лизинговых операций в случаях, установленных в Меморандуме; 8) представление ежегодного отчета об эффективном управлении комплаенс- риском Совету директоров; 		

9) обеспечение соблюдения политики управления комплаенс-риском и принятие коррективных мер, в случае выявления комплаенс-риска;

10) совместно с комплаенс-контролером и службой комплаенс:

- ежегодная идентификация и оценка проблем возникновения комплаенс-риска и утверждение Плана мероприятий по их устранению;

- незамедлительное информирование Совета директоров о любых операциях, которые могут привести к убыткам или потери деловой репутации в результате несоблюдения требований законодательства Республики Казахстан;

11) реализация стратегий и планов развития Банка;

12) утверждение положений о самостоятельных структурных подразделениях Банка;

13) принятие решений о досрочном погашении займов, привлеченных Банком;

14) рассмотрение ежеквартального отчета об исполнении бюджета Банка;

15) принятие решений в качестве держателя облигаций, выпущенных иными юридическими лицами с учетом требований законодательства Республики Казахстан;

16) утверждение внутренних документов Банка, разработанных в целях организации деятельности Банка, за исключением документов, утверждение которых относится к компетенции Совета директоров или Единственного акционера;

17) утверждение внутренних документов по планированию и исполнению годового бюджета Банка;

18) принятие решений о заключении Банком сделок в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан и (или) настоящим Уставом, не отнесенных к компетенции иных органов Банка или председателя Правления;

19) принятие решений о создании комитетов при Правлении;

20) утверждение положений о кредитном комитете, инвестиционном комитете, комитете по управлению активами и пассивами Банка;

21) предварительное одобрение вопросов деятельности Банка, указанных в подпунктах 1), 2), 4)-7), 17)-33), 35)-38), 40)-50) пункта 10.2. Устава, подлежащих вынесению на рассмотрение Совету директоров;

22) принятие решений по иным вопросам, не относящимся в соответствии с законодательством Республики Казахстана, Уставом и внутренними документами Банка к исключительной компетенции Единственного акционера и Совета директоров.

И. о. Председателя Правления

Главный бухгалтер



А. Достияров

С. Мамекова

Қазақстан Республикасының Ұлттық Банкі
Республикалық мемлекеттік мекемесі

ТІРГЕДІ

2015 ж. « 19 » сәуірінде



«Қазақстанның Даму Банкі» АҚ

ПРОШНУРОВАНО

ПРОНУМЕРОВАНО

4 (четыре)

ДАТА « 19 » 2015 г.

2015



11

«ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫНЫҢ
ҰЛТТЫҚ БАНКІ»



РЕСПУБЛИКАЛЫҚ
МЕМЛЕКЕТТІК МЕКЕМЕСІ

050040, Алматы қ., Көктем-3, 21 үй
тел.: (727) 2704591, факс: (727) 2704703, 2617352
телекс: 251130 BNK KZ, E-mail: hq@nationalbank.kz

РЕСПУБЛИКАНСКОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«НАЦИОНАЛЬНЫЙ БАНК
РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН»

050040, г. Алматы, Коктем-3, дом 21
тел.: (727) 2704591, факс: (727) 2704703, 2617352
телекс: 251130 BNK KZ, E-mail: hq@nationalbank.kz

01.07.15 № 33-3-07/5089

АО «Банк Развития Казахстана»
010000, г. Астана, ул. Орынбор,
д.10, здание «Казына Тауэр»

На исх. №19/2722 от 19.06.15г.

**О регистрации изменений
в проспект облигационной программы**

Национальный Банк Республики Казахстан произвел государственную регистрацию изменений в проспект облигационной программы, и выпуска облигаций акционерного общества **АО «Банк Развития Казахстана»** и направляет по одному экземпляру изменений в проспект облигационной программы и выпуска облигаций с отметкой уполномоченного органа о регистрации.

Дополнительно напоминаем о требованиях, установленных пунктом 4 статьи 102 Закона Республики Казахстан «О рынке ценных бумаг», согласно которым изменения в деятельности эмитента, затрагивающие интересы держателей ценных бумаг, в т.ч. изменения в проспект выпуска эмиссионных ценных бумаг, доводятся эмитентом до сведения держателей ценных бумаг путем размещения информации на интернет-ресурсе депозитария финансовой отчетности, определенного в соответствии с законодательством Республики Казахстан о бухгалтерском учете и финансовой отчетности, и опубликования информации в средствах массовой информации *в течение пятнадцати календарных дней с момента их возникновения.*

**Директор Департамента
надзора за субъектами рынка ценных бумаг**

Хаджиева М.Ж.

Исполнитель: Баулукбаева Ж.Ж. (727) 278-81-04 (1085).

№ 0064902

